

Zomba Község Polgármestere
7173 Zomba, Fő tér 1. Tel./fax: 74/433-022

MEGHÍVÓ

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2022. január 27-én (csütörtökön) 17.00 órai kezdettel

együttes ülést tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Zombai Önkormányzat tanácskozó terme 7173 Zomba, Fő tér 1.

Napirendi javaslat:

1. A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)
2. A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelettervezetek megtárgyalása
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)
3. A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)
4. A polgármesterek illetményének és költségtérítésének megállapítása
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)
5. Pályázatok benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(szóbeli előterjesztés)

6. A Cikói Hulladékgyűjtési Társulás társulási megállapodása módosításának jóváhagyása
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)
7. A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)
8. A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)
9. „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása” tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(szóbeli előterjesztés)

Zomba, 2022. január 14.


Szűcs Sándor
Zomba község polgármestere



ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó nyilvános ülésének 1. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének megtárgyalása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalják a Képviselő-testületek, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás IV. fejezete szerint:

„1.1.1. A közös önkormányzati hivatal önálló költségvetéssel rendelkezik, amely Zomba Község Önkormányzata költségvetési rendeletének részét képezi, és amely jelen megállapodás a közös önkormányzati hivatal finanszírozására vonatkozó V. részének figyelembe vételével készül.

1.1.2. Felek a közös önkormányzati hivatal bevételeiről, kiadásairól, engedélyezett létszámáról – a költségvetési rendeletüket tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – együttes testületi ülésen döntenek.”

A fentiek, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23-24.§-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően a mellékelt költségvetés tervezetet terjesztem Önök elé.

Az előterjesztés a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal működtetését 2022. évben a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvényben (a továbbiakban: Kvtv.) meghatározott mértékű állami támogatásból, valamint Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba községek önkormányzatainak hozzájárulásából tudjuk biztosítani.

I. Bevételek

1. Költségvetési bevételek (B1-B7)

- *Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)*

Összességében **3.658.989** forint kerül erre a rovatra.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás V. fejezete szerint az önkormányzatok a közös önkormányzati hivatal működtetését elsősorban az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékű állami támogatásból biztosítják.

Az állami támogatásból kell biztosítani:

- a) személyi juttatások és azok járulékai, valamint a személyekhez kapcsolódó dologi kiadások;
- b) az igazgatási munkavégzéséhez kapcsolódó dologi kiadások;

Amennyiben az állami támogatás az a)-b) pont szerinti költségeket nem fedezi, a fennmaradó költségekhez a települések a tárgyévet megelőző év január 1-jei lakosságszámuk arányában járulnak hozzá.

Mivel a 2022. évi állami támogatás nem fedezi a közös hivatal 2022. évi költségvetési kiadásait, ezért az alábbi összegekkel kell a településeknek hozzájárulni a közös hivatal működéséhez:

Összes hozzájárulás összege: 3.658.989 forint

1 lakosra jutó hozzájárulás összege: 1073,3 forint

Településekre jutó hozzájárulás:

- Felsőnána Község Önkormányzata (2021. január 1-jei lakosságszám: 630 fő): **676.179** forint
- Kéty Község Önkormányzata (2021. január 1-jei lakosságszám: 698 fő): **749.163** forint
- Murga Község Önkormányzata (2021. január 1-jei lakosságszám: 60 fő): **64.398** forint
- Zomba Község Önkormányzata (2021. január 1-jei lakosságszám: 2021 fő): **2.169.249** forint

2. *Finanszírozási bevételek (B8)*

- *Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele:*

A 2021. évi záró pénzkészlet **1.091.077** forint, mely a 2021. évi várható pénzmaradvány.

- *Központi irányító szervi támogatás:*

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 2. melléklet A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása **1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása fajlagos összege: 5 495 500 forint/fő**

„A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Mötv. szerint 2020. november 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembe vételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult.

Az elismert hivatali létszám a számított alaplétszám korrekciós tényezővel korrigált összege.”

Korrekciós tényezők:

- Közös hivatalt fenntartó önkormányzatok együttes lakosság száma
- Közös Hivatalt fenntartó önkormányzatok száma
- Közös Hivatalt fenntartó településeken működő nemzetiségi önkormányzatok 2019. december 1-jei állapotnak megfelelő száma, amely nem változott.

Az elismert hivatali létszám 2022. évre vonatkozóan 10,7 fő.

Az Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen megállapított támogatást közös önkormányzati hivatal esetében

- a) a nem székhely szerinti önkormányzat esetében az önkormányzat lakosság számának a közös hivatalt fenntartó önkormányzatok együttes lakosság számához viszonyított arányában,

b) a székhely szerinti önkormányzat esetében a megállapított támogatásnak a nem székhely önkormányzatokra jutó részével csökkentett összege szerint kell a kiegészítés meghatározásánál figyelembe venni. Az 1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen elvégzett kiegészítést követően megállapított támogatás – közös hivatal fenntartó önkormányzatoknál megállapított – együttes összege a közös hivatal székhelye szerinti önkormányzatot illeti meg.

Ilyen kiegészítés a 2022. évben nem illeti meg a közös hivalt.

A települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő 2022. évi béremelésekhez nyújtott támogatásról szóló 8/2022. (I.14.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal kiegészítésként a 2022. évre **444 050** forint állami támogatást kap.

A fentiek alapján a 2022. évben a közös önkormányzati hivatal működésének állami támogatása:

10,7 x 5 495 500 forint = 58 801 850 forint + 444 050 forint kiegészítés = 59 245 900

A közös önkormányzati hivatal bevételi főösszege: 63 995 966 forint

II. Kiadások

1. Személyi juttatások (K1)

2022. évben összességében 48 286 189 forint kerül a személyi juttatások rovatra, mely az alábbi elemeket tartalmazza:

- Munkabérek: 45.632.272 forint.
- Béren kívüli juttatások összege (cafeteria) 1.484.375 forint.

A kormánytisztviselőt megillető cafeteria-juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafeteria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

2022. évben a cafeteria bruttó 200.000 Ft/fő/év

- Munkába járáások, költségtérítések összege 453.792 forint.
- Külső személyi juttatások: az építéshatósági feladatok ellátását segítő külsős személy megbízási díja havi 60 000 forint, összesen 715 750 forint.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

Erre a rovatra 6 515 310 forint kerül. Itt kell elszámolni a bérrel kapcsolatos költségeket (a szociális hozzájárulási adót, egészségügyi hozzájárulást, táppénz hozzájárulást, a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadót stb.)

3. Dologi kiadások (K3)

A 2022. évi dologi kiadásokat a 2021. évi tény adatokat figyelembe véve 8.802.637 forintra terveztük:

- *Készletbeszerzésekre (K31)* 1.215.000 forintot, mely a hivatal tevékenységét segítő napi, rendszeres tájékoztatást szolgáló, papír alapú eszközök beszerzésének, illetve az irodai papír, nyomtatványok beszerzésének költségeit tartalmazza.
- *Kommunikációs szolgáltatásokra (K32)* 2.154.000 forintot, mely tartalmazza a programok, szoftverek működtetésének, rendszergazdai tevékenység költségeit.
- *Szolgáltatási kiadásokra (K33)*
 - *Bérleti és lízing díjak:* 29.000 forint, mely a postafiók bérletet tartalmazza.
 - *Karbantartás, kisjavítás:* 110.000 forint
 - *Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások:* 763.000 forint, mely a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást (61.000 Ft), adatvédelem, GDPR-nak való megfelelést (702.000 Ft) tartalmazza.
 - *Egyéb szolgáltatások:* 2.025.000 forint, mely tartalmazza a 810.000 forint postaköltséget és az 1.215.000 forint egyéb szolgáltatási díjakat (bankköltség, parkolási költség, köztisztviselői normatíva, fénymásolás díja stb.).
- *Kiküldetés (K34):* 2022. évre tervezett összege 715.560 forint.
- *Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadásokra (K35)* 1.791.077 forintot, mely a működési kiadások teljesítése során a termék, szolgáltatás beszerzőjére

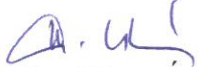
áthárított előzetesen felszámított általános forgalmi adót és az 1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözetet tartalmazza.

- *Egyéb tárgyi eszközök beszerzésére (K64) 391 830* forintot tervezünk, melyet szükség szerint informatikai eszközökre szeretnénk fordítani.

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal bevételi és kiadási főösszege 63 995 966 forint.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületeket, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Zomba, 2022. január 18.


Dr. Rózsa Éva
jegyző



1. melléklet a .../...(...) határozathoz

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal

Összevont működési célú bevételek és kiadások mérlege

| Ssz. | Bevétel | | | Kiadás | | |
|------|---|-----|-------------------|--|-----|-------------------|
| | Rovat megnevezése | Rov | Előirányzat | Rovat megnevezése | Rov | Előirányzat |
| | | sz. | Eredeti | | sz. | Eredeti |
| 01 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | B1 | 3 658 989 | Személyi juttatások | K1 | 48 286 189 |
| 02 | Közhatalmi bevételek | B3 | 0 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzá adó | K2 | 6 515 310 |
| 03 | Működési bevételek | B4 | 0 | Dologi kiadások | K3 | 8 802 637 |
| 04 | Működési célú átvett pénzeszközök | B6 | 0 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | K4 | 0 |
| 05 | | | | Egyéb működési célú kiadások | K5 | 0 |
| 06 | Költségvetési bevételek (=01+...+05) | | 3 658 989 | Költségvetési kiadások (=01+...+05) | | 63 604 136 |
| 07 | Finanszírozási bevételek | B8 | 60 336 977 | Finanszírozási kiadások | K9 | 0 |
| 08 | Bevételek összesen (=06+07) | | 63 995 966 | Kiadás összesen (=06+07) | | 63 604 136 |

| Ssz. | Bevétel | | | Kiadás | | |
|------|---|-----|-------------|--|-----|----------------|
| | Rovat megnevezése | Rov | Előirányzat | Rovat megnevezése | Rov | Előirányzat |
| | | sz. | Eredeti | | sz. | Eredeti |
| 01 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | B2 | 0 | Beruházások | K6 | 391 830 |
| 02 | Felhalmozási bevételek | B5 | 0 | Felújítások | K7 | 0 |
| 03 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | B7 | 0 | Egyéb felhalmozási célú kiadások | K8 | 0 |
| 04 | Költségvetési bevételek (=01+...+03) | | 0 | Költségvetési kiadások (=01+...+03) | | 391 830 |
| 06 | Bevételek összesen | | 0 | Kiadás összesen | | 391 830 |

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal
Összevont bevételek és kiadások

| Ssz. | Bevétel Rovat megnevezése | Rov sz. | Forintban |
|------|--|-----------|------------------------|
| | | | Előirányzat Eredeti |
| 01 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | B111 | |
| 02 | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | B112 | |
| 03 | Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | B113 | |
| 04 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | B114 | |
| 05 | Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások | B115 | |
| 06 | Elszámolásból származó bevételek | B116 | |
| 07 | Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) | B11 | 0 |
| 08 | Elvonások és befizetések bevételei | B12 | |
| 09 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B13 | |
| 10 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | B14 | |
| 11 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | B15 | |
| 12 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | B16 | 3 658 989 |
| 13 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) | B1 | 3 658 989 |
| 14 | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | B21 | |
| 15 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B22 | |
| 16 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | B23 | |
| 17 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | B24 | |
| 18 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | B25 | |
| 19 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) | B2 | 0 |
| 20 | Magánszemélyek jövedelemadói | B311 | |
| 21 | Társaságok jövedelemadói | B312 | |
| 22 | Jövedelemadók (=20+21) | B31 | 0 |
| 23 | Szociális hozzájárulási adó és járulékok | B32 | |
| 24 | Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók | B33 | |
| 25 | Vagyoni típusú adók | B34 | |
| 26 | Értékesítési és forgalmi adók | B351 | |
| 27 | Fogyasztási adók | B352 | |
| 28 | Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók | B353 | |
| 29 | Gépjárműadók | B354 | |
| 30 | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | B355 | |
| 31 | Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) | B35 | 0 |
| 32 | Egyéb közhatalmi bevételek | B36 | |
| 33 | Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) | B3 | 0 |
| 34 | Készletértékesítés ellenértéke | B401 | |
| 35 | Szolgáltatások ellenértéke | B402 | |
| 36 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke | B403 | 0 |
| 37 | Tulajdonosi bevételek | B404 | |
| 38 | Ellátási díjak | B405 | |
| 39 | Kiszámlázott általános forgalmi adó | B406 | |
| 40 | Általános forgalmi adó visszatérítése | B407 | |
| 41 | Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek | B4081 | |
| 42 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek | B4082 | 0 |
| 43 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42) | B408 | 0 |
| 44 | Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei | B4091 | |
| 45 | Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei | B4092 | |
| 46 | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45) | B409 | 0 |
| 47 | Biztosító által fizetett kártérítés | B410 | |
| 48 | Egyéb működési bevételek | B411 | 0 |
| 49 | Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48) | B4 | 0 |
| 50 | Immateriális javak értékesítése | B51 | |
| 51 | Ingatlanok értékesítése | B52 | |
| 52 | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | B53 | |
| 53 | Részesedések értékesítése | B54 | |
| 54 | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | B55 | |
| 55 | Felhalmozási bevételek (=50+...+54) | B5 | 0 |
| 56 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | B61 | |
| 57 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól | B62 | |

| | | | |
|----|---|--------------|------------|
| 58 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől | B63 | |
| 59 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | B64 | |
| 60 | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | B65 | |
| 61 | Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60) | B6 | 0 |
| 62 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | B71 | |
| 63 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól | B72 | |
| 64 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől | B73 | |
| 65 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | B74 | |
| 66 | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | B75 | |
| 67 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66) | B7 | 0 |
| 68 | Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67) | B1-B7 | 3 658 989 |
| 01 | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8111 | |
| 02 | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8112 | |
| 03 | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8113 | |
| 04 | Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) | B811 | 0 |
| 05 | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B8121 | |
| 06 | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása | B8122 | |
| 07 | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B8123 | |
| 08 | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása | B8124 | |
| 09 | Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) | B812 | 0 |
| 10 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | B8131 | 1 091 077 |
| 11 | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | B8132 | |
| 12 | Maradvány igénybevétele (=10+11) | B813 | 1 091 077 |
| 13 | Államháztartáson belüli megelőlegezések | B814 | |
| 14 | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | B815 | |
| 15 | Központi, irányító szervi támogatás | B816 | 59 245 900 |
| 16 | Lekötött bankbetétek megszüntetése | B817 | |
| 17 | Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei | B818 | |
| 18 | Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei | B8191 | |
| 19 | Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei | B8192 | |
| 20 | Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19) | B819 | 0 |
| 21 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20) | B81 | 60 336 977 |
| 22 | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B821 | |
| 23 | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B822 | |
| 24 | Külföldi értékpapírok kibocsátása | B823 | |
| 25 | Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől | B824 | |
| 26 | Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi intézetektől | B825 | |
| 27 | Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26) | B82 | 0 |
| 28 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | B83 | |
| 29 | Váltóbevételek | B84 | |
| 30 | Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29) | B8 | 60 336 977 |
| | Bevétel összesen | | 63 995 966 |

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

| Ssz. | Kiadások Rovat megnevezése | Rov sz. | Előirányzat |
|------|---|---------|-------------|
| | | | Eredeti |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek | K1101 | 45 632 272 |
| 02 | Normatív jutalmak | K1102 | |
| 03 | Céljuttatás, projektpremium | K1103 | |
| 04 | Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | K1104 | |
| 05 | Végkielégítés | K1105 | |
| 06 | Jubileumi jutalom | K1106 | |
| 07 | Béren kívüli juttatások | K1107 | 1 484 375 |
| 08 | Ruházati költségtérítés | K1108 | |
| 09 | Közlekedési költségtérítés | K1109 | 453 792 |
| 10 | Egyéb költségtérítések | K1110 | |
| 11 | Lakhatási támogatások | K1111 | |
| 12 | Szociális támogatások | K1112 | |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | K1113 | |
| 14 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) | K11 | 47 570 439 |
| 15 | Választott tisztségviselők juttatásai | K121 | |
| 16 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | K122 | |
| 17 | Egyéb külső személyi juttatások | K123 | 715 750 |
| 18 | Külső személyi juttatások (=15+16+17) | K12 | 715 750 |

| | | | |
|-----------|---|-----------|-------------------|
| 19 | Személyi juttatások (=14+18) | K1 | 48 286 189 |
| 20 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | K2 | 6 515 310 |
| | ebből: szociális hozzájárulási adó | | 6 292 654 |
| | ebből: munkáltatót terhelő járulékok | | 222 656 |
| 21 | Szakmai anyagok beszerzése | K311 | 15 000 |
| | ebből: gyógyszer | | 15 000 |
| 22 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | K312 | 1 200 000 |
| | ebből: irodaszer, nyomtatvány | | 1 200 000 |
| 23 | Árubeszerzés | K313 | |
| 24 | Készletbeszerzés (=21+22+23) | K31 | 1 215 000 |
| 25 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele | K321 | 2 094 000 |
| 26 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások | K322 | 60 000 |
| 27 | Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) | K32 | 2 154 000 |
| 28 | Közüzemi díjak | K331 | 0 |
| 29 | Vásárolt élelmezés | K332 | |
| 30 | Bérelti és lízing díjak | K333 | 29 000 |
| 31 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | K334 | 110 000 |
| 32 | Közvetített szolgáltatások | K335 | 0 |
| 33 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások | K336 | 763 000 |
| 34 | Egyéb szolgáltatások | K337 | 2 025 000 |
| | ebből: postaköltség | | 810 000 |
| | ebből: más egyéb szolgáltatás | | 1 215 000 |
| 35 | Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) | K33 | 2 927 000 |
| 36 | Kiküldetések kiadásai | K341 | 715 560 |
| 37 | Reklám- és propagandakiadások | K342 | |
| 38 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) | K34 | 715 560 |
| 39 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K351 | 1 791 077 |
| 40 | Fizetendő általános forgalmi adó | K352 | |
| 41 | Kamatkiadások | K353 | |
| 42 | Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai | K354 | |
| 43 | Egyéb dologi kiadások | K355 | |
| 44 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) | K35 | 1 791 077 |
| 45 | Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) | K3 | 8 802 637 |
| 46 | Társadalombiztosítási ellátások | K41 | |
| 47 | Családi támogatások | K42 | |
| 48 | Pénzbeli kárpótlások, kártérítések | K43 | |
| 49 | Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások | K44 | |
| 50 | Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások | K45 | |
| 51 | Lakhatással kapcsolatos ellátások | K46 | |
| 52 | Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai | K47 | |
| 53 | Egyéb nem intézményi ellátások | K48 | |
| 54 | Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) | K4 | 0 |
| 55 | Nemzetközi kötelezettségek | K501 | |
| 56 | A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások | K5021 | |
| 57 | A helyi önkormányzatok törvényi előírás alapján befizetései | K5022 | |
| 58 | Egyéb elvonások, befizetések | K5023 | |
| 59 | Elvonások és befizetések (=56+57+58) | K502 | 0 |
| 60 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre | K503 | |
| 61 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre | K504 | |
| 62 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre | K505 | |
| 63 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre | K506 | |
| 64 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre | K507 | |
| 65 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre | K508 | |
| 66 | Árkiegészítések, ártámogatások | K509 | |
| 67 | Kamatátogatások | K510 | |
| 68 | Működési célú támogatások az Európai Uniónak | K511 | |
| 69 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre | K512 | |
| 70 | Tartalékok | K513 | |
| 71 | Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70) | K5 | 0 |
| 72 | Immateriális javak beszerzése, létesítése | K61 | |
| 73 | Ingatlanok beszerzése, létesítése | K62 | |
| 74 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése | K63 | |
| 75 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | K64 | 391 830 |
| 76 | Részesedések beszerzése | K65 | |
| 77 | Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások | K66 | |
| 78 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K67 | 0 |
| 79 | Beruházások (=72+...+78) | K6 | 391 830 |
| 80 | Ingatlanok felújítása | K71 | |

| | | | |
|-----------|--|--------------|-------------------|
| 81 | Informatikai eszközök felújítása | K72 | |
| 82 | Egyéb tárgyi eszközök felújítása | K73 | |
| 83 | Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K74 | |
| 84 | Felújítások (=80+...+83) | K7 | 0 |
| 85 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | K81 | |
| 86 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | K82 | |
| 87 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre | K83 | |
| 88 | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre | K84 | |
| 89 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | K85 | |
| 90 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | K86 | |
| 91 | Lakástámogatás | K87 | |
| 92 | Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak | K88 | |
| 93 | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | K89 | |
| 94 | Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93) | K8 | 0 |
| 95 | Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94) | K1-K8 | 63 995 966 |
| 01 | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9111 | |
| 02 | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9112 | |
| 03 | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9113 | |
| 04 | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03) | K911 | 0 |
| 05 | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | K9121 | |
| 06 | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | K9122 | |
| 07 | Kincstárjegyek beváltása | K9123 | |
| 08 | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | K9124 | |
| 09 | Belföldi kötvények beváltása | K9125 | |
| 10 | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | K9126 | |
| 11 | Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10) | K912 | 0 |
| 12 | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | K913 | |
| 13 | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | K914 | |
| 14 | Központi, irányító szervi támogatások folyósítása | K915 | |
| 15 | Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése | K916 | |
| 16 | Pénzügyi lízing kiadásai | K917 | |
| 17 | Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai | K918 | |
| 18 | Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai | K9191 | |
| 19 | Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai | K9192 | |
| 20 | Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19) | K919 | 0 |
| 21 | Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20) | K91 | 0 |
| 22 | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | K921 | |
| 23 | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | K922 | |
| 24 | Külföldi értékpapírok beváltása | K923 | |
| 25 | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek | K924 | |
| 26 | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek | K925 | |
| 27 | Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26) | K92 | 0 |
| 28 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | K93 | |
| 29 | Váltókiadások | K94 | |
| 30 | Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29) | K9 | 0 |
| | Kiadások összesen | | 63 995 966 |

3. melléklet a .../.../... határozathoz

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal
(intézményi szinten tervezett beruházások, felújítások)

| Ssz. | Beruházások | | | | Felújítások | | | | ezer Forintban |
|-----------|--|----------------|----------|----------------|--|-----------|----------|----------|----------------|
| | Megnevezés | Bruttó ö. | Ig. tám. | Önrész | Megnevezés | Bruttó ö. | Ig. tám. | Önrész | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | |
| 01 | egyéb tárgyi eszköz beszerzés | 391 830 | | 391 830 | | | | | |
| 02 | | | | | | | | | |
| 03 | | | | | | | | | |
| 04 | | | | | | | | | |
| 05 | | | | | | | | | |
| 06 | Beruházások összesen (=01+...+05) | 391 830 | 0 | 391 830 | Felújítások összesen (=01+...+05) | 0 | 0 | 0 | |

5. melléklet a .../...(...) határozathoz

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal engedélyezett létszámkerete

| | |
|--|--------------|
| Teljes munkaidőben foglalkoztatott (napi 8 órában foglalkoztatott) | 12 fő |
| Összesen: | 12 fő |

Előzetes hatásvizsgálat

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján)

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi hatások

A rendelettervezetnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelettervezet érinti a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését. A költségvetésben a települések hozzájárulása esetén a szükséges források rendelkezésre állnak.

3. Környezeti következmények, hatások

A rendelettervezetnek környezeti hatása nincs.

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendelettervezetnek egészségügyi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelettervezet végrehajtásának adminisztratív feltételei biztosítottak.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../...(...) önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Biró Szabolcs
polgármester

Dr. Rózsa Éva
jegyző

INDOKOLÁS

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál 2022. évben alkalmazandó illetményalapot határozza meg. Az illetményalap a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében meghatározott 38 650 forintos illetményalaphoz képest 40 %-kal magasabb összegben került megállapításra.

2.§-hoz

A rendelet hatályba lépéséről és egyúttal hatályon kívül helyezéséről rendelkezik. Mivel az illetményalapot csak a 2022. évre lehet megállapítani, így indokolt a rendelet 2022. december 31. napjával történő hatályon kívül helyezése.

Előzetes hatásvizsgálat

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján)

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi hatások

A rendelettervezetnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelettervezet érinti a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését. A költségvetésben a települések hozzájárulása esetén a szükséges források rendelkezésre állnak.

3. Környezeti következmények, hatások

A rendelettervezetnek környezeti hatása nincs.

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendelettervezetnek egészségügyi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelettervezet végrehajtásának adminisztratív feltételei biztosítottak.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../...(...) önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Gödrei Zoltán
polgármester

Dr. Rózsa Éva
jegyző

INDOKOLÁS

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál 2022. évben alkalmazandó illetményalapot határozza meg. Az illetményalap a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében meghatározott 38 650 forintos illetményalaphoz képest 40 %-kal magasabb összegben került megállapításra.

2.§-hoz

A rendelet hatályba lépéséről és egyúttal hatályon kívül helyezéséről rendelkezik. Mivel az illetményalapot csak a 2022. évre lehet megállapítani, így indokolt a rendelet 2022. december 31. napjával történő hatályon kívül helyezése.

Előzetes hatásvizsgálat

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján)

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelettervezetnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelettervezet érinti a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését. A költségvetésben a települések hozzájárulása esetén a szükséges források rendelkezésre állnak.

3. Környezeti következmények, hatások

A rendelettervezetnek környezeti hatása nincs.

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendelettervezetnek egészségügyi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelettervezet végrehajtásának adminisztratív feltételei biztosítottak.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../...(...) önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Felkl Márton
polgármester

Dr. Rózsa Éva
jegyző

INDOKOLÁS

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál 2022. évben alkalmazandó illetményalapot határozza meg. Az illetményalap a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében meghatározott 38 650 forintos illetményalaphoz képest 40 %-kal magasabb összegben került megállapításra.

2.§-hoz

A rendelet hatályba lépéséről és egyúttal hatályon kívül helyezéséről rendelkezik. Mivel az illetményalapot csak a 2022. évre lehet megállapítani, így indokolt a rendelet 2022. december 31. napjával történő hatályon kívül helyezése.

Előzetes hatásvizsgálat

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján)

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelettervezetnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelettervezet érinti a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését. A költségvetésben a települések hozzájárulása esetén a szükséges források rendelkezésre állnak.

3. Környezeti következmények, hatások

A rendelettervezetnek környezeti hatása nincs.

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendelettervezetnek egészségügyi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelettervezet végrehajtásának adminisztratív feltételei biztosítottak.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../...(...) önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Szűcs Sándor
polgármester

Dr. Rózsa Éva
jegyző

INDOKOLÁS

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál 2022. évben alkalmazandó illetményalapot határozza meg. Az illetményalap a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében meghatározott 38 650 forintos illetményalaphoz képest 40 %-kal magasabb összegben került megállapításra.

2.§-hoz

A rendelet hatályba lépéséről és egyúttal hatályon kívül helyezéséről rendelkezik. Mivel az illetményalapot csak a 2022. évre lehet megállapítani, így indokolt a rendelet 2022. december 31. napjával történő hatályon kívül helyezése.

ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 3. napirendi pontjához

Előterjesztő: Szűcs Sándor Zomba Község polgármestere

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének megtárgyalása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalják a Képviselő-testületek, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Zomba Körzeti Intézményi Társulás társulási megállapodása V. fejezetének 1. pontja szerint:

„A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait, működteti intézményét. A költségvetést a Társulási Tanács – a tagönkormányzatok képviselő-testületei előzetes véleményének kikérésével – költségvetési határozatban állapítja meg.”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23-26.§-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően a mellékelt költségvetés tervezetét terjesztem Önök elé.

Az előterjesztés a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

Zomba Körzeti Intézményi Társulás és a Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde 2022. évi költségvetése

I. Bevételek

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)

A 2022. évben a Zomba Körzeti Intézményi Társulás óvodáinak zökkenőmentes működéséhez – a központi költségvetési támogatáson kívül – a fenntartó önkormányzatok pénzbeli hozzájárulására nincs szükség.

2. Finanszírozási bevételek (B8)

- *Előző év költségvetési maradványának igénybevétele*

Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2021. évi záró pénzkészlete **12 788** forint.

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde 2021. évi záró pénzkészlete **4 173 935** forint, mely a 2021. évi várható pénzmaradvány is.

- *Központi, irányítószervi támogatás*

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatására a 2022. évi mutatószám felmérés alapján, valamint a települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő 2022. évi béremelésekhez nyújtott támogatásról szóló 8/2022. (I.14.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján kiegészítést is biztosít.

1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás 2022. évi mutatószám felmérés alapján várhatóan 11 077 000 forint + kiegészítésként 2 014 000 forint

A támogatás a települési önkormányzatot az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásaihoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt gyermeklétszám után.

A létszám meghatározásakor minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni.

Fajlagos összege 110 000 forint/fő/év, kiegészítés után 130 000 forint/fő/év

Gyermeklétszám a 2022. évi mutatószám felméréshez:

2022. évben 8 hónapra a 2021/2022. tanévben a 2021. évi októberi statisztika alapján

Zombai Körzeti Óvoda székhelyén: 58 gyermek

Zombai Körzeti Óvoda Kétyi tagóvodája: 24 gyermek

Zombai Körzeti Óvoda Felsőnánai telephelye: 22 gyermek

2022. évben 4 hónapra a 2022/2023. tanévben (becsült létszám)

Zombai Körzeti Óvoda székhelyén: 56 gyermek

Zombai Körzeti Óvoda kétyi tagóvodája: 20 gyermek

Zombai Körzeti Óvoda felsőnánai telephelye: 18 gyermek

1.2.2.1. Óvodapedagógusok átlagbéalapú támogatása 2022. évi mutatószám felmérés alapján 48 128 850 forint + kiegészítésként 3 973 860 forint

A központi költségvetés a Kjt., az Nkt., valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: köznevelési Kjtvtvr.), továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéalapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó önkormányzat részére az általa fenntartott óvodában foglalkoztatott pedagógusok béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

A támogatás az önkormányzatot az általa fenntartott óvodákban foglalkoztatott, az Nkt. nevelés-szervezési paraméterei szerint számított pedagógus létszám után illeti meg.

Fajlagos összege 4 861 500 forint/fő/év, kiegészítés után 5 262 900 forint/fő/év

Zombai Körzeti Óvodában és Mini Bölcsődében az elismert óvodapedagógusok száma várhatóan a 2022. naptári évre 9,9 fő.

1.2.3.1.1.1.1. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz

A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít a pedagógus II fokozatba átsorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők béréhez. A támogatás az önkormányzatot a 2021-ben ténylegesen foglalkoztatott pedagógusok időarányosan figyelembe vett, egy tizedesre kerekített száma alapján illeti meg.

2022-ben 1 fő után **432 000** forint + kiegészítésként **35 690** forint támogatás jár.

1.2.4.1.1. Nemzetiségi pótlék

A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít az önkormányzatok által fenntartott óvodákban foglalkoztatott, a köznevelési Kjtvrh. 16. § (6) bekezdése alapján nemzetiségi pótlékra jogosult pedagógusok nemzetiségi pótlékához és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

2022-ben 2 fő után **1 623 200** forint támogatást kapunk.

1.2.5.1.1 Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása 20 034 000 forint+ 3 234 000 forint kiegészítés

Pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma: 6 fő.

1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen 81 295 050 forint, mely a kiegészítés után 90 552 600 forint lett.

1.3.3.1.2 Mini bölcsőde támogatása a 2022. évi mutatószám felmérés alapján várhatóan 11 070 000 forint, melyhez 3 331 350 forint kiegészítést kapunk.

A központi költségvetés a Kjt., valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít a mini bölcsődét fenntartó önkormányzatok részére, az általuk foglalkoztatott kisgyermeknevelők és bölcsődei dajkák béréhez, valamint az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.

Jelenleg egy fő 4 órás felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelő, egy fő 8 órás középfokú végzettségű kisgyermeknevelő és egy fő 8 órás bölcsődei dajka dolgozónk van.

A támogatás a finanszírozás szempontjából elismert létszám utáni bértámogatás, mely így jelenleg bölcsőde esetében 2,5 fő.

2022. február 1-től a felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelő 8 órás lesz, a középfokú végzettségű kisgyermeknevelő pedig távozik az intézménytől, mely miatt körülbelül 2 millió forint állami támogatás visszavonására kell majd számítanunk.

A 2022. évi mutatószám felmérés, illetve a kiegészítés alapján a központi költségvetés támogatása a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladataira és szociális szakosított ellátásainak feladataira 104 953 950 forint.

Zomba Körzeti Intézményi Társulás támogatása tagóvodánként (adatok forintban):

| Települési Önkormányzatok egyes köznevelési és szociális szakosított feladatainak támogatása | Felsőnána | Kéty | Zomba | Mini bölcsőde | Összesen |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| 1.2.2. Óvodapedagógusok bértámogatása | 10 257 392 | 12 373 078 | 29 472 240 | 0 | 52 102 710 |
| 1.2.5.1.1. az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik | 3 878 000 | 3 878 000 | 15 512 000 | 0 | 23 268 000 |
| 1.2.1 Óvodaműködtetési támogatás | 2 587 000 | 3 029 000 | 7 475 000 | 0 | 13 091 000 |
| 1.2.3. Kiegészítő támogatás | 0 | 0 | 467 690 | 0 | 467 690 |
| 1.2.4. Nemzetiségi pótlék | 0 | 0 | 1 623 200 | 0 | 1 623 200 |
| 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása | 0 | 0 | 0 | 14 401 350 | 14 401 350 |
| Összes támogatás | 16 722 392 | 19 280 078 | 54 550 130 | 14 401 350 | 104 953 950 |

A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi bevételi főösszege 105 066 738 forint, mely tartalmazza a központi költségvetés támogatásait, a zombai önkormányzat működési hozzájárulását (bankköltségre) és a 2021. évi költségvetési pénzmaradványt.

A Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde 2022. évi bevételi főösszege 109 127 885 forint.

II. Kiadások:

1. Személyi juttatások (K1)

2022. évben összességében **77 736 298** forint került a személyi juttatások rovatra, mely az alábbi elemeket tartalmazza:

- munkabérek
- jutalmak
- béren kívüli juttatások összege (cafeteria) bruttó 200.000 forint/fő

- munkába járások, költségtérítések
- megbízási díjak.

Ez évben egy felsőnáni dajka szeptember 15-el a nők kedvezményes nyugdíjba vonulását igénybe veszi. Egy kétyi dajka, valamint a felsőnáni nyugdíjba vonuló dajka 2022. évben jubileumi jutalomban is részesül. Egy felsőnáni óvónő 2022. május hónapban szülési szabadságra megy, jelenleg táppénzen van. Szülésig helyettesítéssel oldják meg az óvónő hiányát, majd június hónaptól 1 fő óvónőt szeretnének felvenni. A nyugdíjba vonuló dajka helyét is idén feltöltjük. 2021. szeptember 1-től a zombai óvodában kettő csoport helyett három csoport indult, ezért az óvónőkre vonatkozó létszámkeret növekedett kettő fővel.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

Erre a rovatra **10 563 976** forint került. Itt kell elszámolni a bérrel kapcsolatos költségeket (a szociális hozzájárulási adót, mely 2022. évtől 13%, egészségügyi hozzájárulást, táppénz hozzájárulást, a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadót stb.).

3. Dologi kiadások (K3)

A dologi kiadásokat – a 2021. évi tény adatokat figyelembe véve – **10 928 114** forintra terveztük.

- *Készletbeszerzésekre* 1 852 000 forintot, mely az óvoda működését segítő napi, rendszeres tájékoztatást szolgáló, papír alapú eszközök, illetve az irodai papír, nyomtatványok beszerzésének költségeit tartalmazza.
- *Kommunikációs szolgáltatásokra* 281 000 forintot, mely tartalmazza a távközlési díjakat, programok, szoftverek működtetésének költségeit.
- *Szolgáltatási kiadásokra* 4 894 600 forintot. Ide soroljuk a közüzemi díjakat, bérleti díjakat, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások díjait stb.
- *Kiküldetésre* 300 000 forintot. Ide számoljuk el a felsőnáni óvónő helyettesítése miatti kiküldetési költségtérítést.
- *Különféle befizetések és egyéb dologi kiadásokra* 3 600 514 forintot, mely a működési kiadások teljesítése során a termék, szolgáltatás beszerzőjére áthárított előzetesen felszámított általános forgalmi adót tartalmazza.

4. Beruházások (K6)

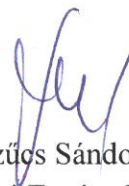
Óvodai eszközök vásárlására **9 899 497** forintot tervezünk.

A Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde kiadási főösszege 109 127 885 forint.

A Zomba Körzeti Intézményi Társulás kiadási főösszege 105 066 738 forint, mely tartalmazza a központi irányító szerv folyósítási összegeit és a banki átutalás során felmerülő költségeket.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületeket, hogy Zomba Körzeti Intézményi Társulás és a Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetését megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Zomba, 2022. január 18.



Szűcs Sándor
Társulási Tanács Elnöke



Zomba Körzeti Intézményi Társulás

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

| Ssz. | Bevétel | Rov sz. | Előirányzat |
|------|--|-----------|--------------------|
| | | | Eredeti |
| 01 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | B111 | |
| 02 | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | B112 | |
| 03 | Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | B113 | |
| 04 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | B114 | |
| 05 | Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások | B115 | |
| 06 | Elszámolásból származó bevételek | B116 | |
| 07 | Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) | B11 | 0 |
| 08 | Elvonások és befizetések bevételei | B12 | 0 |
| 09 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B13 | 0 |
| 10 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | B14 | 0 |
| 11 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | B15 | 0 |
| 12 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | B16 | 105 053 950 |
| 13 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) | B1 | 105 053 950 |
| 14 | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | B21 | 0 |
| 15 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B22 | 0 |
| 16 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | B23 | 0 |
| 17 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | B24 | 0 |
| 18 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | B25 | 0 |
| 19 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) | B2 | 0 |
| 20 | Magánszemélyek jövedelemadói | B311 | |
| 21 | Társaságok jövedelemadói | B312 | |
| 22 | Jövedelemadók (=20+21) | B31 | 0 |
| 23 | Szociális hozzájárulási adó és járulékok | B32 | |
| 24 | Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók | B33 | |
| 25 | Vagyoni típusú adók | B34 | |
| 26 | Értékesítési és forgalmi adók | B351 | |
| 27 | Fogyasztási adók | B352 | |
| 28 | Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók | B353 | |
| 29 | Gépjárműadók | B354 | |
| 30 | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | B355 | |
| 31 | Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) | B35 | 0 |
| 32 | Egyéb közhatalmi bevételek | B36 | 0 |
| 33 | Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) | B3 | 0 |
| 34 | Készletértékesítés ellenértéke | B401 | 0 |
| 35 | Szolgáltatások ellenértéke | B402 | 0 |
| 36 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke | B403 | 0 |
| 37 | Tulajdonosi bevételek | B404 | 0 |
| 38 | Ellátási díjak | B405 | 0 |
| 39 | Kiszámlázott általános forgalmi adó | B406 | 0 |
| 40 | Általános forgalmi adó visszatérítése | B407 | 0 |
| 41 | Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek | B4081 | 0 |
| 42 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek | B4082 | 0 |
| 43 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42) | B408 | 0 |
| 44 | Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei | B4091 | 0 |
| 45 | Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei | B4092 | 0 |
| 46 | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45) | B409 | 0 |
| 47 | Biztosító által fizetett kártérítés | B410 | 0 |
| 48 | Egyéb működési bevételek | B411 | 0 |
| 49 | Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48) | B4 | 0 |
| 50 | Immateriális javak értékesítése | B51 | 0 |
| 51 | Ingatlanok értékesítése | B52 | 0 |
| 52 | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | B53 | 0 |
| 53 | Részesedések értékesítése | B54 | 0 |
| 54 | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | B55 | 0 |
| 55 | Felhalmozási bevételek (=50+...+54) | B5 | 0 |
| 56 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | B61 | 0 |
| 57 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól | B62 | 0 |

| | | | |
|-----------|---|-----------------|--------------------|
| 58 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől | B63 | 0 |
| 59 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | B64 | 0 |
| 60 | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | B65 | 0 |
| 61 | Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60) | B6 | 0 |
| 62 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | B71 | 0 |
| 63 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól | B72 | 0 |
| 64 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől | B73 | 0 |
| 65 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | B74 | 0 |
| 66 | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | B75 | 0 |
| 67 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66) | B7 | 0 |
| 68 | Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67) | B1-B7 | 105 053 950 |
| 01 | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8111 | 0 |
| 02 | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8112 | 0 |
| 03 | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8113 | 0 |
| 04 | Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) | B811 | 0 |
| 05 | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B8121 | 0 |
| 06 | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása | B8122 | 0 |
| 07 | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B8123 | 0 |
| 08 | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása | B8124 | 0 |
| 09 | Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) | B812 | 0 |
| 10 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | B8131 | 12 788 |
| 11 | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | B8132 | 0 |
| 12 | Maradvány igénybevétele (=10+11) | B813 | 12 788 |
| 13 | Államháztartáson belüli megelőlegezések | B814 | 0 |
| 14 | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | B815 | 0 |
| 15 | Központi, irányító szervei támogatás | B816 | 0 |
| 16 | Lekötött bankbetétek megszüntetése | B817 | 0 |
| 17 | Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei | B818 | 0 |
| 18 | Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei | B8191 | 0 |
| 19 | Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei | B8192 | 0 |
| 20 | Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19) | B819 | 0 |
| 21 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20) | B81 | 12 788 |
| 22 | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B821 | 0 |
| 23 | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B822 | 0 |
| 24 | Külföldi értékpapírok kibocsátása | B823 | 0 |
| 25 | Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől | B824 | 0 |
| 26 | Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől | B825 | 0 |
| 27 | Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26) | B82 | 0 |
| 28 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | B83 | 0 |
| 29 | Váltóbevételek | B84 | 0 |
| 30 | Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29) | B8 | 12 788 |
| 31 | Összes bevétel | B1-B7-B8 | 105 066 738 |

Zomba Körzeti Intézményi Társulás

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

| Ssz. | Kiadások | Rov sz. | Előirányzat |
|------|---|---------|-------------|
| | Rovat megnevezése | | Eredeti |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek | K1101 | 0 |
| 02 | Normatív jutalmak | K1102 | 0 |
| 03 | Céljuttatás, projektpremium | K1103 | 0 |
| 04 | Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | K1104 | 0 |
| 05 | Végkielégítés | K1105 | 0 |
| 06 | Jubileumi jutalom | K1106 | 0 |
| 07 | Béren kívüli juttatások | K1107 | 0 |
| 08 | Ruházati költségtérítés | K1108 | 0 |
| 09 | Közlekedési költségtérítés | K1109 | 0 |
| 10 | Egyéb költségtérítések | K1110 | 0 |
| 11 | Lakhatási támogatások | K1111 | 0 |
| 12 | Szociális támogatások | K1112 | 0 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | K1113 | 0 |
| 14 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) | K11 | 0 |
| 15 | Választott tisztségviselők juttatásai | K121 | 0 |
| 16 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | K122 | 0 |
| 17 | Egyéb külső személyi juttatások | K123 | 0 |

| | | | |
|----|--|-----------|----------------|
| 18 | Külső személyi juttatások (=15+16+17) | K12 | 0 |
| 19 | Személyi juttatások (=14+18) | K1 | 0 |
| 20 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | K2 | 0 |
| 21 | Szakmai anyagok beszerzése | K311 | 0 |
| 22 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | K312 | 0 |
| 23 | Árubeszerzés | K313 | 0 |
| 24 | Készletbeszerzés (=21+22+23) | K31 | 0 |
| 25 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele | K321 | 0 |
| 26 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások | K322 | 0 |
| 27 | Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) | K32 | 0 |
| 28 | Közüzemi díjak | K331 | 0 |
| 29 | Vásárolt élelmezés | K332 | 0 |
| 30 | Bérelti és lízing díjak | K333 | 0 |
| 31 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | K334 | 0 |
| 32 | Közvetített szolgáltatások | K335 | 0 |
| 33 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások | K336 | 0 |
| 34 | Egyéb szolgáltatások | K337 | 112 788 |
| 35 | Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) | K33 | 112 788 |
| 36 | Kiküldetések kiadásai | K341 | 0 |
| 37 | Reklám- és propagandakiadások | K342 | 0 |
| 38 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) | K34 | 0 |
| 39 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K351 | 0 |
| 40 | Fizetendő általános forgalmi adó | K352 | 0 |
| 41 | Kamatkiadások | K353 | 0 |
| 42 | Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai | K354 | 0 |
| 43 | Egyéb dologi kiadások | K355 | 0 |
| 44 | Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) | K35 | 0 |
| 45 | Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) | K3 | 112 788 |
| 46 | Társadalombiztosítási ellátások | K41 | |
| 47 | Családi támogatások | K42 | |
| 48 | Pénzbeli kárpótlások, kártérítések | K43 | |
| 49 | Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások | K44 | |
| 50 | Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások | K45 | |
| 51 | Lakhatással kapcsolatos ellátások | K46 | |
| 52 | Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai | K47 | |
| 53 | Egyéb nem intézményi ellátások | K48 | |
| 54 | Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) | K4 | 0 |
| 55 | Nemzetközi kötelezettségek | K501 | 0 |
| 56 | A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások | K5021 | |
| 57 | A helyi önkormányzatok törvényi előírás alapján alapuló befizetései | K5022 | |
| 58 | Egyéb elvonások, befizetések | K5023 | 0 |
| 59 | Elvonások és befizetések (=56+57+58) | K502 | 0 |
| 60 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré | K503 | 0 |
| 61 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré | K504 | |
| 62 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré | K505 | |
| 63 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré | K506 | 0 |
| 64 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülré | K507 | 0 |
| 65 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülré | K508 | 0 |
| 66 | Árkiegészítések, ártámogatások | K509 | 0 |
| 67 | Kamattámogatások | K510 | 0 |
| 68 | Működési célú támogatások az Európai Uniónak | K511 | 0 |
| 69 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré | K512 | 0 |
| 70 | Tartalékok | K513 | 0 |
| 71 | Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70) | K5 | 0 |
| 72 | Immateriális javak beszerzése, létesítése | K61 | 0 |
| 73 | Ingatlanok beszerzése, létesítése | K62 | 0 |
| 74 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése | K63 | 0 |
| 75 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | K64 | 0 |
| 76 | Részeseledések beszerzése | K65 | 0 |
| 77 | Meglévő részeseledések növeléséhez kapcsolódó kiadások | K66 | 0 |
| 78 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K67 | 0 |
| 79 | Beruházások (=72+...+78) | K6 | 0 |
| 80 | Ingatlanok felújítása | K71 | 0 |
| 81 | Informatikai eszközök felújítása | K72 | 0 |
| 82 | Egyéb tárgyi eszközök felújítása | K73 | 0 |
| 83 | Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K74 | 0 |
| 84 | Felújítások (=80+...+83) | K7 | 0 |

| | | | |
|-----------|---|-----------------|--------------------|
| 85 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre | K81 | 0 |
| 86 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre | K82 | 0 |
| 87 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre | K83 | 0 |
| 88 | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre | K84 | 0 |
| 89 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre | K85 | 0 |
| 90 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre | K86 | 0 |
| 91 | Lakástámogatás | K87 | 0 |
| 92 | Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak | K88 | 0 |
| 93 | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre | K89 | 0 |
| 94 | Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93) | K8 | 0 |
| 95 | Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94) | K1-K8 | 112 788 |
| 01 | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9111 | 0 |
| 02 | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9112 | 0 |
| 03 | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9113 | 0 |
| 04 | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrre (=01+02+03) | K911 | 0 |
| 05 | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | K9121 | 0 |
| 06 | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | K9122 | 0 |
| 07 | Kincstárjegyek beváltása | K9123 | 0 |
| 08 | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | K9124 | 0 |
| 09 | Belföldi kötvények beváltása | K9125 | 0 |
| 10 | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | K9126 | 0 |
| 11 | Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10) | K912 | 0 |
| 12 | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | K913 | 0 |
| 13 | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | K914 | 0 |
| 14 | Központi, irányító szervei támogatások folyósítása | K915 | 104 953 950 |
| 15 | Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése | K916 | 0 |
| 16 | Pénzügyi lízing kiadásai | K917 | 0 |
| 17 | Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai | K918 | 0 |
| 18 | Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai | K9191 | 0 |
| 19 | Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai | K9192 | 0 |
| 20 | Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19) | K919 | 0 |
| 21 | Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20) | K91 | 104 953 950 |
| 22 | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | K921 | 0 |
| 23 | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | K922 | 0 |
| 24 | Külföldi értékpapírok beváltása | K923 | 0 |
| 25 | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek | K924 | 0 |
| 26 | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek | K925 | 0 |
| 27 | Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26) | K92 | 0 |
| 28 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | K93 | 0 |
| 29 | Váltókiadások | K94 | 0 |
| 30 | Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29) | K9 | 104 953 950 |
| 31 | Összes kiadás | K1-K7-K8 | 105 066 738 |

2. melléklet az .../.../... határozathoz

Zomba Körzeti Intézményi Társulás

Összevont működési célú bevételek és kiadások mérlege

| Ssz. | Bevétel | | | Kiadás | | |
|------|--|---------|---|--|---------|---------------------|
| | Rovat megnevezése | Rov sz. | Előirányzat Eredeti | Rovat megnevezése | Rov sz. | Előirányzat Eredeti |
| | | 01 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | | B1 | 105 053 950 | Személyi juttatások | K1 | 0 |
| 02 | Közhatalmi bevételek | B3 | 0 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzá adó | K2 | 0 |
| 03 | Működési bevételek | B4 | 0 | Dologi kiadások | K3 | 112 788 |
| 04 | Működési célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről | B6 | 0 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | K4 | 0 |
| 05 | | | | Egyéb működési célú kiadások | K5 | 0 |
| 06 | Költségvetési bevételek (=01+...+05) | | 105 053 950 | Költségvetési kiadások (=01+...+05) | | 112 788 |
| 07 | Finanszírozási bevételek | B8 | 12 788 | Finanszírozási kiadások | K9 | 104 953 950 |
| 08 | Bevételek összesen (=06+07) | | 105 066 738 | Kiadás összesen (=06+07) | | 105 066 738 |
| 09 | Költsévetési hiány | | | Költsévetési hiány | | |

Forintban

Zomba Körzeti Intézményi Társulás

Összevont felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

| Ssz. | Bevétel | | | Kiadás | | |
|------|---|---------|---|--|---------|---------------------|
| | Rovat megnevezése | Rov sz. | Előirányzat Eredeti | Rovat megnevezése | Rov sz. | Előirányzat Eredeti |
| | | 01 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | B2 | 0 |
| 02 | Felhalmozási bevételek | B5 | 0 | Felújítások | K7 | 0 |
| 03 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | B7 | 0 | Egyéb felhalmozási célú kiadások | K8 | 0 |
| 04 | Költségvetési bevételek (=01+...+03) | | 0 | Költségvetési kiadások (=01+...+03) | | 0 |
| 06 | Bevételek összesen | | 0 | Kiadás összesen | | 0 |
| 7 | Költsévetési hiány | | | Költsévetési hiány | | |

Forintban

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

| Ssz. | Bevétel | Rov sz. | Előirányzat | |
|------|---|-----------|-------------|----------|
| | | | | Eredeti |
| | Rovat megnevezése | | | |
| 01 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | B111 | | |
| 02 | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | B112 | | |
| 03 | Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása | B113 | | |
| 04 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | B114 | | 0 |
| 05 | Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások | B115 | | 0 |
| 06 | Elszámolásból származó bevételek | B116 | | 0 |
| 07 | Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) | B11 | | 0 |
| 08 | Elvonások és befizetések bevételei | B12 | | 0 |
| 09 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B13 | | 0 |
| 10 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | B14 | | 0 |
| 11 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | B15 | | 0 |
| 12 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | B16 | | 0 |
| 13 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) | B1 | | 0 |
| 14 | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | B21 | | |
| 15 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | B22 | | |
| 16 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | B23 | | 0 |
| 17 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | B24 | | 0 |
| 18 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | B25 | | 0 |
| 19 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) | B2 | | 0 |
| 20 | Magánszemélyek jövedelemadói | B311 | | |
| 21 | Társaságok jövedelemadói | B312 | | |
| 22 | Jövedelemadók (=20+21) | B31 | | 0 |
| 23 | Szociális hozzájárulási adó és járulékok | B32 | | |
| 24 | Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók | B33 | | |
| 25 | Vagyoni típusú adók | B34 | | |
| 26 | Értékesítési és forgalmi adók | B351 | | |
| 27 | Fogyasztási adók | B352 | | |
| 28 | Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók | B353 | | |
| 29 | Gépjárműadók | B354 | | |
| 30 | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | B355 | | |
| 31 | Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) | B35 | | 0 |
| 32 | Egyéb közhatalmi bevételek | B36 | | 0 |
| 33 | Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) | B3 | | 0 |
| 34 | Készletértékesítés ellenértéke | B401 | | 0 |
| 35 | Szolgáltatások ellenértéke | B402 | | 0 |
| 36 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke | B403 | | 0 |
| 37 | Tulajdonosi bevételek | B404 | | 0 |
| 38 | Ellátási díjak | B405 | | 0 |
| 39 | Kiszámlázott általános forgalmi adó | B406 | | 0 |
| 40 | Általános forgalmi adó visszatérítése | B407 | | 0 |
| 41 | Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek | B4081 | | 0 |
| 42 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek | B4082 | | 0 |
| 43 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42) | B408 | | 0 |
| 44 | Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei | B4091 | | 0 |
| 45 | Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei | B4092 | | 0 |
| 46 | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45) | B409 | | 0 |
| 47 | Biztosító által fizetett kártérítés | B410 | | 0 |
| 48 | Egyéb működési bevételek | B411 | | 0 |
| 49 | Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48) | B4 | | 0 |
| 50 | Immateriális javak értékesítése | B51 | | 0 |
| 51 | Ingatlanok értékesítése | B52 | | 0 |
| 52 | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | B53 | | 0 |
| 53 | Részesedések értékesítése | B54 | | 0 |
| 54 | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | B55 | | 0 |
| 55 | Felhalmozási bevételek (=50+...+54) | B5 | | 0 |
| 56 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | B61 | | |
| 57 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól | B62 | | 0 |
| 58 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől | B63 | | 0 |
| 59 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | B64 | | 0 |
| 60 | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | B65 | | 0 |

| | | | |
|-----------|---|----------------------|--------------------|
| 61 | Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60) | B6 | 0 |
| 62 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | B71 | |
| 63 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól | B72 | 0 |
| 64 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől | B73 | 0 |
| 65 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | B74 | 0 |
| 66 | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | B75 | 0 |
| 67 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66) | B7 | 0 |
| 68 | Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67) | B1-B7 | 0 |
| 01 | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8111 | |
| 02 | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8112 | |
| 03 | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | B8113 | |
| 04 | Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) | B811 | 0 |
| 05 | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B8121 | |
| 06 | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása | B8122 | |
| 07 | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B8123 | |
| 08 | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása | B8124 | |
| 09 | Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) | B812 | 0 |
| 10 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | B8131 | 4 173 935 |
| 11 | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | B8132 | 0 |
| 12 | Maradvány igénybevétele (=10+11) | B813 | 4 173 935 |
| 13 | Államháztartáson belüli megelőlegezések | B814 | |
| 14 | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | B815 | |
| 15 | Központi, irányító szervi támogatás | B816 | 104 953 950 |
| 16 | Lekötött bankbetétek megszüntetése | B817 | 0 |
| 17 | Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei | B818 | |
| 18 | Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei | B8191 | |
| 19 | Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei | B8192 | |
| 20 | Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19) | B819 | 0 |
| 21 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20) | B81 | 109 127 885 |
| 22 | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B821 | |
| 23 | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | B822 | |
| 24 | Külföldi értékpapírok kibocsátása | B823 | |
| 25 | Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől | B824 | |
| 26 | Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől | B825 | |
| 27 | Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26) | B82 | 0 |
| 28 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | B83 | |
| 29 | Váltóbevételek | B84 | |
| 30 | Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29) | B8 | 109 127 885 |
| 31 | Összes bevétel | B1-B7- B8 | 109 127 885 |

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

Összevont bevételek és kiadások

| Ssz. | Kiadások | Rov sz. | Forintban |
|-----------|---|-----------|-------------------|
| | | | Előirányzat |
| | | | Eredeti |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek | K1101 | 71 776 598 |
| 02 | Normatív jutalmak | K1102 | 0 |
| 03 | Céljuttatás, projektprémium | K1103 | 682 450 |
| 04 | Készlet-, ügyleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | K1104 | 0 |
| 05 | Végkielégítés | K1105 | 0 |
| 06 | Jubileumi jutalom | K1106 | 1 391 000 |
| 07 | Béren kívüli juttatások | K1107 | 2 656 250 |
| 08 | Ruházati költségtérítés | K1108 | 0 |
| 09 | Közlekedési költségtérítés | K1109 | 486 000 |
| 10 | Egyéb költségtérítések | K1110 | 0 |
| 11 | Lakhatási támogatások | K1111 | 0 |
| 12 | Szociális támogatások | K1112 | 0 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | K1113 | 0 |
| 14 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) | K11 | 76 992 298 |
| 15 | Választott tisztségviselők juttatásai | K121 | 0 |
| 16 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | K122 | 744 000 |
| 17 | Egyéb külső személyi juttatások | K123 | 0 |
| 18 | Külső személyi juttatások (=15+16+17) | K12 | 744 000 |
| 19 | Személyi juttatások (=14+18) | K1 | 77 736 298 |
| 20 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | K2 | 10 563 976 |
| 21 | Szakmai anyagok beszerzése | K311 | 142 000 |
| 22 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | K312 | 1 710 000 |
| 23 | Árubeszerzés | K313 | 0 |
| 24 | Készletbeszerzés (=21+22+23) | K31 | 1 852 000 |
| 25 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele | K321 | 115 000 |
| 26 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások | K322 | 166 000 |

| | | | |
|----|--|-----------|-------------------|
| 27 | Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) | K32 | 281 000 |
| 28 | Közüzemi díjak | K331 | 3 230 000 |
| 29 | Vásárolt élelmezés | K332 | 0 |
| 30 | Bérelti és lízing díjak | K333 | 190 000 |
| 31 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | K334 | 144 000 |
| 32 | Közvetített szolgáltatások | K335 | 0 |
| 33 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások | K336 | 226 000 |
| 34 | Egyéb szolgáltatások | K337 | 1 104 600 |
| 35 | Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) | K33 | 4 894 600 |
| 36 | Kiküldetések kiadásai | K341 | 300 000 |
| 37 | Reklám- és propagandakiadások | K342 | 0 |
| 38 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) | K34 | 300 000 |
| 39 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K351 | 3 538 014 |
| 40 | Fizetendő általános forgalmi adó | K352 | 0 |
| 41 | Kamatkiadások | K353 | 0 |
| 42 | Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai | K354 | 0 |
| 43 | Egyéb dologi kiadások | K355 | 62 500 |
| 44 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) | K35 | 3 600 514 |
| 45 | Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) | K3 | 10 928 114 |
| 46 | Társadalombiztosítási ellátások | K41 | 0 |
| 47 | Családi támogatások | K42 | 0 |
| 48 | Pénzbeli kárpótlások, kártérítések | K43 | 0 |
| 49 | Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások | K44 | 0 |
| 50 | Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások | K45 | 0 |
| 51 | Lakhatással kapcsolatos ellátások | K46 | 0 |
| 52 | Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai | K47 | 0 |
| 53 | Egyéb nem intézményi ellátások | K48 | 0 |
| 54 | Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) | K4 | 0 |
| 55 | Nemzetközi kötelezettségek | K501 | 0 |
| 56 | A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások | K5021 | |
| 57 | A helyi önkormányzatok törvényi előírás alapján befizetései | K5022 | |
| 58 | Egyéb elvonások, befizetések | K5023 | |
| 59 | Elvonások és befizetések (=56+57+58) | K502 | 0 |
| 60 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | K503 | |
| 61 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | K504 | 0 |
| 62 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre | K505 | 0 |
| 63 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre | K506 | 0 |
| 64 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | K507 | |
| 65 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | K508 | 0 |
| 66 | Árkiegészítések, ártámogatások | K509 | |
| 67 | Kamatátogatások | K510 | |
| 68 | Működési célú támogatások az Európai Uniónak | K511 | 0 |
| 69 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | K512 | 0 |
| 70 | Tartalékok | K513 | |
| 71 | Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70) | K5 | 0 |
| 72 | Immateriális javak beszerzése, létesítése | K61 | 0 |
| 73 | Ingatlanok beszerzése, létesítése | K62 | 0 |
| 74 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése | K63 | 0 |
| 75 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | K64 | 7 756 435 |
| 76 | Részeselek beszerzése | K65 | 0 |
| 77 | Meglévő részeselek növeléséhez kapcsolódó kiadások | K66 | 0 |
| 78 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K67 | 2 143 062 |
| 79 | Beruházások (=72+...+78) | K6 | 9 899 497 |
| 80 | Ingatlanok felújítása | K71 | 0 |
| 81 | Informatikai eszközök felújítása | K72 | 0 |
| 82 | Egyéb tárgyi eszközök felújítása | K73 | 0 |
| 83 | Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | K74 | 0 |
| 84 | Felújítások (=80+...+83) | K7 | 0 |
| 85 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | K81 | |
| 86 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | K82 | 0 |
| 87 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre | K83 | 0 |
| 88 | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre | K84 | 0 |
| 89 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | K85 | 0 |
| 90 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | K86 | 0 |
| 91 | Lakástámogatás | K87 | 0 |
| 92 | Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak | K88 | 0 |
| 93 | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | K89 | 0 |
| 94 | Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93) | K8 | 0 |

| | | | |
|-----------|---|-----------------|--------------------|
| 95 | Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94) | K1-K8 | 109 127 885 |
| 01 | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9111 | |
| 02 | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9112 | |
| 03 | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | K9113 | |
| 04 | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03) | K911 | 0 |
| 05 | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | K9121 | |
| 06 | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | K9122 | |
| 07 | Kincstárjegyek beváltása | K9123 | |
| 08 | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | K9124 | |
| 09 | Belföldi kötvények beváltása | K9125 | |
| 10 | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | K9126 | |
| 11 | Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10) | K912 | 0 |
| 12 | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | K913 | |
| 13 | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | K914 | |
| 14 | Központi, irányító szervei támogatások folyósítása | K915 | |
| 15 | Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése | K916 | 0 |
| 16 | Pénzügyi lízing kiadásai | K917 | |
| 17 | Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai | K918 | |
| 18 | Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai | K9191 | |
| 19 | Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai | K9192 | |
| 20 | Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19) | K919 | 0 |
| 21 | Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20) | K91 | 0 |
| 22 | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | K921 | |
| 23 | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | K922 | |
| 24 | Külföldi értékpapírok beváltása | K923 | |
| 25 | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek | K924 | |
| 26 | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek | K925 | |
| 27 | Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26) | K92 | 0 |
| 28 | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | K93 | |
| 29 | Váltókiadások | K94 | |
| 30 | Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29) | K9 | 0 |
| 31 | Összes kiadás | K1-K7-K8 | 109 127 885 |

4. melléklet az .../.../... határozathoz

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

Összevont működési célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban

| Ssz. | Bevétel | | Kiadás | |
|------|---|--------------------|--|-------------------|
| | Rovat megnevezése | Rov sz. | Rovat megnevezése | Rov sz. |
| 01 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | B1 | 0 Személyi juttatások | K1 77 736 298 |
| 02 | Közhatalmi bevételek | B3 | 0 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzá adó | K2 10 563 976 |
| 03 | Működési bevételek | B4 | 0 Dologi kiadások | K3 10 928 114 |
| 04 | Működési célú átvett pénzeszközök | B6 | 0 Ellátottak pénzbeli juttatásai | K4 0 |
| 05 | | | Egyéb működési célú kiadások | K5 0 |
| 06 | Költségvetési bevételek (=01+... +05) | | 0 Költségvetési kiadások (=01+ ... +05) | 99 228 388 |
| 07 | Finanszírozási bevételek | B8 | 109 127 885 Finanszírozási kiadások | 0 |
| 08 | Bevételek összesen (=06+07) | 109 127 885 | Kiadás összesen (=06+07) | 99 228 388 |
| 09 | Költségvetési hiány | | Költségvetési hiány | |

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

Összevont felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban

| Ssz. | Bevétel | | Kiadás | |
|------|---|---------|--|------------------|
| | Rovat megnevezése | Rov sz. | Rovat megnevezése | Rov sz. |
| 01 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | B2 | 0 Beruházások | K6 9 899 497 |
| 02 | Felhalmozási bevételek | B5 | 0 Felújítások | K7 0 |
| 03 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | B7 | 0 Egyéb felhalmozási célú kiadások | K8 0 |
| 04 | Költségvetési bevételek (=01+... +03) | | 0 Költségvetési kiadások (=01+ ... +03) | 9 899 497 |
| 06 | Bevételek összesen | | 0 Kiadás összesen | 9 899 497 |
| 7 | Költségvetési hiány | | Költségvetési hiány | |

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

kiemelt előirányzatok és irányító szervi támogatás intézményi bontásban és összesítve

| Ssz | Rovat megnevezése | Rov. | Eredeti előirányzat | | | | | Forintban |
|-----|---|--------------|---------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| | | | Összesen | Felsőnapi telephely | Kétyi tagóvoda | Zombai óvoda | Mini bölcsőde | |
| 01 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 02 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | B2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 03 | Közhatalmi bevételek | B3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 04 | Működési bevételek | B4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 05 | Felhalmozási bevételek | B5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 06 | Működési célú átvett pénzeszközök | B6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 07 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 08 | Költségvetési bevételek (01+...+07) | B1-B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 09 | Finanszírozási bevételek | B8 | 4 173 935 | 0 | 0 | 4 173 935 | 0 | |
| 10 | Bevételek összesen (=08+09) | | 4 173 935 | 0 | 0 | 4 173 935 | 0 | |
| 11 | Kapott irányító szervi támogatás | B816 | 104 953 950 | 16 722 392 | 19 280 078 | 54 550 130 | 14 401 350 | |
| 12 | Bevételek összesen irányító szervi támogatással (=10+11) | | 109 127 885 | 16 722 392 | 19 280 078 | 58 724 065 | 14 401 350 | |
| 13 | Személyi juttatások | K1 | 77 736 298 | 10 742 372 | 13 516 220 | 43 835 902 | 9 641 804 | |
| 14 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | K2 | 10 563 976 | 1 442 797 | 1 808 701 | 6 060 327 | 1 252 151 | |
| 15 | Dologi kiadások | K3 | 10 928 113 | 1 362 650 | 2 336 540 | 6 115 293 | 1 113 630 | |
| 16 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | K4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 17 | Egyéb működési célú kiadások | K5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 18 | Beruházások | K6 | 9 899 498 | 3 174 573 | 1 618 617 | 2 712 543 | 2 393 765 | |
| 19 | Felújítások | K7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 20 | Egyéb felhalmozási célú kiadások | K8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 21 | Költségvetési kiadások (13+...+20) | K1-K8 | 109 127 885 | 16 722 392 | 19 280 078 | 58 724 065 | 14 401 350 | |
| 22 | Finanszírozási kiadások | K9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 23 | Kiadások összesen (=21+22) | | 109 127 885 | 16 722 392 | 19 280 078 | 58 724 065 | 14 401 350 | |
| 24 | Adott irányító szervi támogatás | K915 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 25 | Kiadások összesen irányító szervi támogatással (=23+24) | | 109 127 885 | 16 722 392 | 19 280 078 | 58 724 065 | 14 401 350 | |

Zomba Körzeti Intézményi Társulás
Összevont engedélyezett létszámkeret

2022. január 1-jén

| | |
|---------------------------------------|----------------|
| Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde | 18,5 fő |
| Zomba Körzeti Intézményi Társulás | 0 |
| Összesen | 18,5 fő |

2022. február 1-től

| | |
|---------------------------------------|--------------|
| Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde | 18 fő |
| Zomba Körzeti Intézményi Társulás | 0 |
| Összesen | 18 fő |

9. melléklet az .../.../... határozathoz

| Zomba Körzeti Intézményi Társulás középtávú terve (Áht. 29/A.§) | | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | forintban | | | |
| I. Működési bevételek és kiadások | 2022. évre | 2023. évre | 2024. évre | 2025. évre |
| Költségvetési bevételek | 105 053 950 | 106 839 867 | 108 656 145 | 110 503 299 |
| Finanszírozási bevételek | 12 788 | 13 005 | 13 226 | 13 451 |
| Tárgyévi bevételek összesen | 105 066 738 | 106 852 873 | 108 669 371 | 110 516 751 |
| Költségvetési kiadások | 112 788 | 114 705 | 116 655 | 118 639 |
| Finanszírozási kiadások | 104 953 950 | 106 738 167 | 108 552 716 | 110 398 112 |
| Tárgyévi kiadások összesen | 105 066 738 | 106 852 873 | 108 669 371 | 110 516 751 |

| Zomba Közzeti Intézményi Társulás | |
|---|----------|
| Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (2) bekezdése g) pontja szerinti adósságot keletkeztető ügylet felső határa | |
| adatok: Forintban | |
| Önkormányzat saját bevételei | 2022. év |
| Közhatalmi bevételek | 0 |
| Működési bevételek (Saját tevékenységből, vállalkozásból és az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevételek, nyereség, osztalék, kamat és bérleti díj) | 0 |
| Működési célú átvett pénzeszköz árt-n kívülől | 0 |
| Felhalmozási célú átvett pénzeszköz | 0 |
| Összesen: | 0 |
| Tárgy évi saját bevételek 50%-a | 0 |

| Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek, célok évenkénti bontásban | | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| Megnevezés | 2022. év | 2023. év | 2024. év | 2025. év | ÖSSZESEN |
| Adósságszolgálat | | | | | |
| - rövidlejáratú hitel törlesztése | | | | | |
| - Kötvény | | | | | |
| - fejlesztési hitel törlesztése | | | | | |
| kamatok | | | | | |
| Beruházások, felújítás | | | | | |
| Nincs folyamatban | | | | | |
| Összesen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Zomba Körzeti Intézményi Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének bemutatása

forintban

| Megnevezés | Sor- szám | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei | | | | Összesen |
|---|--------------|--|----------|----------|----------|-----------|
| | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7=3+...+6 |
| Helyi adók | 01 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési bevétel (Saját tevékenységből, vállalkozásból és az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevétel, nyereség, osztalék, kamat és bérleti díj) | 02 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú átvett pénzeszköz | 03 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú átvett pénzeszköz | 04 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saját bevételek (01+...+04) | 05 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saját bevételek (08. sor) 50%-a | 06 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17) | 07 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása | 08 | | | | | 0 |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása | 09 | | | | | 0 |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapir | 10 | | | | | 0 |
| Adott váltó | 11 | | | | | 0 |
| Pénzügyi lízing | 12 | | | | | 0 |
| Halasztott fizetés | 13 | | | | | 0 |
| Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség | 14 | | | | | 0 |
| Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25) | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása | 16 | | | | | 0 |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása | 17 | | | | | 0 |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapir | 18 | | | | | 0 |
| Adott váltó | 19 | | | | | 0 |
| Pénzügyi lízing | 20 | | | | | 0 |
| Halasztott fizetés | 21 | | | | | 0 |
| Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség | 22 | | | | | 0 |
| Fizetési kötelezettség összesen (10+18) | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26) | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: Gödrei Zoltán Kéty Község polgármestere illetményének és költségtérítésének megállapítása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalja Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete 38/2019.(X.28.) számú határozatával állapította meg Gödrei Zoltán polgármester illetményét és költségtérítését.

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26.§-a 2022. január 1-jével módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 71.§ (2) és (4) bekezdését, így 2022. január 1. hatállyal szükséges a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása.

A **Möt. 71. § (2) bekezdése** szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

A **Möt. 71. § (4) bekezdés d) pontja** szerint a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg 50%-a az 501-1500 fő lakosságú település polgármestere esetében.

Fentiek alapján Gödrei Zoltán polgármester bére az alábbiak szerint alakul:

1.300.000 Ft 50%-a = 650.000 Ft

A Möt. 71.§ (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Fentiek alapján a **polgármester költségtérítése** az alábbiak szerint alakul:

650.000 Ft 15%-a = 97.500 Ft

Határozati javaslat:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Gödrei Zoltán főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 650.000 Ft-ban, költségtérítését havi 97.500 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: jegyző

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Zomba, 2022. január 14.


Dr. Rózsa Éva
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: Biró Szabolcs Felsőnána Község polgármestere illetményének és költségtérítésének megállapítása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalja Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete 33/2019.(X.29.) számú határozatával állapította meg Biró Szabolcs polgármester illetményét és költségtérítését.

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26.§-a 2022. január 1-jével módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 71.§ (2) és (4) bekezdését, így 2022. január 1. hatállyal szükséges a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása.

A **Möt.v. 71. § (2) bekezdése** szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

A **Möt.v. 71. § (4) bekezdés d) pontja** szerint a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg 50%-a az 501-1500 fő lakosságú település polgármestere esetében.

Fentiek alapján Biró Szabolcs polgármester bére az alábbiak szerint alakul:

1.300.000 Ft 50%-a = 650.000 Ft

A Möt.v. 71.§ (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Fentiek alapján a **polgármester költségtérítése** az alábbiak szerint alakul:

650.000 Ft 15%-a = 97.500 Ft

Határozati javaslat:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Biró Szabolcs főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 650.000 Ft-ban, költségtérítését havi 97.500 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: jegyző

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Zomba, 2022. január 14.


Dr. Rózsa Éva
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: Felkl Márton Murga Község polgármestere illetményének és költségtérítésének megállapítása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalja Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete 31/2019.(X.24.) számú határozatával állapította meg Felkl Márton polgármester illetményét és költségtérítését.

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26.§-a 2022. január 1-jével módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 71.§ (2) és (4) bekezdését, így 2022. január 1. hatállyal szükséges a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása.

A **Möt.v. 71. § (2) bekezdése** szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

A **Möt.v. 71. § (4) bekezdés d) pontja** szerint a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg 40%-a az 500 fő és az az alatti lakosság számú település polgármestere esetében.

Fentiek alapján Felkl Márton polgármester bére az alábbiak szerint alakul:

1.300.000 Ft 40%-a = 520.000 Ft

A Möt.v. 71.§ (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Fentiek alapján a **polgármester költségtérítése** az alábbiak szerint alakul:

520.000 Ft 15%-a = 78.000 Ft

Határozati javaslat:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Felkl Márton főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 520.000 Ft-ban, költségtérítését havi 78.000 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: jegyző

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Zomba, 2022. január 14.



Dr. Rózsa Éva
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: Szűcs Sándor Zomba Község polgármestere illetményének és költségtérítésének megállapítása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalja Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 66/2019.(X.22.) számú határozatával állapította meg Szűcs Sándor polgármester illetményét és költségtérítését.

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26.§-a 2022. január 1-jével módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 71.§ (2) és (4) bekezdését, így 2022. január 1. hatállyal szükséges a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása.

A **Möt. 71. § (2) bekezdése** szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

A **Möt. 71. § (4) bekezdés d) pontja** szerint a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg 60%-a a 2001-5000 fő lakosságú település polgármestere esetében.

Fentiek alapján Szűcs Sándor polgármester bére az alábbiak szerint alakul:

1.300.000 Ft 60%-a = 780.000 Ft

A Möt. 71.§ (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Fentiek alapján a **polgármester költségtérítése** az alábbiak szerint alakul:

780.000 Ft 15%-a = 117.000 Ft

Határozati javaslat:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szűcs Sándor főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 780.000 Ft-ban, költségtérítését havi 117.000 Ft-ban állapítja meg.

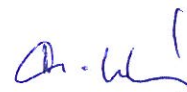
A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: jegyző

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Zomba, 2022. január 14.



Dr. Rózsa Éva
jegyző



ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 6.

MELLÉKLET: 1 db

TÁRGY: Javaslat az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására (Cikói Hulladékgyűjtési Társulás) társulási megállapodásának módosítására

ELŐTERJESZTÉS

A CIKÓI HULLADÉKGYZŰJTÉSI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK

2021. szeptember 22-i rendes ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

Bomba Gábor László elnök

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

ELŐADÓ:

Bomba Gábor László elnök

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: _____

dr. Göttlinger István aljegyző

Terjedelem: 1 + 2 oldal

Tisztelt Társulási Tanács!

Az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására (a továbbiakban: Cikói Hulladékgyűjtési Társulás vagy Társulás) 66 tagönkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. § (2) bekezdésében, valamint a Társulás társulási megállapodásának XI.1.2. pontjában foglaltak alapján a Cikói Hulladékgyűjtési Társulásból történő kiválásról határozott.

A Társulás Társulási Tanácsa fenti időpontban tartott ülésén a 18/2021. (VII.6.) számú határozatával a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek a Cikói Hulladékgyűjtési Társulásból történő kiválásról szóló határozatait tudomásul vette, és döntött a Társulásból történő kiválással összefüggésben keletkező feladatok zavartalan és határidőben történő megvalósítása érdekében egy ütemterv elfogadásáról, valamint az abban foglaltak megvalósításáról.

Az ütemterv alapján a társulási megállapodás módosításának Társulási Tanács elé történő beterjesztésére 2021. szeptember 30. napjáig sor kell, hogy kerüljön.

Fentiekre tekintettel Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala a Társulás társulási megállapodásának módosítására vonatkozó javaslatot elkészítette. A javaslat jelen előterjesztés első számú mellékletét képezi, valamint a 2020. november 11. napján elfogadott módosítási javaslatához képest tartalmazza a változtatásokat.

Tájékoztatom a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a társulási megállapodás módosításával kapcsolatos tájékoztatás a 2021. július 06. napi ülésre került beterjesztésre. A Társulási Tanács a 19/2021. (VII.6.) számú határozatával a társulás az általam készített, a Társulás társulási megállapodása módosításának jelenlegi állásáról szóló beszámolót elfogadta, valamint deklarálta, hogy a társulási megállapodás módosítását- annak elavultságára tekintettel-kiemelt prioritásként kezeli. A Társulási Tanács fenti határozatában felhívta egyúttal Bába Község polgármesterét a társulási megállapodás módosításával kapcsolatos javaslatai megfogalmazásra. Bába Község Önkormányzata részéről a társulási megállapodással kapcsolatban visszajelzés nem érkezett.

Fentiekre tekintettel jelen előterjesztés mellékletét képező társulási megállapodás módosítására vonatkozó javaslat a tagönkormányzatok kiválásához szükséges átvezetésekkel kapcsolatos.

Fentiekre tekintettel tisztelettel kérem a Cikói Hulladékgyűjtési Társulás Társulási Tanácsát az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozathozatalra.

Szekszárd, 2021. szeptember 13.

Bomba Gábor László
elnök

Határozati javaslat

**A Cikói Hulladékgyűjtési Társulás Társulási Tanácsának
.../2021. (IX.22.) határozata
az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai
Kezelésének Korszerű Megoldására (Cikói Hulladékgyűjtési Társulás) társulási
megállapodásának módosításáról**

Az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására Társulási Tanácsa

1. jóváhagyja a Cikói Hulladékgyűjtési Társulás társulási megállapodása módosításának kezdeményezését a határozat melléklete szerinti tartalommal és formában;

Határidő: 2021. szeptember 22.
Felelős: Bomba Gábor László elnök

2. felhívja a Társulás tagönkormányzatait a társulási megállapodás módosításának elfogadására;

Határidő: 2021. október 31.
Felelős: tagönkormányzatok képviselői

3. felhívja Szekszárd Megyei Jogú Város Jegyzőjét a társulási megállapodás Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóságához történő benyújtására a módosítás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében.

Határidő: 2021. december 31.
Felelős: dr. Gábor Ferenc jegyző
Végrehajtásért felelős: dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában foglalt felhatalmazás, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-a alapján az Mötv. IV. fejezetében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően a Sió-völgyi Nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének korszerű, hatékony és célszerű megoldása, mint közös cél megvalósítása érdekében önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

A TÁRSULÁS TAGJAI

1. Alsónána Község Önkormányzata
(7147 Alsónána, Kossuth u. 27.)
Képviseli: Kollár László András polgármester

2. Alsónyék Község Önkormányzata
(7148 Alsónyék, Fő u.1.)
Képviseli: Molnár István János polgármester

3. Apátvarasd Község Önkormányzata
(7720 Apátvarasd, Fő u. 56.)
Képviseli: Bodorkás István polgármester

4. Babarc Község Önkormányzata
(7757 Babarc, Béke u. 41.)
Képviseli: Pécsi Sándor polgármester

5. Bár Község Önkormányzata
(7711 Bár, Szabadság u. 62.)
Képviseli: Jásper Gábor polgármester

6. Báta Község Önkormányzata
(7149 Báta, ő u.147.)
Képviseli: Huszárné Lukács Rozália polgármester

7. Bátaapáti Község Önkormányzata
(7146 Bátaapáti, Petőfi u. 2.)
Képviseli: Krachunk Szilárd polgármester

8. Bátaszék Város Önkormányzata
(7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.)
Képviseli: Dr. Bozsolik Róbert Zsolt polgármester

9. Berkesd Község Önkormányzata
(7664 Berkesd, Alkotmány u. 40.)
Képviseli: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

10. Bogyiszló Község Önkormányzata
(7132 Bogyiszló, Kossuth u.28.)
Képviseli: Tóth István polgármester

11. Bonyhád Város Önkormányzata
(7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12.)
Képviseli: Filóné Ferencz Ibolya polgármester

12. Bonyhádvarasd Község Önkormányzata
(7158 Bonyhádvarasd, Kossuth L. u. 27.)
Képviseli: Csibi Zsolt polgármester

13. Cikó Község Önkormányzata
(7164 Cikó, Iskola tér 1.)
Képviseli: Molnár Józsefné polgármester

14. Decs Nagyközség Önkormányzata
(7144 Decs, Fő u.23.)
Képviseli: Heberling Tibor polgármester

15. Dunaszentgyörgy Község Önkormányzat
(7135 Dunaszentgyörgy, Rákóczi u. 90.)
Képviseli: Kirnyákné Balogh Mária polgármester

16. Dunaszekcső Község Önkormányzata
(7712 Dunaszekcső, Kossuth u. 35.)
Képviseli: Faller János polgármester

17. Egyházaskozár Község Önkormányzata
(7347 Egyházaskozár, Fő tér 1.)
Képviseli: Weisz Kornélia polgármester

18. Erdősmárok Község Önkormányzata
(7735 Erdősmárok, Ady E.u.59.)
Képviseli: Márton János polgármester

19. Erdősmecske Község Önkormányzata
(7723 Erdősmecske, Petőfi u. 40.)
Képviseli: Benkovics Sándor Győzőné polgármester

- 20. Erzsébet Község Önkormányzata**
(~~7661 Erzsébet, Fő u. 135.~~)
Képviseli: ~~Horváth János polgármester~~
- 21. Fadd Nagyközség Önkormányzata**
(7133 Fadd, Dózsa u.12.)
Képviseli: Fülöp János polgármester
- 22. Fazekasboda Község Önkormányzata**
(~~7732 Fazekasboda, Kossuth L.u.26.~~)
Képviseli: ~~Weisz Nándorné polgármester~~
- 23. Fácánkert Község Önkormányzata**
(7136 Fácánkert, Árpád u.12.)
Képviseli: Orbán Zsolt polgármester
- 24. Feked Község Önkormányzata**
(~~7724 Feked, Fő u.5.~~)
Képviseli: ~~Tillmann Péter polgármester~~
- 25. Felsőnána Község Önkormányzata**
(7175 Felsőnána, Rákóczi u. 2/a.)
Képviseli: Bíró Szabolcs polgármester
- 26. Geresdlak Község Önkormányzata**
(~~7733 Geresdlak, Hunyadi J. u. 22.~~)
Képviseli: ~~dr. Habjánecz Attila Tibor polgármester~~
- 27. Görcsönydoboka Község Önkormányzata**
(~~7728 Görcsönydoboka, Csele u. 43.~~)
Képviseli: ~~Troszt József polgármester~~
- 28. Grábóc Község Önkormányzata**
(7162 Grábóc, Rákóczi u. 84.)
Képviseli: Vincze Kálmán polgármester
- 29. Györe Község Önkormányzata**
(7352 Györe, Petőfi u. 3.)
Képviseli: ~~Filamella Tibor polgármester~~
- 30. Harc Község Önkormányzata**
(7172 Harc, Fő u. 59.)
Képviseli: Tóth Gábor polgármester

31. ~~Hegyhátmaróc Község Önkormányzata
(7348 Hegyhátmaróc, Hunyadi u.71.)
Képviseli: Halmos Csaba polgármester~~
32. ~~Hidas Község Önkormányzata
(7696 Hidas, Kossuth L.u.50/II)
Képviseli: Berg Csaba polgármester~~
33. ~~Hímesháza Község Önkormányzata
(7735 Hímesháza, Kossuth u. 82.)
Képviseli: Pataki Péter polgármester~~
34. ~~Hosszúhetény Község Önkormányzata
(7694 Hosszúhetény, Fő u. 166.)
Képviseli: Dr. Csörnyei László Sándor polgármester~~
35. ~~Izmény Község Önkormányzata
(7353 Izmény, Fő u. 23.)
Képviseli: Kelemen Ferenc polgármester~~
36. ~~Kajdacs Község Önkormányzata
(7051 Kajdacs, Petőfi u. 1.)
Képviseli: Vaszari István polgármester~~
37. ~~Kakasd Község Önkormányzata
(7122 Kakasd, Rákóczi u. 285.)
Képviseli: Schellné Simcsik Orsolya polgármester~~
38. ~~Kárász Község Önkormányzata
(7333 Kárász, Petőfi u. 36.)
Képviseli: Lép Péter polgármester~~
39. ~~Kátoly Község Önkormányzata
(7661 Kátoly, Szabadság út 25.)
Képviseli: Trubicsné Csibi Nóra polgármester~~
40. ~~Kékesd Község Önkormányzata
(7661 Kékesd, Fő u.3.)
Képviseli: Varga Tamás polgármester~~
41. ~~Kéty Község Önkormányzata
(7174 Kéty, Petőfi u.70.)
Képviseli: Gödrei Zoltán polgármester~~

42. ~~Kisdorog Község Önkormányzata
(7159 Kisdorog, Kossuth u. 187.)
Képviseli: Klein Mihály polgármester~~
43. ~~Kismányok Község Önkormányzata
(7356 Kismányok, Kossuth u. 49.)
Képviseli: Bóte István polgármester~~
44. ~~Kisnyárád Község Önkormányzata
(7759 Kisnyárád, Kossuth u. 34.)
Képviseli: Boros Katalin polgármester~~
45. ~~Kistormás Község Önkormányzata
(7068 Kistormás, Dózsa u.2.)
Képviseli: Pintér Ferenc polgármester~~
46. ~~Kisvejke Község Önkormányzata
(7183 Kisvejke, Rákóczi u. 86.)
Képviseli: Farkas-Jókai Noémi polgármester~~
47. ~~Komló Város Önkormányzata
(7300 Komló, Városház tér 3.)
Képviseli: Polics József polgármester~~
48. ~~Köblény Község Önkormányzata
(7334 Köblény, Kossuth tér 1.)
Képviseli: Kiss Gyula polgármester~~
49. ~~Kölesd Község Önkormányzata
(7334 Kölesd, Kossuth tér 2.)
Képviseli: Greifeinstein József polgármester~~
50. ~~Lánycsók Község Önkormányzata
(7759 Lánycsók, Kossuth u. 3.)
Képviseli: Hadra József polgármester~~
51. ~~Lengyel Község Önkormányzata
(7184 Lengyel, Petőfi u. 53.)
Képviseli: Braun János László polgármester~~
52. ~~Lovászhetény Község Önkormányzata
(7720 Lovászhetény, Engelmann u.9.)
Képviseli: Winkler Roland polgármester~~

- 53. Liptód Község Önkormányzata**
(7758 Liptód, Dobó István u. 1.)
Képviseli: ~~Heilmann Mária polgármester~~
- 54. Magyaregregy Község Önkormányzata**
(7332 Magyaregregy, Kossuth L.u.73.)
Képviseli: ~~Fülöpné Rákosa Ildikó polgármester~~
- 55. Maráza Község Önkormányzata**
(7733 Maráza, Fő u. 50.)
Képviseli: ~~Hoffmann János polgármester~~
- 56. Martonfa Község Önkormányzata**
(7720 Martonfa, Köztársaság u. 13.)
Képviseli: ~~Bosnyák Attila András polgármester~~
- 57. Máza Község Önkormányzata**
(7351 Máza, Kossuth u. 24.)
Képviseli: ~~Pecze Gábor polgármester~~
- 58. Mecseknádasd Önkormányzata**
(7695 Mecseknádasd, Felszabadulás u. 2/1)
Képviseli: ~~Karaszné Auth Szilvia polgármester~~
- 59. Mecsekpölöske Község Önkormányzata**
(7305 Mecsekpölöske, Szabadság u. 21.)
Képviseli: ~~Papp István polgármester~~
- 60. Medina Község Önkormányzata**
(7057 Medina, Kossuth u. 59.)
Képviseli: ~~Vén Attila polgármester~~
- 61. Mohács Város Önkormányzata**
(7700 Mohács, Széchenyi tér 1.)
Képviseli: ~~Pávkovics Gábor polgármester~~
- 62. Mórággy Község Önkormányzata**
(7165 Mórággy, Alkotmány u. 3.)
Képviseli: ~~Glöckner Henrik polgármester~~
- 63. Mőcsény Község Önkormányzata**
(7163 Mőcsény, Béke u.2.)
Képviseli: ~~Krachun Elemér polgármester~~

- ~~64. Mucsfa Község Önkormányzata
(7185 Mucsfa, Kossuth u.50.)
Képviseli: Katona Csaba polgármester~~
- ~~65. Murga Község Önkormányzata
(7176 Murga, Szabadság u. 124.)
Képviseli: Felkl Márton polgármester~~
- ~~66. Nagymányok Város Önkormányzata
(7355 Nagymányok, Dózsa u. 28.)
Képviseli: Karl Béla polgármester~~
- ~~67. Nagypall Község Önkormányzata
(7731 Nagypall, Szabadság u. 26.)
Képviseli: Grátz Edit polgármester~~
- ~~68. Nagyvejke Község Önkormányzata
(7186 Nagyvejke, Fő u.20.)
Képviseli: Pallo Lajos Béláné polgármester~~
- ~~69. Óbánya Község Önkormányzata
(7695 Óbánya, Fő u. 71.)
Képviseli: van. Groeningen Irén polgármester~~
- ~~70. Ófalu Község Önkormányzata
(7696 Ófalu, Kossuth L. u. 3.)
Képviseli: Bechli Erzsébet polgármester~~
- ~~71. Ócsény Község Önkormányzata
(7143 Ócsény, Fő u. 35.)
Képviseli: Fülöp János polgármester~~
- ~~72. Palotabozsok Község Önkormányzata
(7727 Palotabozsok, Kossuth u. 73.)
Képviseli: Ritzl Róbert polgármester~~
- ~~73. Pécsvárad Város Önkormányzata
(7720 Pécsvárad, Szentháromság tér 3.)
Képviseli: Zádori János polgármester~~
- ~~74. Pörböly Község Önkormányzata
(7142 Pörböly, Óvoda u. 1.)
Képviseli: Sipos Lajos polgármester~~

75. Sárpilis Község Önkormányzata
(7145 Sárpilis, Béke tér 1.)
Képviseli: Figler János polgármester
76. Sárszentlőrinc Község Önkormányzata
(7047 Sárszentlőrinc, Petőfi u.22.)
Képviseli: Sátor Géza polgármester
77. Sióagárd Község Önkormányzata
(7171 Sióagárd, Kossuth u. 9.)
Képviseli: Gerő Attila polgármester
78. ~~Somberek Község Önkormányzata
(7728 Somberek, Kossuth L. u. 111.)
Képviseli: Csoboth Tamás polgármester~~
79. ~~Szajk Község Önkormányzata
(7753 Szajk, Kossuth L. u. 99.)
Képviseli: Farkas Béla polgármester~~
80. ~~Szalatnak Község Önkormányzata
(7334 Szalatnak, Béke u. 3-5.)
Képviseli: Gulácsi Erika polgármester~~
81. Szálka Község Önkormányzata
(7121 Szálka, Petőfi u. 2.)
Képviseli: Pálfi János polgármester
82. Szárász Község Önkormányzata
(7347 Szárász, Petőfi u.20.)
Képviseli: Simon Péter polgármester
83. Szászvár Nagyközség Önkormányzata
(7349 Szászvár, Május 1 tér 1.)
Képviseli: Vidák Krisztina polgármester
84. ~~Szebény Község Önkormányzata
(7725 Szebény, Hősök tere 1.)
Képviseli: Kertész Attila polgármester~~
85. Szedres Község Önkormányzata
(7056 Szedres, Arany J.u.2.)
Képviseli: Kovács János polgármester

86. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
(7100 Szekszárd, Béla király tér 8.)
Képviseli: Ács Rezső polgármester

~~87. Szellő Község Önkormányzata
(7661 Szellő, Fő u. 7.)
Képviseli: Wesz Józsefné polgármester~~

~~88. Székelyszabar Község Önkormányzata
(7737 Székelyszabar, Árpád u. 53.)
Képviseli: Kemény Balázs polgármester~~

89. Szilágy Község Önkormányzata
(7664 Szilágy, Pécsváradi u. 2.)
Képviseli: Romoda Sándor polgármester

~~90. Szűr Község Önkormányzata
(7735 Szűr, Kossuth u. 15.)
Képviseli: Kropp Károly polgármester~~

91. Tengelic Község Önkormányzata
(7054 Tengelic, Rákóczi u. 11.)
Képviseli: Gáncs István polgármester

92. Tolna Város Önkormányzata
(7130 Tolna, Hősök tere 1.)
Képviseli: Appfelshoffer Ágnes polgármester

~~93. Tófű Község Önkormányzata
(7348 Tófű, Kossuth L.u.18.)
Képviseli: Walke Zsoltné polgármester~~

94. Várdomb Község Önkormányzata
(7146 Várdomb, Kossuth u. 117.)
Képviseli: Simon Csaba polgármester

~~95. Váralja Község Önkormányzata
(7354 Váralja, Kossuth u. 203.)
Képviseli: Sziebert Éva polgármester~~

96. Vékény Község Önkormányzata
(7333 Vékény, Fő u. 43.)
Képviseli: Endrődi Tibor polgármester

97. Véménd Község Önkormányzata
 (~~7726 Véménd, Tavasz u. 1.~~)
Képviseli: Szalonna Zoltán polgármester

98. Závod Község Önkormányzata
 (~~7182 Závod, Új u. 13.~~)
Képviseli: László Attila polgármester

99. Zengővárkony Község Önkormányzata
 (~~7722 Zengővárkony, Ady E.u.2.~~)
Képviseli: Fülöp Csaba polgármester

100. Zomba Község Önkormányzata
 (7173 Zomba, Fő tér 1.)
Képviseli: Szűcs Sándor polgármester

Tagok mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára.

A társult önkormányzatok tagjai a Sió-völgyi Nagytérség Regionális Szilárdhulladék-gazdálkodási Rendszer megvalósítására létrehozott önkormányzati konzorciumnak és az önálló regionális hulladékkezelési közfeladat ellátási területként meghatározott Déli Hulladékgyűjtési Régióhoz tartoznak.

A települési szilárdhulladék ártalmatlanítására, mely a tagok közigazgatási területén keletkezik a Cikói Regionális Hulladékkezelő Központ jogosult, amelynek építése a Kohéziós Alap (ISPA/KA) támogatással megvalósult. A tagok alapvető érdeke ezen lerakó oly módon történő üzemeltetésének megszervezése, amely elősegíti a társulás céljának megvalósítását.

Tagok kijelentik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, települési önkormányzati feladataik hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

| | |
|------------------------------------|--|
| A társulás neve: | Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékok Kezelésének Korszerű Megoldására |
| A társulás rövidített neve: | Cikói Hulladékgyűjtési Társulás |
| Székhelye: | 7100 Szekszárd, Béla király tér 8. |
| Működési területe: | a társult önkormányzatok közigazgatási területe |

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A társulás határozatlan időtartamra alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A társulás az Möt. 87. §-a alapján létrehozott, önálló jogi személyiséggel, rendelkező társulás, amelyet a Magyar Államkincstár az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdése, valamint a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet alapján nyilvántartásba vesz.

A társult települési önkormányzatok megbízásából a társulási tanács elnöke - az alapítók képviselőjében- intézkedik a Magyar Államkincstár területi igazgatóságánál történő törzskönyvi nyilvántartásba vétele iránt.

IV. A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1./ Tagok kijelentik, hogy a keletkező szilárdhulladék kezelésére és elhelyezésére a Sió-völgyi Nagytérség hulladékkezelési projektjének megvalósulásával kialakított rendszert veszik igénybe.

2./ Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek.

3./ Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva a szerződésbe foglalt elveket betartják, annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

4./ Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból Történő kiválás egyes esetekben a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért felelősséggel tartoznak és az általános jogelveknek megfelelően jótállni kötelesek.

5./ Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

V. A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A társulás tagjai az Möt. 41. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a társulásra átruházzák a társulás céljának megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat és hatásköröket:

A társulás az Möt. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában meghatározott környezet-egészségügyi és köztisztasági, valamint a 19. pontban meghatározott

hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat, a társulási megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

Államháztartási szakágazati besorolás:

3821000 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti besorolása:

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

VI. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1./ A Társulás pénzügyi, gazdálkodási feladatait Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

2./ A társulás elnöke a költségvetés végrehajtásáról köteles évente kimutatást készíteni, és azt a tagok rendelkezésére bocsátani.

3./ A társulás vagyona a tulajdonából és a társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll.

4./ A tagi önkormányzatok társulásba bevitt/átadott vagy a társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a társulás vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat is a társulást illeti meg.

5./ A társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén a tagok egymással elszámolni kötelesek az Möt. 90. § (4) és (5) bekezdésében foglaltak szerint.

6./ A társulás működésének, fejlesztésének forrásai, a tagok pénzügyi hozzájárulása:

6.1. Abban az esetben, ha a társulás működési költségei előre láthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a társulás döntéshozó szerve a társulási tanács a működési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el.

A Társulási Tanács a társult települési önkormányzatokat terhelő pénzügyi hozzájárulás összegét határozatban állapítja meg. A pénzügyi hozzájárulás alapját képező lakosságszám megállapítása az Möt. 146.§ (3) bekezdése alapján történik. A pénzügyi hozzájárulás a társulás működési költségeinek fedezésére szolgál. A társult települési önkormányzatok a Társulási Tanács által meghatározott mértékű hozzájárulást kötelesek a Társulás számlájára átutalással megfizetni.

6.2. A társulás bevételeit képezik a társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, amely támogatási összegeket – a tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján- csak a társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

6.3. A társulás bevételeit képezik az alaptevékenység körében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek, valamint természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai, egyéb pályázati bevételek.

VII. ÜZEMELTETÉS, TULAJDONJOGI KÉRDÉSEK

1./ Üzemeltetés

- 1.1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás magában foglalja a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását, kezelését, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartását, üzemeltetését, vagyionkezelését.
- 1.2. A Társulás a Cikói Regionális Hulladékkezelő Központ üzemeltetésére a hatályos jogszabályokkal, továbbá az ár és foglalkozáspolitikájukkal összhangban kötik meg a részletes üzemeltetési szerződést.
- 1.3. A tagok célja a hulladéklerakó központ hatékony működtetése.
- 1.4. Az üzemeltetés során a tagok, mint résztvevő önkormányzatok kötelesek gondoskodni a hulladék kezelésével kapcsolatos felelősségi szabályok betartásáról.

2./ Tulajdonjogi kérdések

- 2.1. A tagok tudomásul veszik, hogy a társulás részére a Dél-Balatoni és Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladék kezelésére létrejött konzorcium által hasznosításra átadott létesítmények és eszközök a konzorciumban résztvevő önkormányzatok osztatlan közös tulajdonát képezik lakosság-egyenérték arányosan a konzorciális szerződés 2. számú melléklete szerint.
- 2.2. A társulás tagjai tudomásul veszik azt is, hogy az ISPA/KA eszközei és beruházás a gesztor önkormányzat (Siófok Város Önkormányzata) könyveiben lesz a továbbiakban is nyilvántartva.

VIII. A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

- 1./ Társulási tanács
2. Társulási tanács elnöke és alelnöke
- 3./ A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

VIII./1 Társulási tanács

- 1.1. A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, amely a társult tagok képviselő-testületei által delegált önkormányzati képviselők vagy polgármesterek összességéből áll. Valamennyi tag egy képviselő delegálására jogosult. A társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.
- 1.2. A tagot a társulási tanácsban a társulási megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott lakosság számmal arányos szavazati jog illeti meg.
- 1.3. A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha Társulás valamennyi tagja minősített többséggel jóváhagyta a társulási megállapodást, delegálta képviselőit, a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulást, megválasztotta elnökét, továbbá a Magyar Államkincstár Társulást nyilvántartásba vette.
- 1.4. A társulási tanács döntését ülésen, határozattal hozza. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.
 - *A határozat teljes jelölése:* Cikói Hulladékgyűjtési Társulás Társulási Tanácsának.../ év (hó, nap) határozata
 - *A határozat rövidített jelölése:* .../ év (hó,nap) TT határozat
- 1.5. A társulási tanács dönt a társulási megállapodásban meghatározott és a társulás tagjai által átruházott feladat-és hatáskörökben.

1.6. A társulási tanács feladata és hatásköre

- a/ A társulási tanács elnökének és alelnökének megválasztása, visszahívása
- b/ A működési hozzájárulás mértékének megállapítása
- c/ Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása
- d/ A hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználása
- e/ Tag kizárásának elhatározása
- f/ Társulási megállapodás módosításának elhatározása
- g/ Társulás megszűnésének elhatározása
- h/ Gazdasági társaság alapítása, gazdasági társaságokban részesedés megszerzése és elidegenítése
- i/ Társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadása
- j/ Támogatási szerződések megkötése
- k/ A megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása
- l/ Ajánlat adása a tagok között felmerülő vitás kérdések megoldására
- m/ Szervezeti és működési szabályzat elfogadása

- 1.7. A társulási tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal.

- a társulási tanács által meghatározott időpontban
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó- indítványára
- a Tolna Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére

- 1.8.A tanács ülését az elnök akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze elektronikus úton az ülés napját megelőzően legalább öt munkanappal korábban. A társulási tanács alakuló ülését a társulás székhely önkormányzata által delegált tagja hívja össze és vezeti az elnök megválasztásáig.
- 1.9. A társulási tanács határozatképes, ha azon a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van. Határozathozatalhoz a jelenlévő képviselők által leadható szavazatok több mint fele és az általuk képviselt települések lakosságszáma egyharmadának megfelelő szavazat szükséges. (egyszerű többség).
- 1.10. Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
- 1.11. Minősített többségű döntés szükséges:
- a) Társulásból történő kizáráshoz;
 - b) Társulás által benyújtandó, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázathoz;
 - c) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet és egyéb szervezet alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez;
 - d) a Társulási Tanács szervezeti és működési szabályzatának elfogadásához, módosításához;
 - e) a közös tulajdonú gazdasági társaság alapító okiratának módosításához;
 - f) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához;
 - g) költségvetés, zárszámadás elfogadásához.
- 1.12. Eredménytelen szavazás esetén ismételt tárgyalást kell folytatni, majd ha a szavazás ez után is eredménytelen marad, úgy az ügyben a soron következő ülésen kell dönten.
- 1.13. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- 1.14. A társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- 1.15. A szavazás nyílt vagy titkos szavazással történik. A tagok „igen” vagy „nem” szavazattal vesznek részt a szavazásban, illetve tartózkodnak a szavazástól.

- 1.16. A társulási tanács tagjai a társulási tanácsban hozott döntésekről 15 napon belül elektronikusan tájékoztatni kötelesek az őket delegáló önkormányzatokat.
- 1.17. A tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök és a székhely település polgármesteri hivatalának jegyzője – mint a munkaszervezet vezetője - írja alá.

VIII./2 Társulási Tanács Elnöke és alelnöke

- 2.1. A társulási tanács elnökét és alelnökét a társulási tanács tagjai sorából az alakuló ülésen minősített többségi szavazással választják meg határozott időre.
- 2.2. Az elnök és az alelnök megbízatása önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.
- 2.3. A társulási tanács elnöke a társulás ügyeinek vitele keretében
 - a) Képviseli a társulást harmadik személyekkel szemben bíróságok és más hatóságok előtt
 - b) Intézkedik a Magyar Államkincstár területi igazgatóságánál a társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a társulási megállapodás módosítását követő 15 napon belül
 - c) Összeállítja a Társulási Tanács üléseinek napirendjét, összehívja és vezeti az üléseket, gondoskodik a Szervezeti és Működési Szabályzat előírásainak betartásáról.
 - d) Gondoskodik a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elkészítéséről.
 - e) Évente legalább egy alkalommal beszámolót készít a társulási tanács részére a társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról, amelyet a társulást alkotó tag önkormányzatok kötelesek képviselő-testületeik elé terjeszteni jóváhagyása céljából.
 - f) Bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek személyek felé, beszámoltathatja a társulásban közreműködő bármely érdekeltet.
- 2.4. Az elnök a társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybevételére a társulás költségén. A társulás elnöke feladatait a tőle elvárható gondossággal köteles ellátni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
- 2.5. Az elnök a társulás bevételeivel a társult települési önkormányzatok, valamint a társulási tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.
- 2.6. Az elnöki megbízatás megszűnik:
 - Önkormányzati képviselő tisztségének megszűnésével

- Az öt delegáló önkormányzat által történő visszahívással
- A társulási tanács által történő visszahívással
- Lemondással
- Elhalálozással

2.7. A társulás alelnökének megbíratási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók. A társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén őt teljes jogkörrel helyettesíti. Az elnöki tisztség átmeneti, ideiglenes betöltetlensége esetén ellátja az elnök feladat- és jogkörét.

VIII./3. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

3.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) látja el. Ennek keretében:

- a) biztosítja a Társulás működéséhez (a Társulási Tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések előkészítése, postázása);
- c) előkészíti a társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
- d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
- e) viseli az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a társulási tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével.

3.2. A Polgármesteri Hivatal ellátja továbbá a Társulás költségvetésének előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

3.3. Amennyiben valamely társulási tag pénzügyi hozzájárulási kötelezettségének teljesítését illetően 15 napot meghaladó késedelembe esik, és a pénzügyi lebonyolító szervezet egyszeri, írásbeli felszólításának kézbesítésétől számított 15 napon belül sem egyenlíti ki tartozását, Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata ez utóbbi határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jogosult és köteles a követelést jelen megállapodás 3. számú mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.

3.4. Abban az esetben, ha Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának, mint tagnak tartozás áll fenn a társulással szemben, a Társulási Tanács a társult település tagjai közül új székhely önkormányzatot jelöl ki és felhatalmazza arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen a korábbi székhely önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszédési megbízást nyújtson be.

- 3.5. Tagok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás 3. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető pénzügyintézetüknél megteszik és azt a társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen – valamennyi tagönkormányzat által aláírt – megállapodás elfogadásától számított 8 napon belül.

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

1. A társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok, és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a társulás képviseletére az alelnök önállóan jogosult.
2. A társulást az elnök önállóan képviseli. A társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név fölött az elnök vagy az alelnök a teljes nevét önállóan írja alá.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, FELÜGYELETE

1. A Társulás működésének ellenőrzése belső ellenőrzés keretében történik, a belső ellenőrzési feladatokat a munkaszervezet látja el. A Társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék, valamint a jogszabály által arra feljogosított szervezetek ellenőrzik.
2. A Társulás működése felett a Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol.
3. A Társulás tagjai – az általuk delegált képviselőik útján - ellenőrizhetik a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból.
4. A Társulási Tanács elnöke minden évben beszámol a Társulási Tanácsnak a Társulás előző évi tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A beszámolót a társult települések önkormányzatai részére meg kell küldeni.

XI. CSATLAKOZÁS, KIVÁLÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

1. Csatlakozás

- 1.1. A Társuláshoz csatlakozni csak a naptári év első napjával lehet. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
- 1.2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
- 1.3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

1.4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyon értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

2. Kiválás

2.1. A társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.

2.2. A kiválásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

3. Kizárás

A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

XI. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA, A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE

1. A társulási megállapodás hatálya a Cikói Regionális Hulladékkezelő Központ-, mint az ISPA/KA beruházással és támogatással létrejött közmű vagyon, továbbá az önkormányzatok osztatlan, közös tulajdonába kerülő eszközök és járművek- üzemeltetésére terjed ki.

A társulási megállapodás módosítása kezdeményezésének társulási tanács által történt elfogadása esetén a tagönkormányzatok képviselő-testületei 30 napon belül kötelesek döntést hozni a módosítás elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, és az erről szóló határozatokat 7 napon belül visszaküldeni a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal részére.

2. A társulás megszűnik az Möt. 91. §-ában meghatározott esetekben. A társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

3. A társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

4. A társulás megszűnése esetén a társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelőséggel.

XII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

1. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, valamint civil szervezetek bevonásával a lakosság teljes körű tájékoztatására. Ezen tájékoztatás keretében fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a társulás célját szolgáló üzemeltetés előnyeiről.

2. A társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a hulladékkezelő központ elfogadtatására és ezáltal, működése biztonságának megőrzésére is.

XIII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül be kell jelenteniük új képviselőjüket.
2. Tagok megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály változása, vagy egyéb a feleken kívül álló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi –ezekkel nem érintett- része hatályában fennmarad.
3. Tagok megállapodnak abban, hogy a kohéziós alap (ISPA/KA) alapján létrehozott hulladékgazdálkodási rendszer létrehozásával és működésével eddig felmerült költségeket –a konzorciumi tagsági díj kivételével- a társulás a tagok részére megtéríti.
4. A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton egymás közötti egyeztetéssel rendezik, ennek sikertelensége esetén a jogvita eldöntésére kikötik a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
5. Jelen társulási megállapodás 2022. január 1-jén lép hatályba. A társulási megállapodás hatályba lépéséhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.
6. Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2014. január 31.-én kelt társulási megállapodás.
7. Jelen társulási megállapodást a társulás tagjai bármely tag kezdeményezésére, a Társulási Tanács döntése, és a társulást alkotó települések képviselő-testületeinek jóváhagyó határozatát követően egyező akarattal módosíthatják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.
8. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

A társulási megállapodást a szerződés részét képező 1. számú mellékletbe foglalt aláírási íven a tagok, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Záradék:

A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodását a Társulás tagjait alkotó önkormányzatok képviselő-testületei a 4. sz. mellékletben felsorolt határozatokkal hagyták jóvá.

Szekszárd,

Ellenjegyzem:

**dr. Gábor Ferenc
jegyző**

1. számú melléklet

A TÁRSULÁST ALAPÍTÓ ÖNKORMÁNYZATOK ALÁÍRÁSA

| | |
|---|------------------|
| Alsónána Község Önkormányzata (Alsónána, Kossuth u. 27.) | ..... |
| Alsónyék Község Önkormányzata (Alsónyék, Fő u.1.) | ..... |
| Apátvarasd Község Önkormányzat (Apátvarasd, Fő u. 56.) | ..... |
| Babarc Község Önkormányzata (Babarc, Béke u. 41.) | ..... |
| Bár Község Önkormányzata (Bár, Szabadság u. 62.) | ..... |
| Báta Község Önkormányzata (Báta, ő u.147.) | ..... |
| Bátaapáti Község Önkormányzata (Bátaapáti, Petőfi u. 2.) | ..... |
| Bátaszék Város Önkormányzata (Bátaszék, Szabadság u.4.) | ..... |
| Berkesd Község Önkormányzata (Berkesd, Alkotmány u. 40.) | ..... |
| Bogyiszló Község Önkormányzata (Bogyiszló, Kossuth u.28.) | ..... |
| Bonyhád Város Önkormányzata (Bonyhád, Széchenyi tér 12.) | ..... |
| Bonyhádvarasd Község Önkormányzata (Bonyhádvarasd, Petőfi u. 131.) | ..... |
| Cikó Község Önkormányzata (Cikó, Iskola tér 1.) | ..... |

| | |
|--|-------|
| Decs Nagyközség Önkormányzata (Decs, FGő u.23.) | ..... |
| Dunaszentgyörgy Község Önkormányzat (Dunaszentgyörgy, Rákóczi u. 90.) | ..... |
| Dunaszekcső Község Önkormányzata (Dunaszekcső, Kossuth u. 35.) | ..... |
| Egyházaskozár Község Önkormányzata (Egyházaskozár, Kossuth u.70.) | ..... |
| Erdősmárok Község Önkormányzata (Erdősmárok, Ady E.u.59.) | ..... |
| Erdősmecske Község Önkormányzata (Erdősmecske, Petőfi u. 40.) | ..... |
| Erzsébet Község Önkormányzata (Erzsébet, Fő u. 135.) | ..... |
| Fadd Nagyközség Önkormányzata (Fadd, Dózsa u.12.) | ..... |
| Fazekasboda Község Önkormányzata (Fazekasboda, Kossuth L.u.26.) | ..... |
| Fácánkert Község Önkormányzata (Fácánkert, Árpád u.12.) | ..... |
| Feked Község Önkormányzata (Feked, Fő u.5.) | ..... |
| Felsőnána Község Önkormányzata (Felsőnána, Rákóczi u. 1.) | ..... |
| Geresdlak Község Önkormányzata (Geresdlak, Hunyadi J.u.22.) | ..... |
| Görsönydoboka Község Önkormányzata (Görsönydoboka, Fürst S.u.43.) | ..... |
| Grábóc Község Önkormányzata (Grábóc, Rákóczi u. 84.) | ..... |

Györe Község Önkormányzata
 (Györe, Petőfi u. 3.)

Harc Község Önkormányzata
 (Harc, Fő u. 59.)

Hegyhátmaróc Község Önkormányzata
 (Hegyhátmaróc, Hunyadi u.71.)

Hidas Község Önkormányzata
 (Hidas, Kossuth L.u.50/II)

Hímesháza Község Önkormányzata
 (Hímesháza, Kossuth u. 82.)

Hosszúhetény Község Önkormányzata
 (Hosszúhetény, Fő u. 166.)

Izmény Község Önkormányzata
 (Izmény, Fő u. 23.)

Kajdacs Község Önkormányzata
 (Kajdacs, Petőfi u. 1.)

Kakasd Község Önkormányzata
 (Kakasd, Rákóczi u. 285.)

Kárász Község Önkormányzata
 (Kárász, Petőfi u. 36.)

Kátoly Község Önkormányzata
 (Kátoly, Szabadság út 25.)

Kékesd Község Önkormányzata
 (Kékesd, Fő u.3.)

Kéty Község Önkormányzata
 (Kéty, Petőfi u.70.)

Kisdorog Község Önkormányzata
 (Kisdorog, Kossuth u. 187.)

Kismányok Község Önkormányzata
 (Kismányok, Kossuth u. 49.)

Kisnyárád Község Önkormányzata
 (Kisnyárád, Kossuth u. 34.)

Kistormás Község Önkormányzata
 (Kistormás, Dózsa u.2.)

Kisvejke Község Önkormányzata
 (Kisvejke, Rákóczi u. 86.)

Komló Város Önkormányzata
 (Komló, Városház tér 3.)

Köblény Község Önkormányzata
 (Köblény, Kossuth tér 1.)

Kölesd Község Önkormányzata
 (Kölesd, Kossuth tér 2.)

Lánycsók Község Önkormányzata
 (Lánycsók, Kossuth u. 3.)

Lengyel Község Önkormányzata
 (Lengyel, Petőfi u. 52.)

Lovászhétyén Község Önkormányzata
 (Lovászhétyén, Engelmann u.9.)

Liptód Község Önkormányzata
 (Liptód, Dobó István u. 1.)

Magyaregregy Község Önkormányzata
 (Magyaregregy, Kossuth L.u.73.)

Maráza Község Önkormányzata
 (Maráza, Fő u. 50.)

Martonfa Község Önkormányzata
 (Martonfa, Tanácsköztársaság u. 10.)

Máza Község Önkormányzata
 (Máza, Kossuth u. 24.)

Mecseknádasd Önkormányzata
 (Mecseknádasd, Felszabadulás u.2/1.)

Mecsekpölöske Község Önkormányzata
 (Mecsekpölöske, Szabadság u. 21.)

Medina Község Önkormányzata
 (Medina, Kossuth u. 59.)

Mohács Város Önkormányzata
 (Mohács, Széchenyi tér 1.)

Mórággy Község Önkormányzata
 (Mórággy, Alkotmány u. 3.)

Mőcsény Község Önkormányzata
 (Mőcsény, Béke u.2.)

Mucsfa Község Önkormányzata
 (Mucsfa, Kossuth u.50.)

Murga Község Önkormányzata
 (Murga, Szabadság u. 124.)

Nagymányok Város Önkormányzata
 (Nagymányok, Dózsa u. 28.)

Nagypall Község Önkormányzata
 (Nagypall, Szabadság u. 26.)

Nagyvejke Község Önkormányzata
 (Nagyvejke, Fő u.20.)

Óbánya Község Önkormányzata
 (Óbánya, Fő u. 71.)

Ófalu Község Önkormányzata
 (Ófalu, Kossuth L.u.)

Ócsény Község Önkormányzata
 (Ócsény, Fő u. 35.)

Palotabozsok Község Önkormányzata
 (Palotabozsok, Kossuth u. 73.)

Pécsvárad Város Önkormányzata
 (Pécsvárad, Szentháromság tér 3.)

| | |
|--|-------|
| Pörböly Község Önkormányzata (Pörböly, Óvoda u. 1.) | ..... |
| Sárpilis Község Önkormányzata (Sárpilis, Béke tér 1.) | ..... |
| Sárszentlőrinc Község Önkormányzata (Sárszentlőrinc, Petőfi u.22.) | ..... |
| Sióagárd Község Önkormányzata (Sióagárd, Kossuth u. 9.) | ..... |
| Somberek Község Önkormányzata (Somberek, Kossuth L. u. 111.) | ..... |
| Szajk Község Önkormányzata (Szajk, Kossuth L.u.99.) | ..... |
| Szalatnak Község Önkormányzata (Szalatnak, Béke u. 2-4.) | ..... |
| Szálka Község Önkormányzata (Szálka, Petőfi u. 2.) | ..... |
| Szárász Község Önkormányzata (Szárász, Petőfi u. 20.) | ..... |
| Szászvár Nagyközség Önkormányzata (Szászvár, Május 1 tér 1.) | ..... |
| Szebény Község Önkormányzata (Szebény, Hősök tere 1.) | ..... |
| Szedres Község Önkormányzata (Szedres, Arany J.u.2.) | ..... |
| Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata (Szekszárd, Béla király tér 8.) | ..... |
| Szellő Község Önkormányzata (Szellő, Fő u. 59.) | ..... |
| Székelyszabar Község Önkormányzata (Székelyszabar, Árpád u. 53.) | ..... |

| | |
|---|------------------|
| Szilágy Község Önkormányzata (Berkesd, Alkotmány u. 40.) | ..... |
| Szűr Község Önkormányzata (Szűr, Kossuth u. 15.) | ..... |
| Tengelic Község Önkormányzata (Tengelic, Rákóczi u. 11.) | ..... |
| Tolna Város Önkormányzata (Tolna, Hősök tere 1.) | ..... |
| Tófű Község Önkormányzata (Tófű, Kossuth L.u.16.) | ..... |
| Várdomb Község Önkormányzata (Várdomb, Kossuth u. 117.) | ..... |
| Váralja Község Önkormányzata (Váralja, Kossuth u. 203.) | ..... |
| Vékény Község Önkormányzata (Vékény, Fő u. 43.) | ..... |
| Véménd Község Önkormányzata (Véménd, Tavasz u. 1.) | ..... |
| Závod Község Önkormányzata (Závod, Kossuth u. 69.) | ..... |
| Zengővárkony Község Önkormányzata (Zengővárkony, Ady E.u.2.) | ..... |
| Zomba Község Önkormányzata (Zomba, Fő tér 1.) | ..... |

2. számú melléklet

**TÁRSULÁSI TANÁCSBAN A TAGOK SZAVAZATAINAK SZÁMA
LAKOSSÁGSZÁM ALAPJÁN**

(2019. január 1-jei adatok)

| | | |
|-----|--------------------------------------|--------|
| 1. | Alsónána Község Önkormányzata | 709 |
| 2. | Alsónyék Község Önkormányzata | 738 |
| 3. | Apátvarasd Község Önkormányzata | 133 |
| 4. | Babarc Község Önkormányzata | 732 |
| 5. | Bár Község Önkormányzata | 559 |
| 6. | Báta Község Önkormányzata | 1 596 |
| 7. | Bátaapáti Község Önkormányzata | 409 |
| 8. | Bátaszék Város Önkormányzata | 6 501 |
| 9. | Berkesd Község Önkormányzata | 892 |
| 10. | Bogyiszló Község Önkormányzata | 2 182 |
| 11. | Bonyhád Város Önkormányzata | 13 060 |
| 12. | Bonyhádvarasd Község Önkormányzata | 442 |
| 13. | Cikó Község Önkormányzata | 910 |
| 14. | Decs Nagyközség Önkormányzata | 4 113 |
| 15. | Dunaszekeső Község Önkormányzata | 1 892 |
| 16. | Dunaszentgyörgy Község Önkormányzata | 2 586 |
| 17. | Egyházaskozár Község Önkormányzata | 746 |
| 18. | Erdősmárok Község Önkormányzata | 94 |
| 19. | Erdősmecske Község Önkormányzata | 359 |
| 20. | Erzsébet Község Önkormányzata | 304 |
| 21. | Fadd Nagyközség Önkormányzata | 4 233 |
| 22. | Fazekasboda Község Önkormányzata | 206 |
| 23. | Fácánkert Község Önkormányzata | 702 |
| 24. | Feked Község Önkormányzata | 215 |
| 25. | Felsónána Község Önkormányzata | 637 |
| 26. | Geresdlak Község Önkormányzata | 787 |
| 27. | Görcsönydoboka Község Önkormányzata | 386 |
| 28. | Grábóc Község Önkormányzata | 171 |
| 29. | Györe Község Önkormányzata | 659 |
| 30. | Harc Község Önkormányzata | 855 |
| 31. | Hegyhátmaróc Község Önkormányzata | 154 |
| 32. | Hidas Község Önkormányzata | 2 107 |
| 33. | Hímesháza Község Önkormányzata | 1 033 |
| 34. | Hosszúhetény Község Önkormányzata | 3 464 |
| 35. | Izmény Község Önkormányzata | 509 |

| | | |
|-----|-------------------------------------|--------|
| 36. | Kajdacs Község Önkormányzata | 1 150 |
| 37. | Kakasd Község Önkormányzata | 1 715 |
| 38. | Kárász Község Önkormányzata | 339 |
| 39. | Kátoly Község Önkormányzata | 301 |
| 40. | Kékesd Község Önkormányzata | 182 |
| 41. | Kéty Község Önkormányzata | 704 |
| 42. | Kisdorog Község Önkormányzata | 730 |
| 43. | Kismányok Község Önkormányzata | 331 |
| 44. | Kisnyárad Község Önkormányzata | 183 |
| 45. | Kistormás Község Önkormányzata | 334 |
| 46. | Kisvejke Község Önkormányzata | 419 |
| 47. | Komló Város Önkormányzata | 24 886 |
| 48. | Köblény Község Önkormányzata | 224 |
| 49. | Kölesd Község Önkormányzata | 1 503 |
| 50. | Lánycsók Község Önkormányzata | 2 529 |
| 51. | Lengyel Község Önkormányzata | 520 |
| 52. | Liptód Község Önkormányzata | 217 |
| 53. | Lovászhetény Község Önkormányzata | 308 |
| 54. | Magyaregregy Község Önkormányzata | 759 |
| 55. | Maráza Község Önkormányzata | 191 |
| 56. | Martonfa Község Önkormányzata | 235 |
| 57. | Máza Község Önkormányzata | 1 228 |
| 58. | Mecseknádasd Község Önkormányzata | 1 581 |
| 59. | Mecsekpölöske Község Önkormányzata | 419 |
| 60. | Medina Község Önkormányzata | 810 |
| 61. | Mohács Város Önkormányzata | 18 756 |
| 62. | Mórágyszőlős Község Önkormányzata | 753 |
| 63. | Mőcsény Község Önkormányzata | 338 |
| 64. | Mucsfa Község Önkormányzata | 354 |
| 65. | Murga Község Önkormányzata | 58 |
| 66. | Nagymányok Város Önkormányzata | 2 303 |
| 67. | Nagypall Község Önkormányzata | 390 |
| 68. | Nagyvejke Község Önkormányzata | 159 |
| 69. | Óbánya Község Önkormányzata | 152 |
| 70. | Ófalu Község Önkormányzata | 358 |
| 71. | Ócsény Község Önkormányzata | 2 431 |
| 72. | Palotabozsok Község Önkormányzata | 866 |
| 73. | Pécsvárad Város Önkormányzata | 4 007 |
| 74. | Pörböly Község Önkormányzata | 557 |
| 75. | Sárpilis Község Önkormányzata | 707 |
| 76. | Sárszentlőrinc Község Önkormányzata | 1 063 |
| 77. | Sióagárd Község Önkormányzata | 1 291 |
| 78. | Somberek Szajk Község Önkormányzata | 1 466 |
| 79. | Szajk Község Önkormányzata | 827 |
| 80. | Szalatnak Község Önkormányzata | 330 |
| 81. | Szálka Község Önkormányzata | 644 |

| | | |
|------|------------------------------------|--------|
| 82. | Szárász Község Önkormányzata | 40 |
| 83. | Szászvár Nagyközség Önkormányzata | 2 339 |
| 84. | Szebény Község Önkormányzata | 355 |
| 85. | Szedres Község Önkormányzata | 2 171 |
| 86. | Szekszárd M.J.V. Önkormányzata | 32 488 |
| 87. | Szellő Község Önkormányzata | 142 |
| 88. | Székelyszabar Község Önkormányzata | 575 |
| 89. | Szilágy Község Önkormányzata | 271 |
| 90. | Szűr Község Önkormányzata | 265 |
| 91. | Tengelic Község Önkormányzata | 2 224 |
| 92. | Tolna Város Önkormányzata | 11 607 |
| 93. | Tófü Község Önkormányzata | 130 |
| 94. | Váralja Község Önkormányzata | 823 |
| 95. | Várdomb Község Önkormányzata | 1 190 |
| 96. | Vékény Község Önkormányzata | 148 |
| 97. | Véménd Község Önkormányzata | 1 430 |
| 98. | Závod Község Önkormányzata | 299 |
| 99. | Zengővárkony Község Önkormányzata | 433 |
| 100. | Zomba Község Önkormányzata | 2 029 |

A lakos egyenérték alapján az önkormányzatokat megillető összes szavazat:

Összesen: 193.642 90.309

3. számú melléklet

FELHATALMAZÁS

.....

A hitelintézet neve és címe

A Szekszárdon,évhónapján kelt a Cikói Hulladékgyűjtési Társulást létrehozó társulási megállapodás VIII./3.3. pontja alapján Önkormányzata (.....,u.....sz., , képviseli..... polgármester), felhatalmazza Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatát (7100 Szekszárd, Béla király tér 8., bankszámlaszáma: 11746005-15416566, képviseli Ács Rezső polgármester). mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a (az) -nál/nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatát írásban tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:,évhó nap

.....
A számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

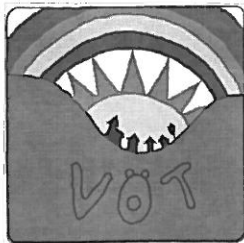
.....
A hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

**TÁRSULÁST ALAPÍTÓ ÖNKORMÁNYZATOK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETEI ÁLTAL HOZOTT HATÁROZATOK**

| | |
|------------------------|-------------------------------|
| Alsónána Község |/2021. (.....) határozat |
| Alsónyék Község |/2021. (.....) határozat |
| Apátvarasd Község |/2021. (.....) határozat |
| Babarc Község |/2021. (.....) határozat |
| Bár Község |/2021. (.....) határozat |
| Báta Község |/2021. (.....) határozat |
| Bátaapáti Község |/2021. (.....) határozat |
| Bátaszék Város |/2021. (.....) határozat |
| Berkesd Község |/2021. (.....) határozat |
| Bogyiszló Község |/2021. (.....) határozat |
| Bonyhád Város |/2021. (.....) határozat |
| Bonyhádvarasd Község |/2021. (.....) határozat |
| Cikó Község |/2021. (.....) határozat |
| Decs Nagyközség |/2021. (.....) határozat |
| Dunaszekcső Község |/2021. (.....) határozat |
| Dunaszentgyörgy Község |/2021. (.....) határozat |
| Egyházaskozár Község |/2021. (.....) határozat |
| Erdősmárok Község |/2021. (.....) határozat |
| Erdősmecske Község |/2021. (.....) határozat |
| Erzsébet Község |/2021. (.....) határozat |
| Fadd Nagyközség |/2021. (.....) határozat |
| Fazekasboda Község |/2021. (.....) határozat |
| Fácánkert Község |/2021. (.....) határozat |
| Feked Község |/2021. (.....) határozat |
| Felsőnána Község |/2021. (.....) határozat |
| Geresdlak Község |/2021. (.....) határozat |
| Grábóc Község |/2021. (.....) határozat |
| Görcsönydoboka Község |/2021. (.....) határozat |
| Györe Község |/2021. (.....) határozat |
| Harc Község |/2021. (.....) határozat |
| Hegyhátmaróc Község |/2021. (.....) határozat |
| Hidas Község |/2021. (.....) határozat |
| Hímesháza Község |/2021. (.....) határozat |
| Hosszúhetény Község |/2021. (.....) határozat |
| Izmény Község |/2021. (.....) határozat |
| Kajdacs Község |/2021. (.....) határozat |
| Kakasd Község |/2021. (.....) határozat |
| Kárász Község |/2021. (.....) határozat |
| Kátoly Község |/2021. (.....) határozat |
| Kékesd Község |/2021. (.....) határozat |

| | |
|-----------------------|-------------------------------|
| Kéty Község |/2021. (.....) határozat |
| Kisdorog Község |/2021. (.....) határozat |
| Kismányok Község |/2021. (.....) határozat |
| Kisnyárad Község |/2021. (.....) határozat |
| Kistormás Község |/2021. (.....) határozat |
| Kisvejke Község |/2021. (.....) határozat |
| Komló Város |/2021. (.....) határozat |
| Köblény Község |/2021. (.....) határozat |
| Kölesd Község |/2021. (.....) határozat |
| Lánycsók Község |/2021. (.....) határozat |
| Lengyel Község |/2021. (.....) határozat |
| Liptód Község |/2021. (.....) határozat |
| Lovászhéty Község |/2021. (.....) határozat |
| Magyaregregy Község |/2021. (.....) határozat |
| Maráza Község |/2021. (.....) határozat |
| Martonfa Község |/2021. (.....) határozat |
| Máza Község |/2021. (.....) határozat |
| Mecseknádasd |/2021. (.....) határozat |
| Mecsekpölöske Község |/2021. (.....) határozat |
| Medina Község |/2021. (.....) határozat |
| Mohács Város |/2021. (.....) határozat |
| Mórágysz Község |/2021. (.....) határozat |
| Mócsény Község |/2021. (.....) határozat |
| Mucsfa Község |/2021. (.....) határozat |
| Murga Község |/2021. (.....) határozat |
| Nagymányok Város |/2021. (.....) határozat |
| Nagypall Község |/2021. (.....) határozat |
| Nagyvejke Község |/2021. (.....) határozat |
| Óbánya Község |/2021. (.....) határozat |
| Ófalu Község |/2021. (.....) határozat |
| Ócsény Község |/2021. (.....) határozat |
| Palotabozsok Község |/2021. (.....) határozat |
| Pécsvárad Város |/2021. (.....) határozat |
| Pörböly Község |/2021. (.....) határozat |
| Sárpilis Község |/2021. (.....) határozat |
| Sárszentlőrinc Község |/2021. (.....) határozat |
| Sióagárd Község |/2021. (.....) határozat |
| Somberek Község |/2021. (.....) határozat |
| Szajk Község |/2021. (.....) határozat |
| Szalatnak Község |/2021. (.....) határozat |
| Szálka Község |/2021. (.....) határozat |
| Szárász Község |/2021. (.....) határozat |
| Szászvár Nagyközség |/2021. (.....) határozat |
| Szebény Község |/2021. (.....) határozat |
| Szedres Község |/2021. (.....) határozat |
| Szekszárd MJ Város |/2021. (.....) határozat |

| | |
|----------------------|-------------------------------|
| Szellő Község |/2021. (.....) határozat |
| Székelyszabar Község |/2021. (.....) határozat |
| Szilágy Község |/2021. (.....) határozat |
| Szúr Község |/2021. (.....) határozat |
| Tengelic Község |/2021. (.....) határozat |
| Tolna Város |/2021. (.....) határozat |
| Tófű Község |/2021. (.....) határozat |
| Váralja Község |/2021. (.....) határozat |
| Várdomb Község |/2021. (.....) határozat |
| Vékény Község |/2021. (.....) határozat |
| Véménd Község |/2021. (.....) határozat |
| Závod Község |/2021. (.....) határozat |
| Zengővárkony Község |/2021. (.....) határozat |
| Zomba Község |/2021. (.....) határozat |



Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2021. november 26-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | |
|--|--|
| Tárgy: | A VÖT 2022. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása |
| Előterjesztő: | Filczinger Ágnes |
| Előterjesztést készítette: | Szarvas Irén, dr. Kósáné Hetesi Ildikó |
| Előterjesztés száma: | 5. |
| Mellékletek száma: | 1.; 2.; |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | Filczinger Ágnes |
| A döntéshez szükséges többség: | <u>egyszerű</u> /minősített |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Az előterjesztést | <u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |
| Véleményezésre megkapta: | Filóné Ferencz Ibolya Gyöngyi |

Tisztelt Társulási Tanács!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg azokat a feladatokat, amelyeket a helyi önkormányzatnak és hivatalának a belső kontrollrendszer megszervezése és működtetése keretében el kell végeznie; továbbá a hivatkozott jogszabályok rendelkeznek arról is, hogy a belső kontrollkörében gondoskodni kell a belső ellenőrzés feladatainak ellátásáról is.

A Bkr. 29. és 48. §-nak megfelelően a belső ellenőrzési vezető az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el az éves ellenőrzési tervét.

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján –az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket az irányító-testület / a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá. A belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

A belső ellenőrzéssel megbízott a társult önkormányzatok vonatkozásában ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan. A jegyzők javaslata alapján ellenőrzést végezhet a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél, a helyi önkormányzat többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságoknál, közhasznú társaságoknál, a vagyonkezelőknél, valamint a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezeteknél, a településeken működő nemzetiségi önkormányzatoknál is.

Az ellenőrzési tervet a Bkr. 32. §. (4) pontja értelmében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése alapján az irányító-testület hagyja jóvá.

A települések jegyzőivel egyeztetett belső ellenőrzési témajavaslatok alapján a belső ellenőr elkészítette a társulás 2022. évi belső ellenőrzési tervét, amelyet a határozati javaslat 1. és 2. mellékleteként minden tanácsstag elektronikus úton megkapott.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat:

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa elfogadja a társulás 2022. évi belső ellenőrzési tervét a határozati javaslat 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal és a közös feladatellátásban részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületeinek elfogadásra javasolja.

Határidő: azonnal

Felelős: Filczinger Ágnes jegyző

Bonyhád, 2021. november 10.

Filczinger Ágnes
jegyző

Határozati javaslat Települési Képviselő-testületeknek:

_____ település Képviselő-testülete elfogadja a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét a határozati javaslat 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: _____ jegyző

Határozat-kivonatot kapja: Völgységi Önkormányzatok Társulása

Beküldési határidő: 2022. január 7.

Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2022. évi belső ellenőrzési terve

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg azokat a feladatokat, amelyeket a helyi önkormányzatnak és hivatalának a belső kontrollrendszer megszervezése és működtetése keretében el kell végeznie; továbbá a hivatkozott jogszabályok rendelkeznek arról is, hogy a belső kontrollok körében gondoskodni kell a belső ellenőrzés feladatainak ellátásáról is.

A Bkr. 29. és 48. §-nak megfelelően a belső ellenőrzési vezető az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el az éves ellenőrzési tervét.

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján –az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket az irányító-testület / a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

A belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető leg-rövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

A belső ellenőrzési vezető a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervet elkészíti a tárgyévet megelőző év november 30-ig. Az éves ellenőrzési tervet az irányító-testületnek / a képviselő testületnek a tárgyévet megelőző év december 31-ig kell jóváhagynia.

Az éves ellenőrzési terv készítése során a Bkr. előírásai mellett szükséges figyelembe venni a belső ellenőrzési kézikönyv, a belső ellenőrzés nemzetközi és hazai, azaz a Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Nemzetközi Normáit (IIA Normák) és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardjait.

A 2022. évi belső ellenőrzési feladatokat külső erőforrás igénybevételével kívánjuk ellátni.

A Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2022. évi belső ellenőrzési tervét a Társulási Tanács jogosult jóváhagyni.

Mindezek figyelembevételével a Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2022. évi belső ellenőrzési terve a következőket tartalmazza:

I. A belső ellenőrzés tervezésének bemutatása

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével, és egyben köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az Áht. 70. § (2) bekezdése alapján a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszer keretén belül működő bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát, a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a költségvetési bevételek és kiadások tervezését, felhasználását és elszámolását, továbbá az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás folyamatát.

A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint a belső ellenőrzési tevékenységnek értékelnie kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs rendszerét fenyegető kockázatokat, a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zártsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonvédelem, a jogszabályok, a szabályzatok, irányelvek, eljárások és szerződések betartása területén.

A belső ellenőrzés 2022. évi munkatervéhez kapcsolódóan kockázatelemzés készült, figyelembe véve a Bkr-ben foglaltakat, továbbá a Belső Ellenőrzési Kézikönyv iránymutatásait, amely szerint megtörtént az önkormányzatok tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatokban rejlő kockázatok felmérése.

Az elemzések alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit.

- Civil szervezetek támogatásának vizsgálata
- Leltározás, selejtezés végrehajtásának vizsgálata
- Gépjárműhasználat ellenőrzése
- 2021. évi költségvetési beszámoló alátámasztásának ellenőrzése
- Étkezési térítési díjak beszedésének ellenőrzése, étkezési nyilvántartás vizsgálata
- A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjének vizsgálata
- A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése
- Bérbeadási tevékenység ellenőrzése
- A Gondozási Központ intézményben a gondozotti pénzkezelés vizsgálata

Az eredendő és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységenként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére.

A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta a jogszabályváltozások hatásai a különböző végrehajtási folyamatokra, amelyek meghatározzák a feladatok ellátásának színvonalát is.

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a jogszabályi változások intézményekre és a költségvetési szervekre gyakorolt hatása.

Ezen külső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk.

Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Belső kontrollok értékelése
- Változás/átszervezés
- A rendszer komplexitása
- Kölcsönhatás más rendszerekkel
- Bevételszintek/költségszintek
- Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás
- Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő
- Vezetőség aggályai

- Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
- Szabályozottság és szabályosság
- Munkatársak képzettsége és tapasztalata
- Erőforrások rendelkezésre állása

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása:

Kockázati kiértékelés alapján civil szervezeteknek nyújtott ellenőrzése Nagymányok Város Önkormányzatnál, Kismányok Község Önkormányzatnál, Tevel Község Önkormányzatánál, Lengyel Község Önkormányzatnál, Závod Község önkormányzatnál, Kisdorog Község Önkormányzatnál

Ellenőrzés tárgya: Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben.

Kockázati kiértékelés alapján a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjének vizsgálata Cikó Község Önkormányzatnál, Bábaapáti Község Önkormányzatnál, Bonyhádvarasd Község Önkormányzatnál, Grábóc Község Önkormányzatnál, Izmány Község Önkormányzatnál, Mórág Község Önkormányzatnál, Váralja Község Önkormányzatnál.

Ellenőrzés tárgya: A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e.

Kockázati kiértékelés alapján az étkezők nyilvántartása, térítési díjak beszedésének ellenőrzése Zomba Község Önkormányzatnál

Ellenőrzés tárgya: Étkezési térítési díjak beszedése, étkezési nyilvántartás vizsgálata.

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatellátás szabályszerű-e, az étkezési térítési díjak megállapítása, beszedése,

étkezési nyilvántartások vezetése napra kész és teljes-e. A túlfizetéseket és a hátralékokat helyesen számolták ki, tartották nyilván.

Kockázati kiértékelés alapján a leltározás, selejtezés végrehajtásának vizsgálata Kéty Község Önkormányzatnál.

Ellenőrzés tárgya: a leltározás és selejtezés végrehajtásának vizsgálata

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a selejtezés az előírásoknak megfelelően végezték-e el, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására készült-e az éves leltár. A leltározás előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e.

Kockázati kiértékelés alapján a gépjárműhasználat ellenőrzése Felsőnána Község Önkormányzatánál.

Ellenőrzés tárgya: a gépjárműhasználat ellenőrzése.

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a gépjármű üzemeltetés és elszámolás a jogszabályoknak megfelelően történt-e, a feladat ellátás hatékony, gazdaságos és célszerű-e.

Kockázati kiértékelés alapján az éves költségvetési beszámoló alátámasztásának ellenőrzése Murga Község Önkormányzatánál.

Ellenőrzés tárgya: a 2021. évi beszámoló alátámasztása

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a beszámoló alátámasztását az előírások szerint végezték-e, a leltározás megfelelő volt-e, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására megfelelő és teljeskörű-e.

Kockázati kiértékelés alapján a közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése Bonyhád Város Önkormányzatnál, Kiszvejké Község Önkormányzatnál, Mőcsény Község Önkormányzatnál.

Ellenőrzés tárgya: a közérdekű adatok közzététele

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében.

Kockázati kiértékelés alapján a bérbeadási tevékenység ellenőrzése Bonyhád Város Önkormányzatnál és a Bonyhádi Sportcentrumnál.

Ellenőrzés tárgya: a bérbeadási tevékenység

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszédése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések rendelkezésre állnak-e, tartalmi megfelelőségük biztosított-e.

Kockázati kiértékelés alapján a gondozotti pénzkezelés vizsgálata a Gondozási Központnál

Ellenőrzés tárgya: a gondozotti pénzkezelés

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a gondozotti pénzkezelés során betartották-e jogszabályban foglaltakat, a belső szabályozás és az alkalmazott gyakorlat biztosította-e a megfelelő, biztonságos pénzkezelést.

II. Kockázatelemzés

A Bkr. 29. § (1) bekezdése arról rendelkezik, hogy a belső ellenőrzési vezető az ellenőrzési munka megtervezéséhez - kockázatelemzés alapján és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével - stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

Az éves ellenőrzési terv összeállítása érdekében, a tervezés előkészítéséhez, kockázatelemzés elvégzése szükséges.

A 2022. évben tervezett belső ellenőrzések tárgya szerinti kockázatértékelést az alábbi táblázatok tartalmazzák.

Tervsorszám: 1/2022.

Kockázat elemzés Civil szervezetek támogatásának vizsgálata:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét. A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése

1) Megfelelő és eredményes

2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított

3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés

1) Stabil rendszer, kis változások

2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek

3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

1) Nem komplex

- 2) Közepesen komplex
 - 3) Nagyon komplex
- Súly: 4**

4. *Kölcsönhatás más rendszerekkel*

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
 - 2) Közepes mértékű
 - 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
- Súly: 3**

5. *Bevétel/Költségszint*

- 1) Alacsony
 - 2) Közepes
 - 3) Magas
- Súly: 6**

6. *Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás*

- 1) Alacsony
 - 2) Közepes
 - 3) Magas
- Súly: 2**

7. *Előző ellenőrzés óta eltelt idő*

- 1) 1 évnél kevesebb
 - 2) 1-2 év
 - 3) 2-4 év
 - 4) 4-5 év
 - 5) 5 évnél több
- Súly: 2**

8. *Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően*

- 1) Alacsony szintű
 - 2) Közepes szintű
 - 3) Magas szintű
- Súly: 3**

9. *Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége*

- 1) Kicsi
 - 2) Közepes
 - 3) Nagy
- Súly: 4**

10. *Szabályozottság és szabályosság*

- 1) Kicsi
 - 2) Közepes
 - 3) Jelentős
- Súly: 3**

11. *Munkatársak tapasztalata és képzettsége*

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett

2) Közepesen tapasztalat és képzett

3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

1) Alacsony

2) Közepes

3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

| Sz. | Kockázati tényező | Kockázati tényező terjedelme | Kockázat értéke | Alkalmazott súly | Ponthatár | Értékelés eredménye |
|-----|--|------------------------------|-----------------|------------------|---|---------------------|
| 1. | Belső kontrollok értékelése | 1 – 3 | 2 | 5 | 5 – 15 | 10 |
| 2. | Változás/átszervezés | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 3. | A rendszer komplexitása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 4. | Kölcsönhatás más rendszerekkel | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 - 9 | 9 |
| 5. | Bevételszintek/költségszintek | 1 – 3 | 3 | 6 | 6 - 18 | 18 |
| 6. | Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás | 1 - 3 | 3 | 2 | 2 - 6 | 6 |
| 7. | Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő | 1 – 5 | 4 | 2 | 2 - 10 | 8 |
| 8. | Vezetőség aggályai | 1 – 3 | 2 | 3 | 3 – 9 | 6 |
| 9. | Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége | 1 - 3 | 2 | 4 | 4 – 12 | 8 |
| 10. | Szabályozottság és szabályosság | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 11. | Munkatársak képzettsége és tapasztalata | 1 - 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 12. | Erőforrások rendelkezésre állása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| | kockázati tényező | | | | minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133 | 104 |

Tervsorszám: 2/2022.

Kockázat elemzés

Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjének vizsgálata:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét. A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalat és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

| Sz. | Kockázati tényező | Kockázati tényező terjedelme | Kockázat értéke | Alkalmazott súly | Ponthatár | Értékelés eredménye |
|-----|--|------------------------------|-----------------|------------------|---|---------------------|
| 1. | Belső kontrollok értékelése | 1 – 3 | 2 | 5 | 5 – 15 | 10 |
| 2. | Változás/átszervezés | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 3. | A rendszer komplexitása | 1 – 3 | 3 | 4 | 4 - 12 | 12 |
| 4. | Kölcsönhatás más rendszerekkel | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 - 9 | 9 |
| 5. | Bevételszintek/költségszintek | 1 – 3 | 3 | 6 | 6 - 18 | 18 |
| 6. | Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás | 1 - 3 | 3 | 2 | 2 - 6 | 6 |
| 7. | Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő | 1 – 5 | 4 | 2 | 2 - 10 | 8 |
| 8. | Vezetőség aggályai | 1 – 3 | 2 | 3 | 3 – 9 | 6 |
| 9. | Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége | 1 - 3 | 2 | 4 | 4 – 12 | 8 |
| 10. | Szabályozottság és szabályosság | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 11. | Munkatársak képzettsége és tapasztalata | 1 - 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 12. | Erőforrások rendelkezésre állása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| | kockázati tényező | | | | minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133 | 108 |

Tervsorszám: 3/2022.

Kockázat elemzés **Az étkezők nyilvántartása, térítési díjak ellenőrzése:**

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét. A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalat és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

| Sz. | Kockázati tényező | Kockázati tényező terjedelme | Kockázat értéke | Alkalmazott súly | Ponthatár | Értékelés eredménye |
|-----|--|------------------------------|-----------------|------------------|---|---------------------|
| 1. | Belső kontrollok értékelése | 1 – 3 | 2 | 5 | 5 – 15 | 10 |
| 2. | Változás/átszervezés | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 3. | A rendszer komplexitása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 4. | Kölcsönhatás más rendszerekkel | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 - 9 | 9 |
| 5. | Bevételszintek/költségszintek | 1 – 3 | 3 | 6 | 6 - 18 | 18 |
| 6. | Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás | 1 - 3 | 3 | 2 | 2 - 6 | 6 |
| 7. | Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő | 1 – 5 | 4 | 2 | 2 - 10 | 8 |
| 8. | Vezetőség aggályai | 1 – 3 | 2 | 3 | 3 – 9 | 6 |
| 9. | Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége | 1 - 3 | 2 | 4 | 4 – 12 | 8 |
| 10. | Szabályozottság és szabályosság | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 11. | Munkatársak képzettsége és tapasztalata | 1 - 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 12. | Erőforrások rendelkezésre állása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| | kockázati tényező | | | | minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133 | 104 |

Tervsorszám: 4/2022.

Kockázat elemzés

Leltározás, selejtezés végrehajtásának ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét. A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
 - 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
 - 3) Gyenge
- Súly: 5**

2. Változás/ Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
 - 2) Kis változások, de nem rendszerezések vagy jelentősek
 - 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
- Súly: 4**

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
 - 2) Közepesen komplex
 - 3) Nagyon komplex
- Súly: 4**

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
 - 2) Közepes mértékű
 - 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
- Súly: 3**

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
 - 2) Közepes
 - 3) Magas
- Súly: 6**

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
 - 2) Közepes
 - 3) Magas
- Súly: 2**

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

| Sz. | Kockázati tényező | Kockázati tényező terjedelme | Kockázat értéke | Alkalmazott súly | Ponthatár | Értékelés eredménye |
|-----|--|------------------------------|-----------------|------------------|---|---------------------|
| 1. | Belső kontrollok értékelése | 1 – 3 | 2 | 5 | 5 – 15 | 10 |
| 2. | Változás/átszervezés | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 3. | A rendszer komplexitása | 1 – 3 | 3 | 4 | 4 - 12 | 12 |
| 4. | Kölcsönhatás más rendszerekkel | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 - 9 | 9 |
| 5. | Bevételszintek/költségszintek | 1 – 3 | 3 | 6 | 6 - 18 | 18 |
| 6. | Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás | 1 - 3 | 3 | 2 | 2 - 6 | 6 |
| 7. | Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő | 1 – 5 | 4 | 2 | 2 - 10 | 8 |
| 8. | Vezetőség aggályai | 1 – 3 | 2 | 3 | 3 – 9 | 6 |
| 9. | Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége | 1 - 3 | 2 | 4 | 4 – 12 | 8 |
| 10. | Szabályozottság és szabályosság | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 11. | Munkatársak képzettsége és tapasztalata | 1 - 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 12. | Erőforrások rendelkezésre állása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| | kockázati tényező | | | | minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133 | 108 |

Tervszáma: 5/2022.

Kockázat elemzés Gépjárműhasználat ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét. A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalat és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

| Sz. | Kockázati tényező | Kockázati tényező terjedelme | Kockázat értéke | Alkalmazott súly | Ponthatár | Értékelés eredménye |
|-----|--|------------------------------|-----------------|------------------|---|---------------------|
| 1. | Belső kontrollok értékelése | 1 – 3 | 2 | 5 | 5 – 15 | 10 |
| 2. | Változás/átszervezés | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 3. | A rendszer komplexitása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 4. | Kölcsönhatás más rendszerekkel | 1 – 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 5. | Bevételszintek/költségszintek | 1 – 3 | 2 | 6 | 6 - 18 | 12 |
| 6. | Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás | 1 - 3 | 3 | 2 | 2 - 6 | 6 |
| 7. | Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő | 1 – 5 | 5 | 2 | 2 - 10 | 10 |
| 8. | Vezetőség aggályai | 1 – 3 | 2 | 3 | 3 – 9 | 6 |
| 9. | Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége | 1 - 3 | 2 | 4 | 4 – 12 | 8 |
| 10. | Szabályozottság és szabályosság | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 11. | Munkatársak képzettsége és tapasztalata | 1 - 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 12. | Erőforrások rendelkezésre állása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| | kockázati tényező | | | | minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133 | 97 |

Tervsorszám: 6/2022.

Kockázat elemzés
2021. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét. A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

| Sz. | Kockázati tényező | Kockázati tényező terjedelme | Kockázat értéke | Alkalmazott súly | Ponthatár | Értékelés eredménye |
|-----|--|------------------------------|-----------------|------------------|---|---------------------|
| 1. | Belső kontrollok értékelése | 1 – 3 | 2 | 5 | 5 – 15 | 10 |
| 2. | Változás/átszervezés | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 3. | A rendszer komplexitása | 1 – 3 | 3 | 4 | 4 - 12 | 12 |
| 4. | Kölcsönhatás más rendszerekkel | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 - 9 | 9 |
| 5. | Bevételszintek/költségszintek | 1 – 3 | 3 | 6 | 6 - 18 | 18 |
| 6. | Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás | 1 - 3 | 3 | 2 | 2 - 6 | 6 |
| 7. | Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő | 1 – 5 | 4 | 2 | 2 - 10 | 8 |
| 8. | Vezetőség aggályai | 1 – 3 | 2 | 3 | 3 – 9 | 6 |
| 9. | Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége | 1 - 3 | 2 | 4 | 4 – 12 | 8 |
| 10. | Szabályozottság és szabályosság | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 11. | Munkatársak képzettsége és tapasztalata | 1 - 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 12. | Erőforrások rendelkezésre állása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| | kockázati tényező | | | | minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133 | 108 |

Tervsorszám: 7/2022.

Kockázat elemzés

A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos kötelezettségek ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét. A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított

3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalat és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

| Sz. | Kockázati tényező | Kockázati tényező terjedelme | Kockázat értéke | Alkalmazott súly | Ponthatár | Értékelés eredménye |
|-----|--|------------------------------|-----------------|------------------|---|---------------------|
| 1. | Belső kontrollok értékelése | 1 – 3 | 3 | 5 | 5 – 15 | 15 |
| 2. | Változás/átszervezés | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 3. | A rendszer komplexitása | 1 – 3 | 3 | 4 | 4 - 12 | 12 |
| 4. | Kölcsönhatás más rendszerekkel | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 - 9 | 9 |
| 5. | Bevételszintek/költségszintek | 1 – 3 | 2 | 6 | 6 - 18 | 12 |
| 6. | Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás | 1 - 3 | 3 | 2 | 2 - 6 | 6 |
| 7. | Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő | 1 – 5 | 5 | 2 | 2 - 10 | 10 |
| 8. | Vezetőség aggályai | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 9. | Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége | 1 - 3 | 2 | 4 | 4 – 12 | 8 |
| 10. | Szabályozottság és szabályosság | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 11. | Munkatársak képzettsége és tapasztalata | 1 - 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 12. | Erőforrások rendelkezésre állása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| | kockázati tényező | | | | minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133 | 112 |

Tervsorszám: 8/2022.

Kockázat elemzés **A bérbeadási tevékenység ellenőrzése:**

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét. A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalat és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

| Sz. | Kockázati tényező | Kockázati tényező terjedelme | Kockázat értéke | Alkalmazott súly | Ponthatár | Értékelés eredménye |
|-----|--|------------------------------|-----------------|------------------|---|---------------------|
| 1. | Belső kontrollok értékelése | 1 – 3 | 3 | 5 | 5 – 15 | 15 |
| 2. | Változás/átszervezés | 1 – 3 | 3 | 4 | 4 - 12 | 12 |
| 3. | A rendszer komplexitása | 1 – 3 | 3 | 4 | 4 - 12 | 12 |
| 4. | Kölcsönhatás más rendszerekkel | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 - 9 | 9 |
| 5. | Bevételszintek/költségszintek | 1 – 3 | 2 | 6 | 6 - 18 | 12 |
| 6. | Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás | 1 - 3 | 3 | 2 | 2 - 6 | 6 |
| 7. | Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő | 1 – 5 | 5 | 2 | 2 - 10 | 10 |
| 8. | Vezetőség aggályai | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 9. | Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége | 1 - 3 | 2 | 4 | 4 – 12 | 8 |
| 10. | Szabályozottság és szabályosság | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 11. | Munkatársak képzettsége és tapasztalata | 1 - 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 12. | Erőforrások rendelkezésre állása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| | kockázati tényező | | | | minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133 | 116 |

Tervsorszám: 9/2022.

Kockázat elemzés **A gondozotti pénzkezelés ellenőrzése:**

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét. A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
- 3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés

- 1) Stabil rendszer, kis változások
- 2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
- 3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

- 1) Nem komplex
- 2) Közepesen komplex
- 3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

- 1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
- 2) Közepes mértékű
- 3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1) 1 évnél kevesebb
- 2) 1-2 év
- 3) 2-4 év
- 4) 4-5 év
- 5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1) Alacsony szintű
- 2) Közepes szintű
- 3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalat és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

| Sz. | Kockázati tényező | Kockázati tényező terjedelme | Kockázat értéke | Alkalmazott súly | Ponthatár | Értékelés eredménye |
|-----|--|------------------------------|-----------------|------------------|---|---------------------|
| 1. | Belső kontrollok értékelése | 1 – 3 | 2 | 5 | 5 – 15 | 10 |
| 2. | Változás/átszervezés | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| 3. | A rendszer komplexitása | 1 – 3 | 3 | 4 | 4 - 12 | 12 |
| 4. | Kölcsönhatás más rendszerekkel | 1 – 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 5. | Bevételszintek/költségszintek | 1 – 3 | 2 | 6 | 6 - 18 | 12 |
| 6. | Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás | 1 - 3 | 3 | 2 | 2 - 6 | 6 |
| 7. | Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő | 1 – 5 | 5 | 2 | 2 - 10 | 10 |
| 8. | Vezetőség aggályai | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 9. | Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége | 1 - 3 | 3 | 4 | 4 – 12 | 12 |
| 10. | Szabályozottság és szabályosság | 1 – 3 | 3 | 3 | 3 – 9 | 9 |
| 11. | Munkatársak képzettsége és tapasztalata | 1 - 3 | 2 | 3 | 3 - 9 | 6 |
| 12. | Erőforrások rendelkezésre állása | 1 – 3 | 2 | 4 | 4 - 12 | 8 |
| | kockázati tényező | | | | minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133 | 108 |

III. A tervezett ellenőrzések bemutatása

A részletes, az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrzendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó részletes **2022. évi ellenőrzési tervet az 2. számú melléklet tartalmazza.**

A tervezett *pénzügyi ellenőrzések* általános célja annak megállapítása, hogy az önkormányzatoktól kapott pénzeszközök felhasználása mennyiben felelt meg a hatályos jogszabályoknak. Fontos szempont a pénzügyi ellenőrzések lebonyolításánál a költséghatékonyság vizsgálata, az elvárások teljesítésének számszaki meghatározása és annak megállapítására, hogy a vizsgált szervezet törekedett-e feladatainak a lehető legkisebb erőforrás bevonásával történő megoldására.

A *szabályszerűségi ellenőrzések* evidenciális célja, a hatályos jogszabályokhoz, illetőleg a belső eljárásrendekhez való igazodás szintjének értékelése és a korábban megállapított színvonallal történő összehasonlítása.

A 2022. évi belső ellenőrzési tervben szereplő *rendszerellenőrzés* célja a vizsgált szervezetek komplex belső kontrollrendszerének és az ehhez kapcsolódó alrendszernek a felülvizsgálata a szabályozottság és a működés szempontjából egyaránt. A rendszerellenőrzéseken belül azt a kiemelt célt kívánjuk megvalósítani, hogy megállapítsuk milyen színvonalon érvényesültek azok a funkciók, amelyeket az Áht. 69 § (1) bekezdése meghatározott a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében a teljes folyamatrendszerrel szemben.

Tervezett tanácsadási tevékenység és annak kapacitás igénye

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: 10 ellenőrzési nap. A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor.

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett tartalékalap kapacitás: 10 nap. A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor.

A képzésre, továbbképzésre tervezett kapacitás: a külső szolgáltató egyénileg határozza meg, az Áht. 109. § (1) bekezdés 17) pontja, valamint a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet előírásainak megfelelően.

Völgységi Önkormányzatok Társulás
2022. évi belső ellenőrzési terv

2. sz. melléklet

Tervsorszám: 1/1/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|--|--|---|------------------------|
| <p>Nagymányok Város Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használják-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglalt teljesítést, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeltet.</p> <p>A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött.</p> <p>Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai.</p> <p>Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást.</p> <p>Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai.</p> <p>A jogosulatlan igénybevételt.</p> <p>Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>Az elszámolási határidők be nem tartása.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számbélyegszerűségi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése: 2022. I-II. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 1/2/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|--|---|------------------------|
| <p>Kormányok Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeletet.</p> <p>A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött.</p> <p>Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai.</p> <p>Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást.</p> <p>Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai.</p> <p>A jogosulatlan igénybevételt.</p> <p>Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>Az elszámolási határidők be nem tartása.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. I-II. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 1/3/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|--|---|---|---|------------------------|
| <p>Tevel Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkal szemben.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeletet.</p> <p>A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött.</p> <p>Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai.</p> <p>Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást.</p> <p>Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai.</p> <p>A jogosulatlan igénybevételt.</p> <p>Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>Az elszámolási határidők be nem tartása.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számbélyesítési ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. I-II. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 1/4/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|--|---|---|------------------------|
| <p>Lengyel Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendelkezésnek megfelelően használják-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kíserte-e a szerződésben foglalt teljesítést, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkal szemben.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeltet.</p> <p>A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött.</p> <p>Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai.</p> <p>Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást.</p> <p>Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai.</p> <p>A jogosulatlan igénybevételt.</p> <p>Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>Az elszámolási határidők be nem tartása.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számbélyesítési ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. I-II. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervorszáma: 1/5/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|---|--|------------------------|
| <p>Závod Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használják-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedélmentes teljesítéssel szemben.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeletet.</p> <p>A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött.</p> <p>Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai.</p> <p>Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást.</p> <p>Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai.</p> <p>A jogosulatlan igénybevételt.</p> <p>Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>Az elszámolási határidők be nem tartása.</p> | <p>Belső ellenőrzés: Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése: 2022. I-II. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 1/6/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|--|---|---|------------------------|
| <p>Kisdorog Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkal szemben.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeltet.</p> <p>A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött.</p> <p>Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai.</p> <p>Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást.</p> <p>Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai.</p> <p>A jogosulatlan igénybevételt.</p> <p>Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>Az elszámolási határidők be nem tartása.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, szábszámszerűségi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. I-II. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 2/1/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|--|---|-------------------------------|
| <p>Cikó Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közbeszerzési értekhathár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értekhathár el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelésének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat.</p> <p>Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket.</p> <p>Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat.</p> <p>A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű.</p> <p>A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált.</p> <p>A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek.</p> <p>A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő.</p> <p>Az „így szoktuk” elv alkalmazás.</p> <p>A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számbélyesítés ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. II-III. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. november hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 2/2/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|---|---|------------------------|
| <p>Bátaapáti Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közbeszerzési értékhathár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhathár el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljességének vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket. Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat. A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált. A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek. A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő. Az „így szoktuk” elv alkalmazás. A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.</p> | <p>Belső ellenőrzés: Pénzügyi, számviteli ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése: 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 2/3/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|--|---|------------------------|
| <p>Bonyhádvarasd Köztség Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közbeszerzési értékhathár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhathár el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljességének vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat.</p> <p>Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket.</p> <p>Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat.</p> <p>A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű.</p> <p>A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált.</p> <p>A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek.</p> <p>A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő.</p> <p>Az „így szoktuk” elv alkalmazás.</p> <p>A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. II-III. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. november hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 2/4/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|---|---|------------------------|
| <p>Grábóc Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közbeszerzési értékhathár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhathár el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelésének vizsgálata. A dokumentálás teljességének vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat.</p> <p>Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket.</p> <p>Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat.</p> <p>A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű.</p> <p>A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált.</p> <p>A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek.</p> <p>A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő.</p> <p>Az „így szoktuk” elv alkalmazás.</p> <p>A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számbélyesítési ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. II-III. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. november hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 2/5/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|--|---|------------------------|
| <p>Izmény Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közbeszerzési értékhatar alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatar el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljességének vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat.</p> <p>Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket.</p> <p>Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat.</p> <p>A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű.</p> <p>A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált.</p> <p>A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek.</p> <p>A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő.</p> <p>Az „így szoktuk” elv alkalmazás.</p> <p>A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számviteli ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. II-III. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. november hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 2/6/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|---|--|------------------------|
| <p>Mórágy Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közbeszerzési értékhatar alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatar el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat.</p> <p>Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket.</p> <p>Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat.</p> <p>A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű.</p> <p>A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált.</p> <p>A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek.</p> <p>A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő.</p> <p>Az „így szoktuk” elv alkalmazás.</p> <p>A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számviteli ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. II-III. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. november hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 2/7/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|--|---|------------------------|
| <p>Váralja Köztség Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közbeszerzési értékhatar alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatar el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat.</p> <p>Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket.</p> <p>Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat.</p> <p>A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű.</p> <p>A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált.</p> <p>A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek.</p> <p>A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő.</p> <p>Az „így szoktuk” elv alkalmazás.</p> <p>A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számviteli ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése: 2022. II-III. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. november hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 3/1/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|---|--|------------------------|
| <p>Zomba Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: Étkezési térítési díjak beszédése, étkezési nyilvántartás vizsgálata.</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatellátás szabályszerű-e, az étkezési térítési díjak megállapítása, beszédése, étkezési nyilvántartások vezetése napra kész és teljes-e. A túlfizetéseket és a hátralékokat helyesen számolták ki, tartották nyilván.</p> <p>Módszer: A gyermekétkeztetési feladatellátással kapcsolatos tájékoztatói, igénybevételi, elszámolási, pénz-ügyi dokumentumok elemzése, számviteli nyilvántartások, folyamatok működésének vizsgálata..</p> <p>Időszak: 2021. év, szükség szerint jelen időszak</p> | <p>A gyermekétkeztetés megszervezése és működtetése nem megfelelően dokumentált.</p> <p>A rendeletalkotási tevékenység hiányosságai.</p> <p>A gyermekétkeztetést érintő beszerzés, panasz-kezelés, beszámoltatás hiányosságai.</p> <p>A térítési díjak megállapításának gyakorlása eltér a jogszabályi és belső szabályozási előírásoktól.</p> <p>A térítési díj nyilvántartása, beszédése, pénzügyi, számviteli dokumentáltsága nem megfelelő, hiányos..</p> | <p>Belső ellenőrzés: Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése: 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>10 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 4/1/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|--|--|-------------------------------|
| <p>Kéty Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A leltározás és selejtezés végrehajtásának vizsgálata</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a selejtezés az előírásoknak megfelelően végezték-e el, a december 31-ei forduló-nappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására készült-e az éves leltár. A leltározás előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének és megfelelőségének vizsgálata. A leltári és selejtezési dokumentumok vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat.</p> <p>Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a selejtezést és a leltározást.</p> <p>Nem készítették el a leltározási utasítást.</p> <p>A leltározás nem teljeskörű.</p> <p>Az „így szoktuk” elv alkalmazása.</p> <p>A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.</p> <p>A beszámoló és a leltár eltérései.</p> <p>A leltári kiértékelés hiányosságai, a leltáreltérések kezelésének elmaradása.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számviteli ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. I-II. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó</p> <p>Lezárásának időponja: 2022. szeptember hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 5/1/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|--|--|--|------------------------|
| <p>Felsőháza Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A gépjárműhasználat ellenőrzése</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a gépjármű üzemeltetés és elszámolás a jogszabályoknak megfelelően történt-e, a feladat ellátás hatékony, gazdaságos és célszerű-e.</p> <p>Módszer: Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A dokumentálás teljességi vizsgálat. A dokumentálás teljességi vizsgálat. A gépjármű üzemeltetés elszámolásainak vizsgálata.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat.</p> <p>Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a gépjármű üzemeltetést.</p> <p>Nem vették figyelembe a gépjárművek fogyasztási normáit.</p> <p>Nem vezették megfelelően és szabályszerűen a menetleveleket.</p> <p>A gépjármű üzemeltetés havi elszámolása nem történt meg.</p> <p>A gépjárművezetők és a gépjárművek adatainak hiányosságai.</p> <p>A gépjárművek futásteljesítményének ellenőrzési hiányosságai.</p> | <p>Belső ellenőrzés: Rendszerellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése: 2022. III-IV. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. december hó Lezárásának időpontja: 2023. január hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervszám: 6/1/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|--|--|--|--|------------------------|
| <p>Murga Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A 2021. évi beszámoló alátámasztása</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a beszámoló alátámasztását az előírások szerint végezték-e, a leltározás megfelelő volt-e, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására megfelelő és teljeskörű-e.</p> <p>Módszer: A beszámoló mérlegének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének és megfelelésének vizsgálata. A leltári dokumentumok vizsgálata. A mérlegben kimutatott eszközök és források alátámasztása megfelelő-e.</p> <p>Időszak: 2021. év</p> | <p>Nem alkották meg a szabályzatokat.</p> <p>Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a selejtezést és a leltározást.</p> <p>Nem készítették el a leltározási utasítás.</p> <p>A leltározás nem teljeskörű.</p> <p>A leltári kiértékelés hiányosságai, a leltáreltérések kezelésének elmaradása</p> <p>A beszámoló és a leltár eltérései.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Pénzügyi, számviteli ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. II-III. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 7/1/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|--|---|--|------------------------|
| <p>Bonyhád Város Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. Az ellenőrzés célkitűzése a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával összefüggő, esetleges szabálytalanságok előfordulásának megelőzésére, korrigálására hozható intézkedésekre való figyelemfelhívás, a jogszabályi, belső szabályozásbeli előírásoktól való eltérésekből adódó kockázatok felmérése.</p> <p>Módszer: A szabályzatok, eljárás rendek dokumentumok alapján teljes körű elemzése és értékelése történik. Az ellenőrzés során a közzételt előíró jogszabályok alapján a kapcsolódó dokumentumokat, honlapokat, a vonatkozó törvénnyel és kormányrendelettel összefüggő feladatellátás jogszabályi megfelelésségét kell vizsgálni.</p> <p>Időszak: az ellenőrzés idejében hatályos állapot</p> | <p>Az önkormányzat közérdekű adatainak nyilvánosságra hozatalát biztosító szabályzatokat a változások miatt nem frissítették. A törvényi szabályozás szerinti közzétételi adatokat az önkormányzat honlapja többségében tartalmazza, de az adattartalom nem teljes körű.</p> <p>Az irányított intézmények, illetve többségi befolyás alatt lévő, köztulajdonban álló gazdasági társaságok a közzétételi kötelezettségüknek nem tettek eleget</p> | <p>Belső ellenőrzés: Szabályszerűségi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése: 2022. IV. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. dec. hó Lezárásának időpontja: 2023. jan. hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>15 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 7/2/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|---|--|------------------------|
| <p>Kisvejte Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében.</p> <p>Módszer: A szabályzatok, eljárás rendek dokumentumok alapján teljes körű értékelése. Az ellenőrzés során a közzétételt előíró jogszabályok alapján a kapcsolódó dokumentumokat, honlapokat, a vonatkozó törvénnyel és kormányrendelettel összefüggő feladatellátás jogszabályi megfeleléseit kell vizsgálni.</p> <p>Időszak: az ellenőrzés idejében hatályos állapot</p> | <p>Az önkormányzat közérdekű adatainak nyilvánosságra hozatalát biztosító szabályzatokat a változások miatt nem frissítették.</p> <p>A törvényi szabályozás szerinti közzétételi adatokat az önkormányzat honlapja többségében tartalmazza, de az adattartalom nem teljes körű.</p> <p>Az irányított intézmények, illetve többségi befolyás alatt lévő, köztulajdonban álló gazdasági társaságok a közzétételi kötelezettségüknek nem tettek eleget</p> | <p>Belső ellenőrzés: Szabályszerűségi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése: 2022. III-IV. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. december hó Lezárásának időpontja: 2023. január hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 7/3/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|--|---|--|--|------------------------|
| <p>Mócsény Község Önkormányzata</p> | <p>Tárgy: A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében.</p> <p>Módszer:</p> <p>A szabályzatok, eljárás rendek dokumentumok alapján teljes körű értékelése. Az ellenőrzés során a közzétételt előíró jogszabályok alapján a kapcsolódó dokumentumokat, honlapokat, a vonatkozó törvénnyel és kormányrendelettel összefüggő feladatellátás jogszabályi megfeleléseit kell vizsgálni.</p> <p>Időszak: az ellenőrzés idejében hatályos állapot</p> | <p>Az önkormányzat közérdekű adatainak nyilvánosságra hozatalát biztosító szabályzatokat a változások miatt nem frissítették.</p> <p>A törvényi szabályozás szerinti közzétételi adatokat az önkormányzat honlapja többségében tartalmazza, de az adattartalom nem teljes körű.</p> <p>Az irányított intézmények, illetve többségi befolyás alatt lévő, köztulajdonban álló gazdasági társaságok a közzétételi kötelezettségüknek nem tették eleget</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. III-IV. név.</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése: 2022. december hó</p> <p>Lezárásának időpontja: 2023. január hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 8/1/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|---|---|---|--|--|-------------------------------|
| <p>Bonyhád Város Önkormányzata</p> <p>Bonyhádi Sportcentrum</p> | <p>Az ellenőrzés tárgya: Bérbeadási tevékenység ellenőrzése</p> <p>Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszedése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések rendelkezésre állnak-e, tartalmi megfelelésségük biztosított-e.</p> <p>Módszer: A bekért dokumentumok, szabályzatok, testületi döntések, szerződések áttekintése és elemzése, számlázási tevékenység, számviteli nyilvántartások vizsgálata, véletlenszerűen kiválasztott bizonylatok ellenőrzése útján.</p> <p>Időszak: 2022. I. félév</p> | <p>Hiányos az ingatlanhasznosítás szabályozása, a bérleti díjak alkalmazása nincs összhangban a testületi döntésekkel, a bérliőkkel való szerződések tartalmilag, formailag kifogásolhatók. A bérbeadással összefüggő számlázás, követeleskezelés teljes körűen nem felel meg a jogszabályi előírásoknak.</p> | <p>Belső ellenőrzés:</p> <p>Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése:</p> <p>2022. III. név</p> <p>Jelentés tervezet elkészítése:</p> <p>2022. XII. hó</p> <p>Lezárásának időpontja:</p> <p>2023. I. hó</p> <p>Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Tervsorszám: 9/1/2022.

| Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamata | Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényező | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet |
|--|---|---|---|--|------------------------|
| <p>Völgysegi Önkormányzatok Társulása Bonyhádi Gondozási Központ</p> <p>Az ellenőrzéssel kapcsolatos kérdések megválaszolásában, a benyújtandó dokumentumok elkészítésében, feladatköre szerint részt vesz a Bonyhád Városi Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezete is.</p> | <p>Tárgy: A Gondozási Központ intézményben a gondozotti pénzkézelés vizsgálata (nyilvántartás, elszámolás, belső szabályozás megfelele-e a jogszabályoknak)</p> <p>Az ellenőrzés célja: Átfogó képet nyerni arról, hogy a gondozotti pénzkézelés során betartották-e jogszabályban foglaltakat, a belső szabályozás és az alkalmazott gyakorlat biztosította-e a megfelelő, biztonságos pénzkézelést. Az ellenőrzés célkitűzése az esetleges szabálytalanságok előfordulásának megelőzésére, korrigálására hozható intézkedésekre való figyelemfelhívás, a jogszabályi, belső szabályozásbeli előírásoktól való eltérésekből adódó veszélyhelyzetek felmérése.</p> <p>Módszer: A bekért dokumentumok, nyilvántartások áttekintése és elemzése, számviteli nyilvántartások, folyamatok és rendszerek működésének vizsgálata, véletlenszerűen kiválasztott bizonylatok ellenőrzése útján. Időszak: 2022. I. félév</p> | <p>Hiányos a szabályozás a gondozotti készpénz, értéktárgy, ingóságok intézményi kezelése terén. Nem biztonságos a pénz,-érték,-letét-kezelés tárgyi, személyi feltételrendszerének kialakítása, a pénzkézelés alapvető előírásainak betartása. Kifogásolható a kapcsolódó bizonylatolás, nyilvántartások vezetése, naprakészsége, szabályszerűsége; elszámolási határidők betartása.</p> | <p>Belső ellenőrzés: Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés</p> | <p>Ellenőrzés ütemezése: 2022. IV. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. dec. hó Lezárásának időpontja: 2023. jan. hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.</p> | <p>12 ellenőri nap</p> |

Összesítő

| Sorszám | Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek | Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényezők | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erforrás szükséglet (ellenőri nap) |
|---|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| <i>Biztonságot adó belső ellenőrzések</i> | | | | | | |
| 1. | Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Város Nagymányok Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendelkezésnek megfelelően használják-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzürgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kíséri-e a szerződésben foglalt teljesítést, megette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítéssel szemben. Ellenőrzés tárgya: Civil szervezetek támogatása Ellenőrzendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 2. | Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Kisvárd Kismányok Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendelkezésnek megfelelően használják-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzürgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kíséri-e a szerződésben foglalt teljesítést, megette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítéssel szemben. Ellenőrzés tárgya: Civil szervezetek támogatása Ellenőrzendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 3. | Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Tevvel Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendelkezésnek megfelelően használják-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzürgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kíséri-e a szerződésben foglalt teljesítést, megette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítéssel szemben. Ellenőrzés tárgya: Civil szervezetek támogatása Ellenőrzendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 4. | Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Lengyel Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendelkezésnek megfelelően használják-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzürgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kíséri-e a szerződésben foglalt teljesítést, megette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítéssel szemben. Ellenőrzés tárgya: Civil szervezetek támogatása Ellenőrzendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 5. | Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Závod Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendelkezésnek megfelelően használják-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzürgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kíséri-e a szerződésben foglalt teljesítést, megette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítéssel szemben. Ellenőrzés tárgya: Civil szervezetek támogatása Ellenőrzendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 6. | Az önkormányzat költségvetéséből céljellel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Kisdorog Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendelkezésnek megfelelően használják-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzürgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kíséri-e a szerződésben foglalt teljesítést, megette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítéssel szemben. Ellenőrzés tárgya: Civil szervezetek támogatása Ellenőrzendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 7. | A közbeszerzési értékhatalom alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Cikó Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatalom alatti beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékony és eredményesség követelményeinek megfelelően végrik-e, a gazdálkodási jogköri gyakorlatra megfelelően, a dokumentációt szabályszerűen végzik-e. Ellenőrzés tárgya: Beszerzések ellenőrzés. Ellenőrzendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |

| Sorszám | Ellenőrzendő főfogalmak, szervezetek, szervezeti egységek | Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényezők | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet (ellenőri nap) |
|---|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| Bizonyosságot adó belső ellenőrzések | | | | | | |
| 8. | A közbeszerzési értékhatalás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Bácsalmási Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatalás el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdasági jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Beszerzések ellenőrzése. <u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2021. év és jelen időszak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 9. | A közbeszerzési értékhatalás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Bonyhád városi Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatalás el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdasági jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Beszerzések ellenőrzése. <u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2021. év és jelen időszak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 10. | A közbeszerzési értékhatalás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Grábóc Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatalás el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdasági jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Beszerzések ellenőrzése. <u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2021. év és jelen időszak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 11. | A közbeszerzési értékhatalás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Izmény Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatalás el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdasági jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Beszerzések ellenőrzése. <u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2021. év és jelen időszak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 12. | A közbeszerzési értékhatalás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Mórjány Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatalás el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdasági jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Beszerzések ellenőrzése. <u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2021. év és jelen időszak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 13. | A közbeszerzési értékhatalás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Várpalja Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatalás el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdasági jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végzik-e. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Beszerzések ellenőrzése. <u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2021. év és jelen időszak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 14. | Étkezési térítési díjak beszedése, étkezési nyilvántartás vizsgálata Zomba Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatlátás szabályszerű-e, az étkezési térítési díjak megállapítása, beszedése, étkezési nyilvántartások vezetése napra kész és teljes-e. A túlfizetéseket és a hátralékokat helyesen számolták ki, tartották nyilván. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Étkezési térítési díjak beszedése. <u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2021. év és jelen időszak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 10 ellenőri nap |

| Sorszám | Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek | Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak) | Azonosított kockázati tényezők | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet (ellenőri nap) |
|--|---|---|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| Bizonyosságot adó 1-10 ellenőrzések | | | | | | |
| 15. | Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek A leltározás és selejtezés végrehajtásának vizsgálata Kéty Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a selejtezés az előírásoknak megfelelően végrehajtott-e, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására készült-e az éves leltár. A leltározás előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kelően dokumentáltan történt-e. Ellenőrzés tárgya: Leltározás, selejtezés. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összefüggése és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | I. - II. né | 12 ellenőri nap |
| 16. | A gépjárműhasználat ellenőrzése Felsőhána Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a gépjármű üzemeltetés és elszámolás a jogszabályoknak megfelelően történt-e, a feladat ellátás hatékony, gazdaságos és celszerű-e. Ellenőrzés tárgya: gépjárműhasználat. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összefüggése és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Rendszervellenőrzés | III.-IV. né | 12 ellenőri nap |
| 17. | A 2021. évi beszámoló alátámasztása Murga Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a beszámoló alátámasztását az előírások szerinti végzők-e, a leltározás megfelelő volt-e, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására megfelelő és teljeskörű-e. Ellenőrzés tárgya: a beszámoló alátámasztása Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összefüggése és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | II. - III. né | 12 ellenőri nap |
| 18. | A közérdekű adatok közzététele Bonyhád Város Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs és önértékelési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. Ellenőrzés tárgya: a közérdekű adatok közzététele Ellenőrizendő időszak: jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összefüggése és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Szabályszerűségi | IV. né | 15 ellenőri nap |
| 19. | A közérdekű adatok közzététele Kiszveje Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs és önértékelési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. Ellenőrzés tárgya: a közérdekű adatok közzététele Ellenőrizendő időszak: jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összefüggése és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Szabályszerűségi | III.-IV. né | 12 ellenőri nap |
| 20. | A közérdekű adatok közzététele Mácsény Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs és önértékelési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. Ellenőrzés tárgya: a közérdekű adatok közzététele Ellenőrizendő időszak: jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összefüggése és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Szabályszerűségi | III.-IV. né | 12 ellenőri nap |
| 21. | A bérbeadási tevékenység ellenőrzése Bonyhád Város Önkormányzatnál és a Bonyhádi Sportcentrumnál | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történt-e, a helyi díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszedése, megőlése a jogszabályi előírásoknak, a helyi szerződések rendelkezéseinek, a tartalmi megnevezésekkel, bizottságok, Ellenőrzés tárgya: a bérbeadási tevékenység Ellenőrizendő időszak: 2022. I. félév Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összefüggése és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | III. né | 12 ellenőri nap |
| 22. | A gondozotti pénzkézelés vizsgálata a Gondozási Központ intézményben | Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a gondozotti pénzkézelés során betartották-e a jogszabályban foglaltakat, a belső szabályozás és az alkalmazott gyakorlatok biztosítottak-e a megfelelő, biztonságos pénzkézelést. Ellenőrzés tárgya: Gondozotti pénzkézelés. Ellenőrizendő időszak: 2022. I. félév Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összefüggése és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai. | Pénzügyi - szabályszerűségi | IV. né | 12 ellenőri nap |
| Ellenőrzés összesen | | | | | | 265 ellenőri nap |

| Egyéb beszámolási, tervezési, adminisztrációs kötelezettségek teljesítése | | | | | |
|---|---|---|--|----------------------|-------------------------|
| 23. | Éves ellenőrzési jelentés elkészítése a 2021. évben elvégzett belső ellenőrzésekről | a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség | | 2022. február 15-ig | 5 ellenőri nap |
| | Belső Ellenőrzési Kézikönyvének feltülvizsgálata, módosítása, aktualizálása | a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség | | 2022. augusztus | 5 ellenőri nap |
| | A VÖT 2023. évi Éves Ellenőrzési Tervének elkészítése - a vonatkozó kockázatelemzés elkészítése alapján | a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség | | 2022. november 30-ig | 5 ellenőri nap |
| 24. | Tanácsadási tevékenység időszaki jelentése | Vezetői leihívás alapján | | Folyamatosan 2022. | 10 ellenőri nap |
| 25. | Tartalékalap | Vezetői leihívás alapján | | Folyamatosan 2022. | 10 ellenőri nap |
| | Összesen | | | Mindösszesen | 300 ellenőri nap |

ELŐTERJESZTÉS

.....Város / Község Önkormányzati Képviselő-testülete
2022. -i rendes/rendkívüli testületi ülésére

| | |
|---|---|
| Tárgy: | A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének elfogadása |
| Előterjesztő: | polgármester |
| Előterjesztést készítette: | Fauszt Józsefné, Palkó Roland, Horváth Csilla, Szarvas Irén |
| Előterjesztés száma: | |
| Előzetesen tárgyalja: | Pénzügyi bizottság |
| Melléletek száma: | 1. melléklet: 1.1-8. sz.tábla 2. melléklet: 9-11.sz.tábla 3. melléklet: 12-14. sz tábla |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | jegyző |
| A döntéshez szükséges többség: | egyszerű/ <u>minősített</u> |
| Döntési forma: | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb) |
| Az előterjesztést | <u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |
| Véleményezésre megkapta: | Filóné Ferencz Ibolya Gyöngyi elnök |

Tisztelt Képviselő-testület!

A Völgységi Önkormányzatok Társulásának költségvetése három elemből áll össze, amely a VÖT által ellátott közfeladatok és önként vállalt feladatok egyes csoportjait fedik le. A feladatokat 2016. évben soroltuk tagcsoportokba annak érdekében, hogy a társulás rugalmasan, mindannyiunk érdekeit szem előtt tartva működhessen.

A **Tagok1** csoportba az alábbi feladatok tartoznak:

- a) a társulás működtetése, ügyintézés (mind a 25 település fizeti lakosságszám arányosan a 250 Ft/fő tagdíjat, amely összegből 50 ezer forint az alapidő összege);
- b) területfejlesztési feladatok ellátása;
- c) települések közötti koordináció és együttműködés, térségi rendezvénynaptár összeállítása, rendezvénysátorral kapcsolatos feladatok;
- d) szervezeti honlap működtetése;
- e) tájegységi értéktár bizottság és tájegységi értéktár működtetése;

A **Tagok2** csoportba tartozó feladatok:

- a) belső ellenőrzés, (20 település)
- b) központi háziorvosi ügyelet, (20 település)
- c) fogyatékkal együtt élők nappali ellátása (a társulás települései szerepelnek ellátási területként – változó igénybevétel)

d) Völgységi hírlevél megjelentetése (16 település)

A Tagok3 csoport feladatellátása (25 településen):

- a) család-és gyermekjóléti alapszolgáltatások
- b) *család-és gyermekjóléti kiegészítő szolgáltatások*: kapcsolattartási ügyelet, utcai szociális munka, gyermekvédelmi készenléti szolgálat, jogi tájékoztatás és pszichológiai tanácsadás, családkonzultáció, terápia, családi döntéshozó konferencia, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek, óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, szakmai támogatás a területi gyermekjóléti szolgálatok számára, óvodai és iskolai segítő feladatai.
- c) *idősellátással kapcsolatos szolgáltatások*: támogató szolgálat, idősek otthona, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, étkeztetés és nappali ellátás, tanyagondnoki szolgáltatás.

A Tagok1 csoport díjmegállapításai 2022. január 1-jétől változatlanok:

Az 50 eFt-os alaptagdíj a lakosságszám arányos fizetési kötelezettség 250 Ft/lakos/év összegből kerül elkülönítésre. A költségvetés tervezésénél a 2021.01.01-jei KEKKH-adatokat vettük figyelembe.

A Tagok1 csoportban a bevétel 7.666.000 Ft. A kiadások közé a társulás működtetéséhez szükséges alábbi tételek tartoznak: a feladatellátást teljesítő társulási ügyintéző teljes, valamint a pénzügyi ügyintéző bérének 1/8-ad része, a banki költségek, papír-nyomtatás-irodaszer, telefon, a szervezeti és tájegységi értéktár honlapjának működtetésének költségei, a társulási tanácsulésekkel kapcsolatos költségek. Karbantartás és javítás költségcímen -az előző évek tapasztalatai miatt - a rendezvénysátor és a központi háziorvosi ügyelet társulási tulajdonban lévő gépeinek esetleges javítási költségére különítettünk el forrást. Fentiek mellett általános tartalék képzésére is sor kerül, tekintettel az államháztartási törvény vonatkozó rendelkezéseire.

Bár a társulási megállapodás szerint a Társulási közművelődési pályázat kiírása nem tartozik a kötelezően ellátandó feladatok közé, amikor a társulás pénzügyi helyzete engedi, a tanács dönt a civil szervezeteknek szóló pályázati kiírásról, hogy támogassa azokat a szervezeteket, amelyek a települések nagyrendezvényeit szervezik. *A veszélyhelyzetre tekintettel idén sem terveztük be a költségvetésbe a 3.000 eFt-os keretösszegű pályázat kiírását*, hiszen nem látható hogyan alakul majd a járványhelyzet, és hogy mennyiben lesznek megvalósíthatók a településszintű rendezvények.

A Tagok2 csoport fizetési kötelezettsége a további egyedileg igényelt szolgáltatásokra vonatkozik.

- a.) Belső ellenőrzés: a társulási megállapodás szerint a belső ellenőrzéshez való hozzájárulás évenkénti összegét a költségvetési határozat tartalmazza. A belső ellenőrzés feladatait a társulás vállalkozó megbízásával látja el 2022-ben is, erről árajánlatok alapján döntött a tanács a 26/2021. (XI.26.) határozatában.

A feladatellátáshoz szükséges hozzájárulás összegét a Golden Idea Kft. kedvezőbb árajánlata alapján határoztuk meg. Ez az összeg idén: 121 Ft/lakos lesz.

b.) Völgységi hírlevél: 2022. évben – az előző évekhez hasonlóan- 5 megjelenést tervezünk. A költségek meghatározásánál 400.000.- Ft hirdetési díj bevételt terveztünk. Ennek következtében az egy példány éves bekerülési költsége 313,52 Ft/cím, terjesztési költség 97,05 Ft/cím (vállalkozói terjesztéssel). Az újság kiadási tételei: újságírás és tördelés (nyomdai előkészítés), keresztrejtvény és grafika, nyomdai előállítás, lapgondozás és korrektúra, vállalkozói terjesztés, valamint a kötelesspéldányok előállítási költsége. Utóbbira azért van szükség, mert az Országos Széchényi Könyvtár Kötelesspéldány és Kiadványazonosító-kezelő Osztálya, a Tolna Megyei Illés Gyula Könyvtár, valamint a Solymár Imre Városi Könyvtár számára megjelenésenként meghatározott számú példányt kell küldenünk.

A **Tagok3 csoport** esetében a csoporthoz tartozó önkormányzatok által igénybe vett szolgáltatásokat a Bonyhádi Gondozási Központ biztosítja, amelyek társulási megállapodás 3/b melléklete szerint az alábbiak:

- támogató szolgálat,
- idősek otthona,
- házi segítségnyújtás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- étkeztetés és nappali ellátás,
- tanyagondnoki szolgálat,
- család és gyermekjóléti központ,
- család és gyermekjóléti szolgálat.

A közös feladatellátás, az egyes feladatok megvalósításában résztvevő önkormányzatok tekintetében változás az előző évhez képest nem volt.

Az igénybe vett szolgáltatások esetében az önkormányzatok - amennyiben az egyes szolgáltatások bevételei a kiadásokat nem fedezik - a tervezett kiadások állami támogatások és saját bevételekkel nem fedezett részét fizetik meg a Társulás részére. A különbözet részben lakosságszám, részben pedig a szolgáltatás mutatói és költségei alapján került felosztásra.

Az állami támogatások igénylésére Bonyhád Város Önkormányzata, mint gesztor jogosult, majd a kapott állami támogatást a Társulás részére átadja. Az igénybe vett szolgáltatások mutatói a 2022. évre vonatkozó állami támogatások igénylésében szereplőkkel azonosak.

A központi források alakulása az előző évi eredeti adattal összehasonlítva az alábbi:
adatok ezer Ft-ban

| Feladat megnevezése | 2021. év | | 2022. év | | Változás a feladatmutató miatt | Növekmény a támogatás növekménye miatt |
|-----------------------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|--------------------------------|--|
| Támogató szolgálat | 19.800.000.- | | 20.460.000.- | | | 660.000.- |
| Idősek Otthona | 21.635.200.- | | 23.723.000.- | | | 2.087.800.- |
| Házi segítségnyújtás | 37.752.000.- | | 52.025.400.- | | 11.797.500.- | 2.475.900.- |
| | 80 | 471.900Ft/mutató | 105 | 495.480 Ft/mutató | 11.797.500.- | 2.475.900.- |
| Nappali ellátás | 21.775.000.- | | 22.442.910.- | | | 667.910.- |
| Szociális étkeztetés | 5.972.400.- | | 5.085.750.- | | - 995.400.- | 108.750.- |
| | 90 | 66.360.- Ft/mutató | 75 | 67.810.- Ft/mutató | - 995.400.- | 108.750.- |
| Tanyagondnoki szolgálat | 4.479.000.- | | 4.590.600.- | | | 111.600.- |
| Család és gyermekjóléti szolgálat | 43.870.000.- | | 45.446.864.- | | | 1.576.864.- |
| Család és gyermekjóléti központ | 19.710.000.- | | 20.480.631.- | | | 770.631.- |
| | 16.237.689.- | | 16.198.017.- | | - 39.672 | |
| | 191.231.289.- | | 210.453.172.- | | 10.762.428.- | 8.459.455.- |

Az adott évre vonatkozó költségvetési törvényekben rögzített feladatfinanszírozás alapján számított központi forrás az előző évhez képest 19.221.883.- Ft-tal növekedett, amelyet a kimutatásban szereplők szerint részben a feladatbővülés, részben az egyedi támogatások emelkedése okozott, a növekedés mértéke 10,05 %.

A 2021. évre vonatkozó támogatások összege az év során a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvényben szereplő támogatási összegek módosítása következtében további 6.533.689.- Ft-tal emelkedett, melyet a 2021. évi bérnövekmények indokoltak.

A 2022. évre jóváhagyott támogatások mellett a települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő 2022. évi béremelésekhez nyújtott támogatásokról szóló 8/2022. (I.14.) Kormányrendelet alapján az önkormányzatok kiegészítésben részesülnek, melynek a Társulás által ellátott feladatokhoz tartozó, 37.817.510.- Ft-os számított összege a források között figyelembe vételre került. E rendelkezés az intézmények fenntartóit segíti, így a 2022. január 1-jén megemelkedett bérekre a szükséges fedezet rendelkezésre áll.

Az összehasonlíthatóság érdekében a táblázatban közölt adatok sem a 2021., sem a 2022. évi kiegészítő forrást nem tartalmazzák.

A szolgáltatások közül kizárólag Bonyhád Város Önkormányzata veszi igénybe a szociális étkeztetést, a nappali ellátást, valamint a tanyagondnoki szolgálatot, amelynek költségeit teljes egészében megfizeti.

A Társulás valamennyi önkormányzata részesül a család és gyermekjóléti szolgálat és központ szolgáltatásaiban. A különbözetek összegének számítása a települések lakosság száma alapján történik.

A házi segítségnyújtás szolgáltatását Bonyhád településen kívül további 9 település veszi igénybe. A fizetendő hozzájárulások esetében jelentős eltérések vannak a települések között, melyet a feladatellátás módja, valamint az ellátottak száma egyaránt befolyásol. A számítás alapját a tervezett mutatók, átlag bevételek és tényleges kiadások képezték. A számítást külön melléklet tartalmazza.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást 9 település veszi igénybe, a fizetendő hozzájárulások számítása szintén külön mellékletben szerepel. A kihelyezett készülékek száma alapján évente szükséges a támogatás igénylése és támogatási szerződés megkötése, amelynek összegét a Társulás átvett pénzeszközként tervezte meg.

Az előző évi maradványként kimutatott összeg 2.832.400.- Ft összegű, amely a nappali, valamint a bentlakásos ellátásnál kerül figyelembe vételre.

A Gondozási Központ bevételi és kiadási oldala az alábbiak szerint alakul:

a.) Bevételek

A nyújtott szolgáltatások esetében térítési díj emelésre nem kerülhet sor, így az intézményi bevétel összegét az előző évi tényleges összegek szerint határoztuk meg.

b.) Kiadások

Az intézmény engedélyezett álláshelyeinek száma 2021. december 31-én 63 fő volt. Az intézmény vezetőjének kérése alapján 2022. 02.01-i hatállyal indokoltnak tartottuk az álláshelyek számának 1 fővel való emelését, amelyet a házi segítségnyújtásban résztvevők szabadságai és távolléte miatti helyettesítés indokol. Ennek költsége a feladatellátás településekre jutó kiadásainál a járó szabadságok és távollétek alapján került felosztásra.

Tekintettel arra, hogy az intézményben jelenleg is több betöltetlen álláshely van, a személyi juttatások tervezésénél a betöltött álláshelyekhez kapcsolódó kiadások kerültek a határozati javaslatba, amely 61,75 álláshely kiadásait jelenti.

A munkabérek tervezése a közalkalmazotti törvény, annak végrehajtási rendeletei, valamint a szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján történt.

Tervezésre került a 703/2021. (XII.15.) Kormányrendeletben meghatározott kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum szerinti összege.

E növekmény forrását az előző szakaszban is említett 8/2022. (I.14.) Kormányrendeletben meghatározott támogatások képezik. Számításaink szerint a kiegészítő forrás teljes egészében fedezi a bérnövekmények kiadását.

A személyi juttatások között tervezésre került a dolgozók részére évek óta változatlan havi 5.000.- Ft/hó összegű cafetéria juttatás.

A személyi juttatás körébe tartozó egyéb tételek esetében (készenlét, ügyelet, rendkívüli munkaidő, műszakpótlék, megbízási díj) az előző évhez képest a bérnövekménnyel azonos mértékben növelt összeget szerepeltetünk.

Az előző évhez képest változatlan összeggel építettük be a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban résztvevők éves juttatását.

A járulékokat a járulék köteles juttatások után, a 2021. év decemberi juttatás esetében 15,5 %-os, míg január 1-jétől kezdődő kiadásoknál 13 %-os mértékkel terveztük meg. Az intézmény rehabilitációs hozzájárulás fizetésére kötelezett, a fizetési kötelezettséggel érintett létszáma 3,3 fő. Figyelemmel a jogviszonyban álló rehabilitált foglalkoztatottak számára, az intézmény 0,3 főre vonatkozóan fizet hozzájárulást.

A 2021. évi dologi kiadásokat felülvizsgáltuk, egyes elemeinek tervezése az alábbi volt:

- Energiaköltségek: az előző évi kiadások képezték a tervezés alapját, árnövekménnyel nem számolunk.
- Vásárolt élelmezés: a szolgáltatásra vonatkozó érvényes szerződés szerinti összeg és a szolgáltatást igénybe vevők száma alapján számított összeget építettük be.
- Üzemanyagárak esetében az előző évi tényadatokhoz képest 20 %-os mértékű emeléssel számoltunk.
- Az egyéb dologi kiadásoknál 5 %-os mértékű növekményt vettünk figyelembe.

A beruházási kiadásként kimutatott összeg mosógép, mosogatógép, porszívó, hűtőszekrény beszerzésének kiadását tartalmazza, emellett tartalmaz még egy nettó 150.000.- Ft-os összeget az év közben szükségessé váló beszerzésekre.

Az intézmény költségvetésébe beépítésre került a TOP 5.1.2-15-TL1-2016.-00001 foglalkoztatási paktum elnevezésű eredményes pályázathoz tartozó maradvány bevétele 332.951.-Ft összegben.

A Tagok 3. csoportba tartozó feladatok bevételei és költségei összesítése a csatolt mellékleten szerepelnek, az összesítő táblázat mutatja az önkormányzatok által fizetendő hozzájárulások összegét. A kiegészítésként fizetendő összeg az előző évhez képest 4.689.000.- e Ft összegű emelkedést mutat, 2022. évre számított összege 20.722.000.- Ft, amely Bonyhád Város Önkormányzatán kívül mindössze egy település számára jelent fizetési kötelezettséget.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Társulási Megállapodás alapján a VÖT 2022. évi költségvetésére vonatkozó határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

.....Város/Község Önkormányzati Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ban, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetését és végrehajtásának szabályait az alábbiak szerint állapítja meg:

I. Általános rendelkezések

1. (1) A határozat a Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsára (továbbiakban: Társulási Tanács), bizottságaira, intézményeire, valamint annak kormányzati funkcióira vonatkozik.

(2) A határozat személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, valamint minden támogatásban részesülőre.

II. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. (1) A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Völgységi Önkormányzatok Társulása (továbbiakban: Társulás) 2022. évi költségvetésének előirányzatát az 1.1. melléklet szerint az alábbi összegekben határozza:

| | |
|--|---------------------|
| a.) összes bevételeit | 355.852.227. Ft-ban |
| b.) összes kiadását | 355.852.227. Ft-ban |
| c.) tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát | 330.900.000. Ft-ban |
| d.) tárgyévi költségvetési kiadási előirányzatát | 355.852.227. Ft-ban |
| e.) költségvetési hiányát | 24.952.227. Ft-ban |
| Ezen belül: ea.) működési hiányát | 24.122.227. Ft-ban |
| eb.) felhalmozási hiányát | 830.000. Ft-ban |
| f.) A hiány finanszírozására szolgáló előző évek maradványát | |

24.952.227. Ft-ban

| | |
|---|--------------------|
| ezen belül: fa.) működési célú maradványát | 24.122.227. Ft-ban |
| fb.) felhalmozási célú maradványát | 830.000. Ft-ban |
| g.) A költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit | 0. Ft-ban |
| h.) Finanszírozási célú műveletek kiadásait | 0. Ft-ban |

állapítja meg.

(2) A Völgységi Önkormányzatok Társulása működési bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

| | |
|--|---------------------|
| a.) tárgyévi költségvetési bevételek: | 330.900.000. Ft-ban |
| b.) tárgyévi költségvetési kiadások: | 355.022.227. Ft-ban |
| c.) költségvetési hiányát | 24.122.227. Ft-ban |
| d.) a belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványát | 24.122.227. Ft-ban |
| e.) a finanszírozási műveletek kiadásait | 0. Ft-ban |

hagyja jóvá.

(3) A Társulási Tanács a Társulás felhalmozási bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

| | |
|--------------------------------------|-----------------|
| a.) tárgyévi költségvetési bevételek | 0. Ft-ban |
| b.) tárgyévi költségvetési kiadások: | 830.000. Ft-ban |
| c.) költségvetési hiányát | 830.000. Ft-ban |

d.) a belső finanszírozásra szolgáló előző évek maradványát
830.000. Ft-ban

e.) a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló
finanszírozási műveletek bevételeit

0. Ft-ban

f.) finanszírozási műveletek kiadásait
0. Ft-ban
hagyja jóvá.

(4) A Társulási Tanács a Társulás 2022. évi előirányzatait

a.) működési bevételeit és működési kiadásait felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1.2., 1.3., 1.4. mellékletek szerint,

b.) az irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt és államigazgatási bontásban a 3., valamint a 4. számú mellékletek szerint

c.) az előirányzat-felhasználási tervet a 6. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Társulási Tanács a Társulás a 2022. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait az 5. számú melléklet szerint tudomásul veszi.

(6) A Társulási Tanács a Társulás engedélyezett álláshelyeit a 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Társulás a 2022. évi költségvetésében:

a.) Közvetett támogatást nem nyújt.

b.) Adósságot keletkeztető ügyletet nem tervezett.

(8) A Társulás a közös feladatellátáshoz tartozóan számított hozzájárulások településenkénti összegeit a 14. számú melléklet szerint hagyja jóvá. A hozzájárulásokat a társulási megállapodásban rögzített időben kell megfizetni.

9.) A Társulási Tanács a Társulási megállapodás 2. c melléklet 2 pontjában kapott felhatalmazás alapján a belső ellenőrzési feladatok ellátásához lakosonként meghatározott hozzájárulás összegét 2022. évben 121,- Ft-ban állapítja meg.

III. A költségvetés végrehajtásának szabályai, a gazdálkodással kapcsolatos rendelkezések

3. (1) A Társulás kiadásainak tekintetében a Társulás mindenkor határozatainak, valamint a kötelezettségvállalás, utalványozás és érvényesítés rendjéről szóló jegyzői utasítás betartása kötelező.

(2) A költségvetési évre vonatkozó kiadási előirányzat terhére abban az esetben vállalható kötelezettség, amennyiben az abból származó kifizetés a költségvetési évben megtörténik.

(3) A Társulás költségvetési szerve a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni.

(4) Az intézményekben foglalkoztatottak garantált illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szól 1992. évi XXXIII. Törvény (továbbiakban Kjt.) előírásainak megfelelően az automatikus előlépések következtében, valamint a minimálbér, a garantált bérminimum következtében emelkedhet.

(5) A Társulás a költségvetési szerveknél foglalkoztatott közalkalmazottak részére béren kívüli juttatásként közalkalmazottanként 60.000.- Ft-ot biztosít. A juttatást terhelő járulékos költségeket az intézmény költségvetési előirányzata tartalmazza. A juttatások éves összege e határozat elfogadását követően utalható.

(6) A támogatott szervezetek a részükre céljelleggel juttatott összeg felhasználásáról írásban elszámolnak. A támogatás jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű felhasználás, vagy hiányos elszámolás esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli.

IV. A költségvetési előirányzatok megváltoztatásának szabályai

4. (1) A Tanács a Társulás költségvetését - költségvetési határozattal történő módosításával - megváltoztathatja.

(2) A költségvetési szervek számára jóváhagyott kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok kötöttek, ezek között a (3) bekezdésében foglalt kivétellel költségvetési szerv vezetője átcsoportosítást a Társulási Tanács jóváhagyásával hajthat végre. A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatoktól a felhasználás során nem térhet el.

(3) A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a Társulás bevételi és kiadási előirányzat átcsoportosítást hajtson végre az alábbi esetekben:

- a.) az év közben engedélyezett, célhoz kötött támogatások bevételei, átvett pénzeszközök, pénzmaradvány bevételei tekintetében
- c.) a kiemelt előirányzatok között legfeljebb 500.000. Ft összeghatárig.

(4) A költségvetési szervek kiadási előirányzatán belül – a működési és a felhalmozási előirányzatok között az irányító szerv hatáskörében hajtható végre átcsoportosítás.

(5) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerve a határozatban jóváhagyott bevételi előirányzatokat meghaladóan képződő többletbevételek terhére a bevételi és kiadási előirányzatai főösszegét saját hatáskörben nem módosíthatja.

(6) A Társulási Tanács a Társulás költségvetését az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján módosítja.

(7) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget

vonhat maga után.

(8) A költségvetési bevételek a bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők.

V. Záró rendelkezések

5. (1) A határozat rendelkezéseit a 2022. költségvetési évben kell alkalmazni.

Határidő: folyamatos

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya Gyöngyi elnök

Bonyhád, 2022. január 20.

Filóné Ferencz Ibolya Gyöngyi
elnök

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE

1.1. melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2022. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Társulás működési támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 250 985 000 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 250 985 000 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 79 915 000 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 79 915 000 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 330 900 000 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 24 952 227 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 24 952 227 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 24 952 227 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 355 852 227 |

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEONT MÉRLEGE

1.1. melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

| Sor- szám | Kiadási jogcímek | 2022. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 333 117 351 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 223 536 000 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 30 380 000 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 71 685 000 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 7 516 351 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 830 000 |
| 2.1. | Beruházások | 830 000 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | 21 904 876 |
| 3.1. | Általános tartalék | 21 904 876 |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 355 852 227 |
| 5. | Hítel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | |
| 7.4. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.5. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.) | |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10) | 355 852 227 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

| | | |
|----|--|-------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -24 952 227 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 24 952 227 |

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA 1.2. melléklet
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2022. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Társulás működési támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 174 356 200 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 174 356 200 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 43 518 000 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 43 518 000 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 217 874 200 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 15 830 245 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 15 830 245 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 15 830 245 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 233 704 445 |

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA 1.2. melléklet
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2022. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | 218 973 351 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 156 540 000 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 21 539 000 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 39 668 000 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 1 226 351 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 650 000 |
| 2.1. | Beruházások | 650 000 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | 14 081 094 |
| 3.1. | Általános tartalék | 14 081 094 |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 233 704 445 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | |
| 7.4. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.5. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.) | |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10) | 233 704 445 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

| | | |
|----|--|-------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -15 830 245 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 15 830 245 |

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.3.melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2022. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Társulás működési támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 76 628 800 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 76 628 800 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | 36 397 000 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 36 397 000 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 113 025 800 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 9 121 982 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 9 121 982 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | 9 121 982 |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | 122 147 782 |

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA 1.3.melléklet
 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2022. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 114 144 000 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 66 996 000 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 8 841 000 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 32 017 000 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 6 290 000 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 180 000 |
| 2.1. | Beruházások | 180 000 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | 7 823 782 |
| 3.1. | Általános tartalék | 7 823 782 |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 122 147 782 |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | |
| 7.4. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.5. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.) | |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10) | 122 147 782 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

| | | |
|----|--|------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | -9 121 982 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | 9 121 982 |

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA 1.4. melléklet
 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2021. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Társulás működési támogatásai | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.) | |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 15. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 16. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.) | |
| 17. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16) | |

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

1.4. melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2021. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.) | |
| 1.1. | Személyi juttatások | |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | |
| 1.3. | Dologi kiadások | |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | |
| 2.1. | Beruházások | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 3. | Tartalékok (3.1.+3.2.) | |
| 3.1. | Általános tartalék | |
| 3.2. | Céltartalék | |
| 4. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | |
| 5. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | |
| 5.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 6. | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 6.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.) | |
| 7.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 7.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 7.3. | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | |
| 7.4. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | |
| 7.5. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 8. | Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.) | |
| 8.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 8.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 8.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 9. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.) | |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10) | |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-) | |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-) | |

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|--|-----------------------|---|-----------------------|
| | Megnevezés | 2022. évi előirányzat | Megnevezés | 2022. évi előirányzat |
| 1 | 2 | 3. | 4. | 5. |
| 1. | Önkormányzatok működési támogatásai | | Személyi juttatások | 223 536 000 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson beltről | 2 50 985 000 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 30 380 000 |
| 3. | 2.-ből EU-s támogatás | | Dologi kiadások | 71 685 000 |
| 4. | Közhatalmi bevételek | | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 5. | Működési célú átvett pénzeszközök | | Egyéb működési célú kiadások | 7 516 351 |
| 6. | 4.-ből EU-s támogatás | | Tartalékok | 21 904 876 |
| 7. | Egyéb működési bevételek | 79 915 000 | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.) | 330 900 000 | Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.) | 355 022 227 |
| 14. | Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.) | 24 122 227 | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | |
| 15. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 24 122 227 | Likviditási célú hitelek törlesztése | |
| 16. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 17. | Betét visszavonásából származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Kölcsön törlesztése | |
| 19. | Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.) | | Forgalmi célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 20. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | Betét elhelyezése | |
| 21. | Értékpapírok bevételei | | | |
| 22. | Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.) | 24 122 227 | Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.) | |
| 23. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.) | 355 022 227 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.) | 355 022 227 |
| 24. | Költségvetési hiány: | 24 122 227 | Költségvetési többlet: | - |
| 25. | Tárgyévi hiány: | - | Tárgyévi többlet: | - |

Forintban

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | | 2022. évi előirányzat |
|--------------|--|-----------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| | Megnevezés | 2022. évi előirányzat | Megnevezés | 2022. évi előirányzat | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | Beruházások | 830 000 | |
| 2. | 1.-ből EU-s támogatás | | 1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | |
| 3. | Felhalmozási bevételek | | Felújítások | | |
| 4. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele | | 3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | |
| 5. | 4.-ből EU-s támogatás (közvetlen) | | Egyéb felhalmozási kiadások | | |
| 6. | Egyéb felhalmozási célú bevételek | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | Tartalékok | | |
| 12. | Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.) | | Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.) | 830 000 | |
| 13. | <i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i> | 830 000 | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | | |
| 14. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 830 000 | Hitelek törlesztése | | |
| 15. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | | |
| 16. | Betét visszavonásából származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | | |
| 17. | Értékpapír értékesítése | | Kölcsön törlesztése | | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása | | |
| 19. | <i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i> | | Betét elhelyezése | | |
| 20. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | Pénzügyi lízing kiadásai | | |
| 21. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | | | |
| 22. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | | |
| 23. | Értékpapírok kibocsátása | | | | |
| 24. | Egyéb külső finanszírozási bevételek | | | | |
| 25. | Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.) | 830 000 | Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.) | 830 000 | |
| 26. | BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25) | 830 000 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25) | 830 000 | |
| 27. | Költségvetési hiány: | 830 000 | Költségvetési többlet: | - | |
| 28. | Tárgyévi hiány: | - | Tárgyévi többlet: | - | |
| 29. | BEVÉTEL MINDÖSSZESEN | 355 852 227 | KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 355 852 227 | |

Forintban

Völgységi Önkormányzatok Társulása bevételei és kiadásai előirányzat csoport és kiadásai előirányzat szerinti bontásban 3. melléklet

Forintban

| Szám | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat | | | Összesen |
|------|--|-------------|----------------|-----------------|-------------|
| | | Kötelező | Feladat | | |
| | | | Önként vállalt | Államigazgatási | |
| 1 | 2 | | | | |
| | Bevételek | | | | |
| 1. | Működési bevételek | 23 900 000 | 11 960 000 | | 35 860 000 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | 174 356 200 | 76 628 800 | | 250 985 000 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | | | | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről | | | | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 174 356 200 | 76 628 800 | | 250 985 000 |
| 2.4. | - ebből EU-s támogatás | | | | |
| 3. | Közhatalmi bevételek | | | | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.) | | | | |
| 4.1. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről | | | | |
| 4.2. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | | | |
| 4.3. | - ebből EU-s támogatás | | | | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | | | | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | | | | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | | | | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | | | | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 198 256 200 | 88 588 800 | | 286 845 000 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 14 081 094 | 7 705 782 | | 21 786 876 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 14 081 094 | 7 705 782 | | 21 786 876 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | | | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | | | | |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 212 337 294 | 96 294 582 | | 308 631 876 |

| Szám | | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | | Előirányzat | | | Összesen: | |
|------|--|---|-------------|-------------|----------------|-----------------|-------------|--|
| | | 1 | 2 | Kötelező | Önként vállalt | Államigazgatási | | |
| | | Kiadások | | | | | | |
| 1. | | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.) | 17 259 094 | 19 615 782 | | | 36 874 876 | |
| 1.1. | | Személyi juttatások | | 200 000 | | | 200 000 | |
| 1.2. | | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | | 87 000 | | | 87 000 | |
| 1.3. | | Dologi kiadások | 3 178 000 | 5 215 000 | | | 8 393 000 | |
| 1.4. | | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | | |
| 1.5. | | Egyéb működési célú kiadások | | 6 290 000 | | | 6 290 000 | |
| 1.6. | | Tartalékok | 14 081 094 | 7 823 782 | | | 21 904 876 | |
| 2. | | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | | 50 000 | | | 50 000 | |
| 2.1. | | Beruházások | | 50 000 | | | 50 000 | |
| 2.2. | | Felújítások | | | | | | |
| 2.3. | | Egyéb fejlesztési célú kiadások | | | | | | |
| 2.4. | | - ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai | | | | | | |
| 4. | | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3) | 17 259 094 | 19 665 782 | | | 36 924 876 | |
| 5. | | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.) | | | | | | |
| 5.1. | | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | | | | | | |
| 5.2. | | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | | | | | | |
| 5.3. | | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | | | | | | |
| 6. | | Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | | | | | | |
| 6.1. | | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 6.2. | | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | | | | | | |
| 6.3. | | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 6.4. | | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | | | | | | |
| 7. | | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.) | 195 078 200 | 76 628 800 | | | 271 707 000 | |
| 7.1. | | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | | | | | | |
| 7.2. | | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | | | | | | |
| 7.3. | | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | 195 078 200 | 76 628 800 | | | 271 707 000 | |
| 7.4. | | Pénzeszközök betétként elhelyezése | | | | | | |
| 7.5. | | Pénzügyi lízing kiadásai | | | | | | |
| 8. | | Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | | | | | | |
| 8.1. | | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 8.2. | | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása | | | | | | |
| 8.3. | | Külföldi értékpapírok beváltása | | | | | | |
| 8.4. | | Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése | | | | | | |
| 9. | | FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.) | 195 078 200 | 76 628 800 | | | 271 707 000 | |
| 3. | | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.) | 212 337 294 | 96 294 582 | | | 308 631 876 | |
| | | Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő) | | | | | | |
| | | Közfoglalkoztatottak létszáma (fő) | | | | | | |

Forintban

| Szám | | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat | | | Forintban |
|--|---|--|--------------------|------------------------|----------------|--------------------|
| 1 | 2 | Bevételek | Kötelező feladat | Önként vállalt feladat | Állami feladat | Összesen |
| 1. | Működési bevételek | | 19 618 000 | 24 437 000 | | 44 055 000 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | | | | | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | | | | | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről | | | | | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | | | | |
| 2.4. | - 2.3.-ból EU-s támogatás | | | | | |
| 3. | Közhatalmi bevételek | | | | | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.) | | | | | |
| 4.1. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről | | | | | |
| 4.2. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | | | | |
| 4.3. | - 4.2.-ből EU-s támogatás | | | | | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | | | | | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | | | | | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | | | | | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | | | | | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | | 19 618 000 | 24 437 000 | | 44 055 000 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | | 196 827 351 | 78 045 000 | | 274 872 351 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | | 1 749 151 | 1 416 200 | | 3 165 351 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | | | | |
| 9.3. | Ingyéntő szervek (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás) | | 195 078 200 | 76 628 800 | | 271 707 000 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | | 216 445 351 | 102 482 000 | | 318 927 351 |
| Kiadások | | | | | | |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | | 215 795 351 | 102 352 000 | | 318 147 351 |
| 1.1. | Személyi juttatások | | 156 540 000 | 66 796 000 | | 223 336 000 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | | 21 539 000 | 8 754 000 | | 30 293 000 |
| 1.3. | Dologi kiadások | | 36 490 000 | 26 802 000 | | 63 292 000 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | | 1 226 351 | | | 1 226 351 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | | 650 000 | 130 000 | | 780 000 |
| 2.1. | Beruházások | | 650 000 | 130 000 | | 780 000 |
| 2.2. | Felújítások | | | | | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | | | | | |
| 2.4. | - ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai | | | | | |
| 3. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.) | | 216 445 351 | 102 482 000 | | 318 927 351 |
| Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő) | | | | | | |
| Közfoglalkoztatottak létszáma (fő) | | | 54,00 | 9,00 | | 63,00 |

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV
TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

5. melléklet

BEVÉTELEK

Forintban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2023. évi | 2024. évi | 2025. évi |
|--------------|---|-------------|-------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Társulási működési támogatásai | 253 494 850 | 256 029 799 | 258 590 096 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | | | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | | |
| 4. | Működési bevételek | 80 714 150 | 81 521 292 | 82 336 504 |
| 5. | Felhalmozási bevételek | | | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | | | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | |
| 8. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7) | 334 209 000 | 337 551 090 | 340 926 601 |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: | 23 418 338 | 23 814 222 | 23 992 364 |
| 10. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9) | 357 627 338 | 361 365 312 | 364 918 965 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2023. évi | 2024. évi | 2025. évi |
|----------|---|-------------|-------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai | 356 797 338 | 360 365 312 | 363 968 965 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.) | 830 000 | 1 000 000 | 950 000 |
| 2.1. | Beruházások | 830 000 | 1 000 000 | 950 000 |
| 2.2. | Felújítások | | | |
| 2.3. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 357 627 338 | 361 365 312 | 364 918 965 |
| 4. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: | | | |
| 5. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.) | 357 627 338 | 361 365 312 | 364 918 965 |

Előirányzat-felhasználási terv
2022. évre

Forintban!

| Sor- szám | Megnevezés | Január | Február | Március | Április | Május | Június | Július | Auguszt. | Szept. | Okt. | Nov. | Dec. | Összesen: |
|------------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| Bevételek | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Társulás működési támogatásai | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Működési célú tám. ÁH-n belül | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 417 | 20 915 413 | 250 985 000 |
| 3. | Működési célú tám. ÁH-n belül | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Felhalmozási célú tám. ÁH-n belül | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 583 | 6 659 587 | 79 915 000 |
| 5. | Működési bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Felhalmozási bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszk. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszk. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Finanszírozási bevételek | | | | | 24 952 227 | | | | | | | | 24 952 227 |
| 10. | Bevételek összesen: | 27 575 000 | 27 575 000 | 27 575 000 | 27 575 000 | 52 527 227 | 27 575 000 | 27 575 000 | 27 575 000 | 27 575 000 | 27 575 000 | 27 575 000 | 27 575 000 | 355 852 227 |
| Kiadások | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | Személyi juttatások | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 18 628 000 | 223 536 000 |
| 12. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 667 | 2 531 663 | 30 380 000 |
| 13. | Dologi kiadások | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 5 973 750 | 71 685 000 |
| 14. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | | | | | | | | | |
| 15. | Egyéb működési célú kiadások | | | 1 572 500 | | 1 226 351 | 1 572 500 | | | 1 572 500 | | | 1 572 500 | 7 516 351 |
| 16. | Beruházások | | | | | 830 000 | | | | | | | | 830 000 |
| 17. | Felújítások | | | | | | | | | | | | | |
| 18. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 19. | Tartalékok | | | | | 21 904 876 | | | | | | | | 21 904 876 |
| 20. | Költségen nyújtása | | | | | | | | | | | | | |
| 21. | Finanszírozási kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 22. | Kiadások összesen: | 27 133 417 | 27 133 417 | 28 705 917 | 27 133 417 | 51 094 644 | 28 705 917 | 27 133 417 | 27 133 417 | 28 705 917 | 27 133 417 | 27 133 417 | 28 705 913 | 355 852 227 |
| 23. | Egyenleg | 441 583 | 441 583 | -1 130 917 | 441 583 | 1 432 583 | -1 130 917 | 441 583 | 441 583 | -1 130 917 | 441 583 | 441 583 | -1 130 913 | |

Bonyhádi Gondozási Központ
2022. évi engedélyezett létszám

7. melléklet

| Megnevezés | Engedélyezett létszám | | | | Létszámváltozás | | | | Engedélyezett létszám | | | |
|-------------------|-----------------------|----------------|----------|----------|-----------------|----------------|----------|----------|-----------------------|----------------|----------|----------|
| | 2022.01.01 | | | | 2022.02.01 | | | | 2022.01.01 | | | |
| | Kötelező | Önként vállalt | Államig. | Összesen | Kötelező | Önként vállalt | Államig. | Összesen | Kötelező | Önként vállalt | Államig. | Összesen |
| Gondozási Központ | 54 | 9 | 0 | 63 | 1 | | | 1 | 55 | 9 | 0 | 64 |
| Osszesen | 54 | 9 | 0 | 63 | 1 | 0 | 0 | 1 | 55 | 9 | 0 | 64 |

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
BEVÉTELEK

| Sor-szám | Bevételi jogcím | Forintban! | | |
|----------|---|----------------|-------------------|-----------------------|
| | | 2020. évi tény | 2021. évi várható | 2022. évi előirányzat |
| 1 | 2 | 4 | 3 | 5 |
| 1. | Társulás működési támogatásai | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 260 674 665 | 250 364 185 | 250 985 000 |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | | |
| 4. | Működési bevételek (5.1.+...+5.10.) | 102 572 896 | 82 682 262 | 79 915 000 |
| 4.1. | Készletértékesítés ellenértéke | | | |
| 4.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 57 197 382 | 32 883 921 | |
| 4.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | | | |
| 4.4. | Tulajdonosi bevételek | | | |
| 4.5. | Ellátási díjak | 41 833 947 | 40 752 907 | |
| 4.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 3 536 911 | 3 068 324 | |
| 4.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | | 1 000 000 | |
| 4.8. | Kamatbevételek | 4 300 | 3 335 | |
| 4.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | 323 | | |
| 4.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | | | |
| 4.11. | Egyéb működési bevételek | 33 | 4 973 775 | 79 915 000 |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.) | | | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | | | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | | | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszköz értékesítése | | | |
| 5.4. | Részesedések értékesítése | | | |
| 5.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | | | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | 113 250 | 90 000 | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | |
| 8. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7) | 363 360 811 | 333 136 447 | 330 900 000 |
| 9. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.) | | | |
| 9.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 9.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | | | |
| 9.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 10. | Belföldi értékpapírok bevételei | | | |
| 11. | Maradvány igénybevétele (11.1.+11.2.) | 14 469 924 | 36 657 429 | 24 952 227 |
| 11.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 14 469 924 | 36 657 429 | 24 952 227 |
| 11.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | | | |
| 12. | Belföldi finanszírozás bevételei (12.1.+...+12.3.) | | | |
| 12.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | | | |
| 12.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | | | |
| 12.3. | Betétek megszüntetése | | | |
| 13. | Külföldi finanszírozás bevételei | | | |
| 14. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | | | |
| 15. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9.+...+14.) | 14 469 924 | 36 657 429 | 24 952 227 |
| 16. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.) | 377 830 735 | 369 793 876 | 355 852 227 |

KIADÁSOK

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | Forintban! | | |
|----------|---|----------------|-------------------|-----------------------|
| | | 2020. évi tény | 2021. évi várható | 2022. évi előirányzat |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.) | 340 776 337 | 342 471 665 | 355 022 227 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 209 777 009 | 227 797 974 | 223 536 000 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 34 654 388 | 34 721 437 | 30 380 000 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 66 903 335 | 66 246 369 | 71 685 000 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 29 441 605 | 13 705 885 | 7 516 351 |
| 1.6. | Tartalékok | | | 21 904 876 |
| 2. | II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.5) | 396 969 | 2 369 984 | 830 000 |
| 2.1. | Beruházások | 396 969 | 2 369 984 | 830 000 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | | |
| 2.3. | Felújítások | | | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.) | 341 173 306 | 344 841 649 | 355 852 227 |
| 4. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.) | | | |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | | | |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | | | |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.4.) | | | |
| 5.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | |
| 5.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása | | | |
| 5.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | |
| 5.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.) | | | |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | | | |
| 6.3. | Pénzeszközök betétként elhelyezése | | | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | | | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai | | | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai | | | |
| 9. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+8.) | | | |

TÁJÉKOZTATÓ KIMUTATÁSOK, MÉRLEGEK

8. MELLÉKLET

| | | | | |
|-----|----------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 10. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.) | 341 173 306 | 344 841 649 | 355 852 227 |
|-----|----------------------------|-------------|-------------|-------------|

TAGOK 3. 2022. ÉVI EREDETI

12. melléklet

| Feladatok | Lakosság- szám 2020.01.01. KEKKH | Támogató szolgálat. | Hozzájárulás összege | Idősek Otthona | Hozzájárulás összege | Házi segítség- nyújtás | Házi segítség- nyújtás - személyi gondozás- támasz- nyújtás által feladat-ellátás | Hozzájárulás a házi segítség- nyújtáshoz összesen | Jelzőrend- szeres házi segítség- nyújtás | Ellátot-tak száma | Hozzájárulás összege | Szociális étkeztetés | Hozzájárulás összege | Nappali ellátás | Hozzájárulás összege | Tanya- gondnoki szolgál-tás | Hozzájárulás összege | Család és gyermek-jóléti szolgálat | Család és gyermek-jóléti központ | Hozzájárulás összege | ÖSSZESEN | Elenőrző számok |
|--|---|------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|---|--|---|----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--|--|-------------------------|---------------------|-----------------------------|
| Saját bevétel | | 187 | | 21 700 | | | 5 838 | | 2 550 | | | 13 675 | | 105 | | 0 | | 0 | 0 | | 44 055,000 | 44 055,000 |
| Előző évi maradvány | | | | 1 416,2 | | | | | | | | | | 1 416,200 | | | | | | | 2 832,400 | 2 832 400,000 |
| Állami támogatás | | 20 460 | | 23 723,00 | | | 52 025,4 | | | | | 5 085,75 | | 22 442,91 | | 4 590,60 | | 45 446,864 | 36 678,648 | | 210 453,172 | 210 453,172 |
| 8/2022.(I.14 .Korm.rend. szerinti támogatás | | 3 000 | | 4 699,50 | | | 11 193,0 | | | | | 450,00 | | 3 811,00 | | 551,70 | | 8 919,900 | 5 192,410 | | 37 817,510 | 37 817,510 |
| Átvett pe. Bevételek összege | | 23 647,00 | 0 | 51 538,700 | 0 | 0 | 69 056,400 | 0 | 5 264,000 | 0 | 0 | 19 210,750 | 0 | 27 775,110 | | 5 142,300 | 0 | 54 366,764 | 41 871,058 | 0 | 297 872,082 | 297 872,082 |
| Kiadások | | 19 882,000 | | 61 923,000 | | | 66 563,000 | | 12 952,000 | | | 28 084,000 | | 28 153,400 | | 7 769,000 | | 39 299,000 | 53 969,000 | | 318 594,400 | 318 594,400 |
| Különbözet: | | | 3765,000 | | - 10 384,300 | | | 2 493,400 | | | - 7 688,000 | | - 8 873,250 | | - 378,290 | | - 2 626,700 | 15 067,764 | - 12 097,942 | 2 969,822 | - 20 722,318 | - 20 722,318 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Kerekített fizetési köt. |
| Aparhant | 1022 | x | 144 | x | | x | | | x | 1 | -179 | - | | | - | | x | x | | 100,903 | 65,903 | |
| Bátaapáti | 411 | x | 58 | x | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 40,578 | 98,578 | |
| Bonyhád | 12731 | x | 1798 | 14 | - 9 086,3 | x | 53,25 | - 6 348,23 | x | 62 | -7211 | x | - 8 873 | | - 378,290 | x | - 2 627 | x | x | 1 256,942 | - 31 468,792 | - 20 167 |
| Bonyhádvaras | 439 | x | 62 | x | | x | | | x | 6 | 123 | - | | | - | | x | x | | 42,878 | 227,878 | |
| Cikó | 905 | x | 128 | 2 | - 1 298,0 | x | 3,75 | 526 | x | | | - | | | - | | x | x | | 89,351 | 555,167 | -555 |
| Felsőnána | 630 | - | | - | | x | 8,25 | 623 | x | 6 | -129 | - | | | - | | x | x | | 62,200 | 556,524 | |
| Grábóc | 167 | x | 24 | x | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 16,488 | 40,488 | |
| Győre | 638 | x | 90 | x | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 62,990 | 152,990 | |
| Izmény | 495 | x | 70 | x | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 48,872 | 118,872 | |
| Kakasd | 1673 | x | 236 | x | | x | 3,00 | 1 564 | x | 2 | -119 | - | | | - | | x | x | | 165,177 | 1 846,404 | |
| Kéty | 698 | - | | - | | x | 8,25 | 624 | x | | | - | | | - | | x | x | | 68,914 | 692,832 | |
| Kisdorog | 676 | x | 95 | x | | x | | | x | 2 | -119 | - | | | - | | x | x | | 66,742 | 42,742 | |
| Kismányok | 329 | x | 46 | x | | x | 0,75 | 156 | x | | | - | | | - | | x | x | | 32,482 | 234,776 | |
| Kisvejte | 404 | x | 57 | x | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 39,887 | 96,887 | |
| Lengyel | 518 | x | 73 | x | | x | 7,50 | 2 310 | x | | | - | | | - | | x | x | | 51,143 | 2 434,393 | |
| Mórág | 739 | x | 104 | x | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 72,962 | 176,962 | |
| Mócsény | 354 | x | 50 | x | | x | 3,75 | 526 | x | | | - | | | - | | x | x | | 34,951 | 610,471 | |
| Mucsfa | 337 | x | 48 | x | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 33,272 | 81,272 | |
| Murga | 60 | - | | - | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 5,924 | 5,924 | |
| Nagymányok | 2229 | x | 315 | - | | - | | | x | 6 | 123 | - | | | - | | x | x | | 220,071 | 658,071 | |
| Nagyvejte | 149 | x | 21 | x | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 14,711 | 35,711 | |
| Tevel | 1352 | x | 191 | x | | x | 9,75 | 2 540 | x | 2 | -119 | - | | | - | | x | x | | 133,484 | 2 745,637 | |
| Váralja | 811 | x | 114 | - | | - | | | x | 3 | -58 | - | | | - | | x | x | | 80,071 | 136,071 | |
| Závod | 292 | x | 41 | x | | x | | | x | | | - | | | - | | x | x | | 28,829 | 69,829 | |
| Zomba | 2021 | - | | - | | x | 6,75 | 28 | x | | | - | | | - | | x | x | | 200,000 | 172,425 | |
| Összesen | 30080 | 21 | 3765,000 | 19 | -10384,300 | 23 | 105,000 | 2 493,400 | 25 | 90 | -7688,000 | 1 | -8873,250 | | -378,29 | | -2626,7 | 25 | 25 | 2 969,822 | - 20 722,318 | - 20 722 |

26671

Megjegyzés: mínusz előjel: fizetési kötelezettség
előjel nélküli: bevételi többlet

Helyettesítés miatti bér és járulék 418 008
 Kiadás összesen: 4 096 733

| Zomba | | | | | | |
|--------------------------------------|---------|----|--------|---------|--------|--------------|
| Bér óra | 219000/ | 11 | 219000 | 11 | 260000 | 3 079 000 |
| Járulék 1 hónapra 15,5 % | | 1 | 219000 | | | 0,155 33 945 |
| Járulék: 11 hónap 13 % | | 11 | 260000 | 2860000 | | 0,13 371 800 |
| Étkezési hozzájárulás: 5.000 Ft/hó/2 | | | | 12 | 5000 | 60 000 |
| Járulékteher. | 60 000 | | 0,13 | 60 000 | 0,15 | 16 800 |
| Közlekedési költségérítés | | | 12 | 15 310 | | 183 720 |
| Helyettesítés miatti bér és járulék | | | | | | 346 350 |
| Kiadás összesen: | | | | | | 4 091 615 |

Vidék összesen: 23 967 161
 Bonyhád 36 757 839
 Feladatellátás összesen: 60 725 000

2022.02.01-től új dolgozó felvétele a szabadságok ideje alatti helyettesítésre

| Cikó | napok száma | foglalkoztatás | Számított | Arányszám: | Bérbőltség | Hónapok száma | Bérbőltség | Településre jutó bérbőltség | Településre jutó járulék (13 %) | Településre jutó költség összesen |
|-----------|-------------|----------------|-----------|-------------|------------|---------------|------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| Cikó | 36 | 4 óra | 18 | 0,073170732 | 260 000 | 10 | 2 600 000 | 190 244 | 24 732 | 214 976 |
| Felsőnána | 36 | 8 óra | 36 | 0,146341463 | 260 000 | 10 | 2 600 000 | 380 488 | 49 463 | 429 951 |
| Kéty | 38 | 8 óra | 38 | 0,154471545 | 260 000 | 10 | 2 600 000 | 401 626 | 52 211 | 453 837 |
| Lengyel | 66 | 4 óra | 33 | 0,134146341 | 260 000 | 10 | 2 600 000 | 348 780 | 45 341 | 394 122 |
| Mócsény | 36 | 4 óra | 18 | 0,073170732 | 260 000 | 10 | 2 600 000 | 190 244 | 24 732 | 214 976 |
| Tevel | 35 | 8 óra | 35 | 0,142276423 | 260 000 | 10 | 2 600 000 | 369 919 | 48 089 | 418 008 |
| Zomba | 29 | 8 óra | 29 | 0,117886179 | 260 000 | 10 | 2 600 000 | 306 504 | 39 846 | 346 350 |
| Bonyhád | 39 | | 39 | 0,158536585 | 260 000 | 10 | 2 600 000 | 412 195 | 53 585 | 465 780 |
| | | | 246 | | 1 | | | 2 600 000 | 338 000 | 2 938 000 |

Völgységi Önkormányzatok Tárulása 2022-re tervezett költségvetése a Tagok1 tagcsoportban

B E V É T E L E K

Adatok Ft-ban!

| Sorszám | Feladatok | Lakosságszám 2021.01.01. KEKKH | Alaptagdíj | Tagdíj kiegészítés | TAGOK1 fizetendő tagdíj 250 Ft/lakos |
|---------|-----------------|--------------------------------------|------------|-----------------------|---|
| 1 | Aparhant | 1022 | 50 000 | 205 500 | 255 500 |
| 2 | Bátaapáti | 411 | 50 000 | 52 750 | 102 750 |
| 3 | Bonyhád | 12731 | 50 000 | 3 132 750 | 3 182 750 |
| 4 | Bonyhádvarasd | 439 | 50 000 | 59 750 | 109 750 |
| 5 | Cikó | 905 | 50 000 | 176 250 | 226 250 |
| 6 | Felsőnána | 630 | 50 000 | 107 500 | 157 500 |
| 7 | Grábóc | 167 | 50 000 | | 50 000 |
| 8 | Györe | 638 | 50 000 | 109 500 | 159 500 |
| 9 | Izmény | 495 | 50 000 | 73 750 | 123 750 |
| 10 | Kakasd | 1673 | 50 000 | 368 250 | 418 250 |
| 11 | Kéty | 698 | 50 000 | 124 500 | 174 500 |
| 12 | Kisdorog | 676 | 50 000 | 119 000 | 169 000 |
| 13 | Kismányok | 329 | 50 000 | 32 250 | 82 250 |
| 14 | Kisvejlke | 404 | 50 000 | 51 000 | 101 000 |
| 15 | Lengyel | 518 | 50 000 | 79 500 | 129 500 |
| 16 | Mórág | 739 | 50 000 | 134 750 | 184 750 |
| 17 | Mócsény | 354 | 50 000 | 38 500 | 88 500 |
| 18 | Mucsfa | 337 | 50 000 | 34 250 | 84 250 |
| 19 | Murga | 60 | 50 000 | | 50 000 |
| 20 | Nagymanyok | 2229 | 50 000 | 507 250 | 557 250 |
| 21 | Nagyvejlke | 149 | 50 000 | | 50 000 |
| 22 | Tevel | 1352 | 50 000 | 288 000 | 338 000 |
| 23 | Váralja | 811 | 50 000 | 152 750 | 202 750 |
| 24 | Závod | 292 | 50 000 | 23 000 | 73 000 |
| 25 | Zomba | 2021 | 50 000 | 455 250 | 505 250 |
| | Tagok1- sátor | | | | 90 000 |
| | Osszesen | 30080 | | | 7 666 000 |

K I A D Á S O K

Adatok Ft-ban!

| Sorszám | Kiadási tétel | Kiadás összege | Egyéb megjegyzés |
|---------|--|------------------|---|
| 1. | Reprezentációs költség (társulási ülés kiadásai) | 200 000 | 1 ebéd, tanácsülésekre kávé, pogácsa, víz |
| 2. | Repi és cégtelefon SZJA | 43 000 | |
| 3. | Repi és cégtelefon SZOCHO | 44 000 | |
| 4. | Irodaszer beszerzés | 160 000 | irodaszerek, tonerek, |
| 5. | Honlap karbantartási díja + értéktáras tárhely + domai név + Eset szoftverf. | 265 000 | honlap: 19.050.-Ft/hó 12 hónapra + domain név |
| 6. | ERVIK tábla - könyvelési segédlet | 26 000 | |
| 7. | Mobil telefon díja | 50 000 | előző év alapján |
| 8. | Postaköltség, fiókberleti díj | 80 000 | előző év alapján |
| 9. | Banki kezelési költség | 190 000 | előző év alapján |
| 10. | Egyéb dologi kiadások: közjegyzői díj, társulási ülés nem repis kiadásai | 50 000 | Közjegyzői díj, társulási ülés nem repis kiadásai |
| 11. | VÖT ügyintézők önkormányzatnak átadott bére | 6 290 000 | |
| 12. | Karbantartás, javítás | 100 000 | sátor, orvosi műszerek |
| 13. | Irodaszék | 50 000 | |
| 14. | Általános tartalék | 118 000 | |
| | Mindösszesen | 7 666 000 | |

Völgysegi Önkormányzatok Tárlása 2022-re tervezett költségvetése a Tagok2 tagcsoportban

B E V É T E L E K

Adatok Ft-ban!

| Település | Lakosságszám 2020.01.01. KEKKH | Lakosságszám belső ellenőrzéshez | TAGOK2 Belső ellenőrzés 121 Ft/lakos | Postal címkék/település | Hírlevél kg 313,52 Ft/cím | Terjesztés 97,05 Ft/cím | Összesen | Összesen |
|----------------------|-----------------------------------|--|--|----------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------|------------------|
| Aparhant | 1022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bataapáti | 411 | 411 | 49 731 | 149 | 46 714 | 14 460 | 61 175 | 110 906 |
| Bonyhád | 12731 | 12731 | 1 540 451 | 5 719 | 1 793 021 | 555 029 | 2 348 050 | 3 888 501 |
| Bonyhádvarasd | 439 | 439 | 53 119 | 153 | 47 969 | 0 | 47 969 | 101 088 |
| Cikó | 905 | 905 | 109 505 | 345 | 108 164 | 33 482 | 141 647 | 251 152 |
| Felsónána | 630 | 630 | 76 230 | 0 | 0 | 0 | 0 | 76 230 |
| Grábóc | 167 | 167 | 20 207 | 81 | 25 395 | 7 861 | 33 256 | 53 463 |
| Györe | 638 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Izmeny | 495 | 495 | 59 895 | 177 | 55 493 | 17 178 | 72 671 | 132 566 |
| Kakasd | 1673 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kéty | 698 | 698 | 84 458 | 0 | 0 | 0 | 0 | 84 458 |
| Kisdorog | 676 | 676 | 81 796 | 312 | 97 818 | 30 280 | 128 098 | 209 894 |
| Kismányok | 329 | 329 | 39 809 | 115 | 36 055 | 0 | 36 055 | 75 864 |
| Kisvejlke | 404 | 404 | 48 884 | 145 | 45 460 | 14 072 | 59 533 | 108 417 |
| Lengyel | 518 | 518 | 62 678 | 215 | 67 407 | 20 866 | 88 273 | 150 951 |
| Mórág | 739 | 739 | 89 419 | 320 | 100 326 | 31 056 | 131 382 | 220 801 |
| Mócsény | 354 | 354 | 42 834 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 834 |
| Mucsfa | 337 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Murga | 60 | 60 | 7 260 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 260 |
| Nagymanók | 2229 | 2229 | 269 709 | 939 | 294 395 | 0 | 294 395 | 564 104 |
| Nagyvejlke | 149 | 0 | 0 | 90 | 28 217 | 8 735 | 36 951 | 36 951 |
| Tevel | 1352 | 1352 | 163 592 | 575 | 180 274 | 55 804 | 236 078 | 399 670 |
| Váralja | 811 | 811 | 98 131 | 320 | 100 326 | 31 056 | 131 382 | 229 513 |
| Závod | 292 | 292 | 35 332 | 115 | 36 055 | 11 161 | 47 216 | 82 548 |
| Zomba | 2021 | 2021 | 244 541 | 0 | 0 | 0 | 0 | 244 541 |
| Tagok2-hirdetési díj | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 400 000 |
| Osszesen | 30080 | 26261 | 3 177 581 | 9 770 | 3 063 090 | 831 039 | 4 294 130 | 7 471 711 |

300 000
3 363 090

K I A D Á S O K

| Sorszám | Kiadási tétel | Kiadás összege | Egyéb megjegyzés |
|---------|---|------------------|------------------|
| 1 | Belső ellenőrzés díja | 3 175 000 | 27% |
| 2 | Újságrás - tordelés vállalkozói szerződés | 900 000 | mentes |
| 3 | Keresztretjévény, grafika | 100 000 | mentes |
| 4 | Nyomdai előállítás, kötegelés | 1 855 000 | 5% |
| 5 | Lapgondozás, korrektúra | 508 000 | 27% |
| 6 | Terjesztés - Futárposta 2006 Kft | 581 000 | 27% |
| 6 | Terjesztés - Szűcs Bence | 250 000 | |
| 7 | Hírlevél köteles példányszáma | 102 711 | 5 megjelenés |
| | Mindösszesen | 7 471 711 | |

0

Hozzájárulások összesítése

Ezer forintban !

| Települések megnevezése | Tagok 1 | Tagok 2 | | Tagok 3 | Fizetendő összesen |
|----------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-----------------------|
| | | Belső ell. | Hírlevél | | |
| Aparhant | 255 | | | | 255 |
| Bátaapáti | 103 | 50 | 61 | | 214 |
| Bonyhád | 3 183 | 1 540 | 2349 | 20167 | 27 239 |
| Bonyhádvarasd | 110 | 53 | 48 | | 211 |
| Cikó | 226 | 110 | 142 | 555 | 1 033 |
| Felsónána | 157 | 76 | | | 233 |
| Grábóc | 50 | 20 | 33 | | 103 |
| Györe | 159 | | | | 159 |
| Izmény | 124 | 60 | 73 | | 257 |
| Kakasd | 418 | | | | 418 |
| Kéty | 175 | 84 | | | 259 |
| Kisdorog | 169 | 82 | 128 | | 379 |
| Kismányok | 82 | 40 | 36 | | 158 |
| Kisvejke | 101 | 49 | 60 | | 210 |
| Lengyel | 130 | 63 | 88 | | 281 |
| Mórágyp | 185 | 89 | 131 | | 405 |
| Mócsény | 89 | 43 | | | 132 |
| Mucsfa | 84 | | | | 84 |
| Murga | 50 | 7 | | | 57 |
| Nagymányok | 557 | 270 | 294 | | 1 121 |
| Nagyvejke | 50 | | 37 | | 87 |
| Tevel | 338 | 164 | 236 | | 738 |
| Váralja | 203 | 98 | 131 | | 432 |
| Závod | 73 | 35 | 47 | | 155 |
| Zomba | 505 | 245 | | | 750 |
| Osszesen | 7 576 | 3 178 | 3894 | 20722 | 35 370 |

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevételei és kiadásai 2022. év

| Kiadások | Kihelyezett készülékek száma | Foglalkoztatottak száma | Havi díj Ft/fő | Hónapok száma | Éves kiadás | Bevételi terv | | Mutató-szám | Állami támogatás Ft/mutató | Állami támogatás összege | Hozzájárulás összege | Kerekítve |
|------------------|------------------------------|-------------------------|----------------|---------------|-------------------|------------------|------------------|-------------|----------------------------|--------------------------|----------------------|--------------|
| | | | | | | Bevételi terv | Mutató-szám | | | | | |
| Aparhant | 1 2 fő havi 10.000,- Ft | 2 | 10 000 | 12 | 240 000 | 30 357 | 30 357 | 1 | 30 156 | 30 156 | -179 487 | -179 |
| Bonyhádvarasd | 6 2 fő havi 10.000,- Ft | 2 | 10 000 | 12 | 240 000 | 182 143 | 182 143 | 6 | 30 156 | 180 936 | 123 079 | 123 |
| Felsőnána | 6 2 fő havi 10.000,- Ft | 2 | 10 000 | 12 | 240 000 | | | 6 | 30 156 | 180 936 | -129 144 | -129 |
| készülékek díja | | | | | 70 080 | | | | | | | |
| Kakasd | 2 2 fő havi 10.000,- Ft | 2 | 10 000 | 12 | 240 000 | 60 714 | 60 714 | 2 | 30 156 | 60 312 | -118 974 | -119 |
| Kisdorog | 2 2 fő havi 10.000,- Ft | 2 | 10 000 | 12 | 240 000 | 60 714 | 60 714 | 2 | 30 156 | 60 312 | -118 974 | -119 |
| Nagymányok | 6 2 fő havi 10.000,- Ft | 2 | 10 000 | 12 | 240 000 | 182 143 | 182 143 | 6 | 30 156 | 180 936 | 123 079 | 123 |
| Tevel | 2 2 fő havi 10.000,- Ft | 2 | 10 000 | 12 | 240 000 | 60 714 | 60 714 | 2 | 30 156 | 60 312 | -118 974 | -119 |
| Váralja | 3 2 fő havi 10.000,- Ft | 2 | 10 000 | 12 | 240 000 | 91 071 | 91 071 | 3 | 30 156 | 90 468 | -58 461 | -58 |
| Bonyhád | 62 | | | | 10 961 920 | 1 882 143 | 1 882 143 | 62 | 30 156 | 1 869 632 | -7 210 145 | -7211 |
| Összesen: | 90 | | | | 12 952 000 | 2 550 000 | 2 550 000 | 90 | | 2 714 000 | -7 688 000 | -7688 |

Felsőnána település kiadásainak számítása a 2 fő díján felül:
Készülék bérlet 365 6 32 70080

Állami támogatás számítása
Alaptámogatás 500 000
Készülékek után Ft/készülek 24600 2 214 000

1 készülek után járó támogatás átlaga 2 714 000
2714000 90 30156

Saját bevétel átlaga: 2500000 84 29762

Megjegyzés: negatív előjel: fizetendő összeg
pozitív előjel: bevételi többlet

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

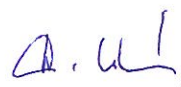
A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

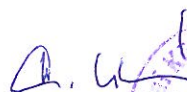

Szűcs Sándor
polgármester





Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.


Dr. Rózsa Éva
jegyző



Felsónána Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Felsónána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

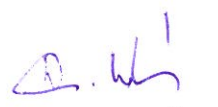
A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.


Biró Szabolcs
polgármester




Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.


Dr. Rózsa Éva
jegyző

The seal is circular with a purple border. Inside the border, the text "FELSÓNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA" is written in a circular path. In the center of the seal is a coat of arms featuring a shield with a crown on top, flanked by two figures, and a banner below.

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

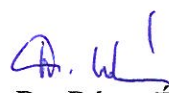
A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.



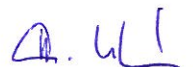
Felkl Márton
polgármester



Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.



Dr. Rózsa Éva
jegyző



Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

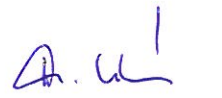
A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.


Gödrei Zoltán
polgármester





Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.




Dr. Rózsa Éva
jegyző

Felsónána Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Felsónána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

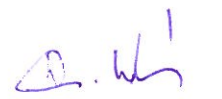
A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.


Bíró Szabolcs
polgármester




Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.


Dr. Rózsa Éva
jegyző



Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

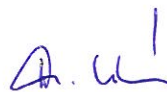
A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.



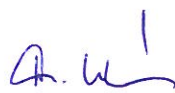
Gödrei Zoltán
polgármester



Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.



Dr. Rózsa Éva
jegyző

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

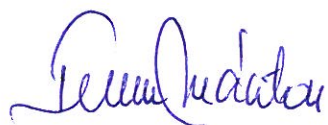
Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

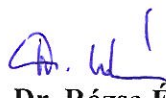
A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.



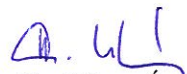
Felkl Márton
polgármester



Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.



Dr. Rózsa Éva
jegyző



Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

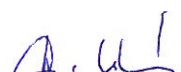
A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.


Szűcs Sándor
polgármester





Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.


Dr. Rózsa Éva
jegyző

The seal is circular with a purple border. Inside the border, the text "ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE" is written around the perimeter. In the center, there is a coat of arms featuring a crown on top, a shield with a cross, and a sword below it. A small asterisk is located at the bottom center of the seal.

JEGYZŐKÖNYV

Készült

**FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE,
KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE,
MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE,
ÉS ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2022. január 27-én megtartott

EGYÜTTES ÜLÉSÉRŐL

Napirendi javaslat

- 1. A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)
- 2. A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendeletervezetek megtárgyalása**
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)
- 3. A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése**
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)
- 4. A polgármesterek illetményének és költségtérítésének megállapítása**
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)
- 5. Pályázatok benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására**
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(szóbeli előterjesztés)
- 6. A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodása módosításának jóváhagyása**
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)
- 7. A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása**
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)
- 8. A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése**
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)
- 9. „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása” tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala**
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(szóbeli előterjesztés)

A képviselő-testületek a napirendi javaslatot egyhangú szavazással napirenddé emelik.

1. napirendi pont: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, az írásos előterjesztés kiment. Látható benne, hogy az egyik probléma itt vetődik fel. Változások történtek a bérek tekintetében, bérfeszültségek alakultak ki nem csak önkormányzati területeken, melyet rendezni kell. Mivel központi forrás nincs, az önkormányzatoknak hozzá kell tenni saját forrásból a költségvetéshez. Ez összefügg a második napirendi ponttal. A javaslatuk a jegyzővel közösen március 1-től 25 %-os emelés. A polgármesterekkel már tulajdonképpen elfogadták, bízik benne, hogy a testületek is el tudják ezt fogadni. Ha végig nézték a költségvetést, a tavalyi évhez viszonyítva minimális dologi ráfordítás van tervezve, nincs többre lehetőség. Az a javaslata, hogy az írásos tervezetet próbálják így elfogadni, természetesen minden település önkormányzatának megadva a lehetőséget, hogy ezt megtárgyalja. Az illetékesek itt vannak, a jegyző, valamint a gazdálkodási ügyintéző. Ha van kérdés, azt tegyék fel.

Erdélyi János képviselő elmondja, nagyon örül neki, hogy a bérek kezdenek rendeződni. Minden településnek hozzá kell járulni, és ennek a hozzájárulásnak a mértéke lakosság arányosan lett kiszámolva. Ha emlékeznek rá, 2020-ban volt a közös önkormányzati hivatalnak egy többlet bevétele, kb. 7 millió forint. Akkor az elosztásnál az adóerőképessegre hivatkozva Kéty és Felsőnána, de főleg Kéty kapta meg. A pandémia miatt ugyanígy összeülni nem tudtak, csak a polgármesterek egyeztek meg a felosztásban. Akkor azt szeretne volna megtudni, mivel addig nem volt még ilyen, hogy innentől kezdve ez precedens lesz-e, ez a fajta elosztási rendszer. Ha akkor egy ilyen elv alapján lett elosztva, akkor nem kell feltétlenül elfogadniuk ezt a lakosság arányos felosztást, vagy akkor is lakosság arányosan kellett volna felosztani. Vagy ahogy ők szerették volna, egy az egybe odaadni a dolgozóknak.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, azt kell leelőször tisztázni, hogy hogyan áll össze a közös hivatal költségvetése. Ezután részletes tájékoztatást ad a közös hivatal állami támogatásának kiszámításáról. Elmondja, a megállapodást még 2013-ban úgy kötötték meg, hogy amennyiben az állami támogatás nem finanszírozza azokat a dolgokat, melyek a megállapodásban szerepelnek, akkor a településeknek lakosságszám arányosan kell hozzájárulni. Ez a megállapodás továbbra is él. 2020-ig a gyengébb adóerőképesseggű települések nem kaptak kiegészítést. A kiegészítés 2020-ban Kétyen, ha jól emlékszik 5,5 millió forint, Felsőnánán 2.2 millió forint volt, melyet a közös hivatalnak kellett átadniuk. Nyilván vita tárgyát képezheti, hogy hogyan van felosztva, mire van felhasználva. A 2020-as év volt a kérdéses, mert akkor volt többlet. A 2021-es költségvetésben Kéty és Felsőnána ismételten hozott 8 millió forint kiegészítést, és akkor úgy döntöttek, hogy abból a kétyiek 1 millió forintot fordíthatnak a hivatal rezsi típusú költségeire. 2021-ben elment a teljes pénz a bérekre, dologi kiadásokra, nem volt kényelmi dolog, év végén kevesebb mint egy havi jutalmat kaptak a dolgozók. Ha akkor nincs az a pénz, akkor Zombának kb. 4 millióval, Kétynek 1,5 millióval, Felsőnánának 1,5 millióval be kellett volna szállnia azért, hogy a tavalyi költségvetést tudják teljesíteni.

Erdélyi János elmondja, elhangzott, ha hozzá kell rakni, a megállapodásban benne van, hogy lakosságszám-arányosan. A megállapodást is át kell beszélni és ha kivenni kell, akkor azt is lakosságszám-arányosan tegyék.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, itt kell ábeszélteni azt, hogy a tételeket mire költsék. Ezt az egészet globálisan kell kezelni, de nem tudnak eltekinteni attól, hogy a kétyi vagy a felsőnáni képviselő-testület mit mond, hiszen a kiegészítés náluk jelenik meg. Nagyon nehéz, nyilván ütköztetni kell a véleményeket, jó lenne, ha megszólalnának a többiek is, hogy ezzel kapcsolatosan mi a véleményük.

Erdélyi János képviselő megjegyzi, ha a 2020-as elosztásnál a teljes összeg a dolgozókra megy akár cafeteria vagy más formában, vagy felfejlesztették volna az informatikát, akkor fel sem hozta volna. De hogy más önkormányzatok vettek ki belőle ilyen-olyan címszóval, nem kevés összegeket, így egy kicsit zavaró. Most meg lakosságszám-arányosan osszák meg a hozzájárulást.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, örültek volna, ha ezt bérben megkapják, de ezt egyik polgármester sem támogatta. Sokallották az összeget, egy része nyilván mehetett, de a többit arra kellett fordítani, hogy infrastrukturálisan fejlődjenek a hivatalok, mind a zombai, mind a kétyi, mind a felsőnáni.

Felkl Márton Murga község polgármestere elmondja, hogy Murga nagyon rosszul járt azzal, hogy az adóerő-képesség alapján kapják a különböző támogatásokat. De nem tudnak mit tenni, ez van. A közös hivatal dolgairól annyit, hogy mindenhol rendezték a béreket központilag, pont a hivatalok dolgozóihoz nem nyúlt hozzá az állam, nem támogatja. Elmondja, volt olyan időszak, amikor a közös hivatalhoz megvették a dolgokat, mert nem volt éppen pénz. Annak, aki a murgai ügyeket intézte, a murgai önkormányzat költségvetéséből vettek számítógépet, vagy vett forgósszéket. Nekik az az érdekük, hogy a hivatal úgy működjön, hogy mindenkinek jó legyen.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, a bérekre szeretne reflektálni, azzal kellett volna kezdeni. Igazából emiatt emelkedett meg a költségvetés, ezért kell a hozzájárulás. Azt mondta Felkl Márton polgármester, hogy mindenhol rendezték a béreket, tényleg most mindenhol emelkedés volt, kivéve itt a hivatalban. Teljesen itt hagyták a köztisztviselőket rábízva a települési önkormányzatoknak nem azt mondja, hogy a jóindulatára, mert az sok esetben meg volt, hanem a költségvetésére, mert forrás nincs. A második napirendi pontban tárgyalandó rendelet továbbra is az 54 200 forintos illetményalapot tartalmazza, pontosan azért, hogy ne legyen annyira szétnyíló olló, valamint azért is, hogy a januári, februári béreket le tudják így fedni, mert náluk az a szabály, hogy március 1-től lehet illetményeltérítést, illetménykiegészítést alkalmazni, illetve személyi illetményt megállapítani. Az 54.200 Ft a dolgozók felénél nem jelentene garantált bérminimumot sem, ezért személyi illetményt alkalmaznak. Tehát egyrészt van az illetményalap, ami a magasabban kvalifikáltakat érinti, a középfokúaknál pedig a személyi illetmény.

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere elmondja, reflektálna Erdélyi János képviselő felvetésére. Ő is szeretne volna akkor, hogyha összeülnek és közösen beszélnek meg. Neki 2020-ban az volt az elképzelése, hogy azt a talált pénzt, nevezzék így, mert addig ugye nem volt, a közös hivatal kétyi kirendeltségének épületére fordítják. Megállapodásra jutottak, hogy a dolgozók komfortérzetének javítását és minden más szükséges dolgot ebből a pénzből megcsinálnak és a többit ők az épületre fordíthatják. Jött a 2021-es év, természetesen már felesleges volt újból hadakozni, semmi értelme nem volt. Ő is utána járt, hogy ez a pénz mire van, hogy van. Számára az a fontos, ha kapott ilyen pénzt a települése, neki maga a hivatal pénzbe ne kerüljön. Ez körülbelül 1 millió forint, az afölötti rész nekik nem kell, de ehhez mindenképpen ragaszkodott eddig is és ezután is fog. Ha nem kerül az önkormányzat ilyen

csapdába az adóerőképeség miatt, akkor most is nagy valószínűséggel 5,5 millió forintot kaptak volna és nem lenne arról vita, hogy ki mennyivel száll be, mert Kéty és Felsónána simán kifizette volna. De Kéty biztos, hogy kifizette volna a 90 %-át még úgy is, hogy azt az egymilliót szerette volna, hogy visszajöjjön a hivatal rezsijére. Egyébként a lakosságszám-arányos felosztással plusz esetén Kéty sokkal jobban járna, mintha csak annyit kérne, amennyi a rezi költsége.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, a 2020-as és 2021-es év legördült, ahogy legördült, volt a polgármesterek között is kemény vita emiatt, hogy ki mennyit vitt el, de sem Felsónána, sem Kéty nem haza vitte, hanem arra az épületre, infrastruktúrára fordította, amelyben ugyanúgy dolgoznak az őket kiszolgáló emberek. Úgy gondolja, hogy a közös működés érdekében ezt a dolgot nem kellene firtatni tovább.

Gödrei Zoltánné képviselő elmondja, félreértés van, más oldalról közelítik. Nem arról van szó, hogy ezt az 5 millió forintot nem akarja valaki a közös hivatalnak, hiszen itt folyik a munka. Kéty akkor azt az összeget a hivatalra fordította. Kétyen bármi épült, az vagy saját pénzen vagy pályázati pénzből, nem a közös hivatal által. Kéty, Murga, Felsónána önrésze bejött, ez azon felüli összeg volt, ami a vitát kiobbantotta.

Hirnikl György alpolgármester elmondja, baj a pénzzel van minden területen. Azért, hogy ez ne lehessen, kellene egy olyan koncepciót megalkotni, hogy mindenki arra tudjon hivatkozni. Ha be kell tenni betesz, ha ő kap, akkor ő kap. Ez akkor tervezhető.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, az első az, hogy a kötelező dolgokat teljesítsék, ha azon felül marad, akkor lehet egy vitát nyitni, és akkor lehet kialakítani a következő évekre vonatkozóan koncepciót.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, ha nincs több felvetés, az a javaslata, hogy az elkészített költségvetési tervet fogadják el.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsónána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Felsónána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

2. napirendi pont: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelettervezetek megtárgyalása

Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, az előző napirendi pontban már érintették ezt a napirendi pontot is. Az írásos előterjesztés megküldésre került. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadja a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere felkéri Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadja a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Felkl Márton Murga község polgármestere felkéri Murga Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadja a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Bíró Szabolcs Felsőnána község polgármestere felkéri Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadja a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

3. napirendi pont: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Előadó: Szűcs Sándor Zomba Község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, hogy az óvodáról és a bölcsődéről van szó. Látják a költségvetést, úgy néz ki, hogy rendben van, elég sok pénz jut eszközbeszerzésre, egyebekre. Bízna benne, hogy ez így is marad. Egyebet hozzáfűzni nem kíván. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Dr. Rózsa Éva jegyző kiegészítésként elmondja, hogy amikor elkezdték összerakni a költségvetést, kb. 4 millió forint mínuszban voltak. Itt viszont jelentős volt az állami

kiegészítés, megadták azokat az összegeket, amit a béremelések vontak magukkal. Úgy tűnik, hogy az óvoda és a bölcsőde is államilag finanszírozott, nem kell a településeknek hozzájárulni.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

4. napirendi pont: A polgármesterek illetményének és költségterítésének megállapítása

*Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)*

Dr. Rózsa Éva elmondja, a polgármesterek bérét központilag emelték, a megyei jogú városok vezetőinek béréhez mértek százalékos arányban. Az írásbeli előterjesztések részletesen tartalmazzák az illetmények megállapításának módját, mértékét. Elmondja, hogy a polgármestereknek 15 %-os a költségterítésük, tehát az emelet összegű költségterítést is meg kell állapítani. Az 5000 fő alatti települések ebben az évben az emelést megkapják állami finanszírozásként. A képviselő-testület a polgármester munkáltatója, határozatban kell megállapítania a polgármester illetményét és költségterítését. Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e valakinek kérdése.

Kérdés a képviselők részéről nem érkezett, ezért Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra, egyúttal bejelenti, érintettségére való tekintettel nem kíván részt venni a szavazásban.

Zomba Község Képviselő-testület Szűcs Sándor polgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelet 30.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból kizárja.

Dr. Rózsa Éva jegyző az előterjesztés szerinti tartalommal ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 5 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szűcs Sándor főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 780.000 Ft-ban, költségtérítését havi 117.000 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: jegyző

Gödrei Zoltán polgármester bejelenti, érintettségére való tekintettel nem kíván részt venni a szavazásban.

A Képviselő-testület Gödrei Zoltán polgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelet 30.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból kizárja.

Dr. Rózsa Éva jegyző az előterjesztés szerinti tartalommal ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Gödrei Zoltán főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 650.000 Ft-ban, költségtérítését havi 97.500 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: jegyző

Felkl Márton polgármester bejelenti, érintettségére való tekintettel nem kíván részt venni a szavazásban.

A Képviselő-testület Felkl Márton polgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelet 30.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból kizárja.

Felklné Pákozdi Márta alpolgármester bejelenti, érintettségére való tekintettel (a polgármester felesége) nem kíván részt venni a szavazásban.

A Képviselő-testület Felklné Pákozdi Márta alpolgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2014.(XII.8.) önkormányzati rendelet 28.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból nem zárja ki.

Dr. Rózsa Éva jegyző az előterjesztés szerinti tartalommal ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 2 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Felkl Márton főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 520.000 Ft-ban, költségtérítését havi 78.000 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: jegyző

Biró Szabolcs polgármester bejelenti, érintettségére való tekintettel nem kíván részt venni a szavazásban.

A Képviselő-testület Biró Szabolcs polgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelet 30.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból kizárja.

Dr. Rózsa Éva jegyző az előterjesztés szerinti tartalommal ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Biró Szabolcs főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 650.000 Ft-ban, költségtérítését havi 97.500 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.

Felelős: jegyző

5. napirendi pont: Pályázatok benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, kiírták az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések pályázatát. Február 4. a benyújtási határidő, ezért hozták be együttes testületi ülésre. 20 millió forintos támogatásra lehet pályázni, a támogatás mértéke az adóerőképeségtől függ. Elmondja, hogy adóerőképesége alapján Murga 50 %-os, Zomba és Felsőnána 65 %-os, Kéty pedig 85 %-os támogatásban részesülhet. Kétynek durván 3 millió forintot, Felsőnánának és Zombának 10 milliót, Murgának 20 milliót kellene hozzátennie. Nem muszáj maximálisan kihasználni, de el kell gondolkodni. Tájékoztatja a képviselő-testületeket, hogy a határozatban meg kell határozni a beruházás összköltségét, az önerőt és azt, hogy az önerőt melyik év költségvetése terhére vállalja. Ez új elem a pályázatban, hogy lehet 2022-re és 2023-ra is vállalni. Aki az idei évre akarja vállalni, annak a tartalékában az idei évben szerepelnie kell, mivel úgy hozza a határozatot, hogy kijelenti a képviselő-testület, hogy rendelkezésre áll az

önerő a 2022-es költségvetésben. Ami fontos, a határozatban pontosan meg kell jelölni, hogy mit érint a beruházás. Kéri a polgármestereket nyilatkozzanak.

Felkl Márton Murga község polgármestere és Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere az önerő mértékét és az önkormányzat költségvetését figyelembe véve nem javasolja a pályázat benyújtását.

A képviselők a javaslattal egyetértenek.

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere javasolja, hogy a 2023. évi költségvetés terhére nyújtsák be a pályázatot, részletesen ismerteti azon járdaszakaszokat, melyeket javasol a pályázat keretében felújítani.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere javasolja, hogy nyújtsák be a pályázatot, részletezi a felújítani tervezett járdaszakaszokat. A pályázathoz szükséges önerő a 2022. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Pályázat benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázati kiírás 3.5 pályázati jogcím: belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

A tervezett beruházással érintett ingatlanok:

- Kéty, belterület 222 hrsz. alatti járda Petőfi u. 14-24. számig terjedő szakasza*
- Kéty, belterület 182 hrsz. alatti járda Petőfi u. 76-77. számig terjedő szakasza és a Kéty, belterület 185 hrsz, Rákóczi u. 84. szám előtti járdaszakasz*
- Kéty, belterület 185, 186 hrsz alatti járdának a 204/3 hrsz. sarkától a 202/5 hrsz-ú útig terjedő szakasza*
- Kéty, belterület 202/3 hrsz. alatti járda és lépcső Petőfi u. 70. sz. alatti telekhez kapcsolódó része.*

A beruházás összköltsége 23.379.572 Ft, az igényelt támogatás összege 19.872.636 Ft. A Képviselő-testület vállalja, hogy a pályázathoz szükséges önerőt, 3.506.936 Ft-ot Kéty Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjék.

*Határidő: 2022. február 4.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester*

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Pályázat benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázati kiírás 3.5 pályázati jogcím: belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

A tervezett beruházással érintett ingatlanok:

- Kéty, belterület 222 hrsz. alatti járda Petőfi u. 14-24. számig terjedő szakasza
- Kéty, belterület 182 hrsz. alatti járda Petőfi u. 76-77. számig terjedő szakasza és a Kéty, belterület 185 hrsz, Rákóczi u. 84. szám előtti járdaszakasz
- Kéty, belterület 185, 186 hrsz alatti járdának a 204/3 hrsz. sarkától a 202/5 hrsz-ú útig terjedő szakasza
- Kéty, belterület 202/3 hrsz. alatti járda és lépcső Petőfi u. 70. sz. alatti telekhez kapcsolódó része.

A beruházás összköltsége 23.379.572 Ft, az igényelt támogatás összege 19.872.636 Ft. A Képviselő-testület vállalja, hogy a pályázathoz szükséges önerőt, 3.506.936 Ft-ot Kéty Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjék.

**Határidő: 2022. február 4.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester**

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Pályázat benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázati kiírás 3.5 pályázati jogcím: belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

A tervezett beruházással érintett ingatlanok:

- Zomba, belterület 154/3 hrsz. alatti járda Rákóczi u. 98-136. számig terjedő szakasza
- Zomba, belterület 224 hrsz. alatti járda Ady Endre u. 1-19. számig terjedő szakasza

A beruházás összköltsége 30.715.095 Ft, az igényelt támogatás összege 19.964.812 Ft. A Képviselő-testület vállalja, hogy a pályázathoz szükséges önerőt, 10.750.283 Ft-ot Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjék.

Határidő: 2022. február 4.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Pályázat benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázati kiírás 3.5 pályázati jogcím: belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

A tervezett beruházással érintett ingatlanok:

- Zomba, belterület 154/3 hrsz. alatti járda Rákóczi u. 98-136. számig terjedő szakasza
- Zomba, belterület 224 hrsz. alatti járda Ady Endre u. 1-19. számig terjedő szakasza

A beruházás összköltsége 30.715.095 Ft, az igényelt támogatás összege 19.964.812 Ft. A Képviselő-testület vállalja, hogy a pályázathoz szükséges önerőt, 10.750.283 Ft-ot Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjék.

Határidő: 2022. február 4.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

6. napirendi pont: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodása módosításának jóváhagyása

Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, az írásos előterjesztés megküldésre került. Erről már a tavalyi évben kellett volna a testületeknek döntenie. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

7/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

7. napirendi pont: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

*Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)*

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, a belső ellenőrzési tervet Zomba és Kéty már tárgyalta, Murgának és Felsőnánának kellene erről szavaznia. A terv elkészítése során figyelembe

vették az ő javaslatait, Murgán a 2021 évi beszámolót kérte ellenőriztetni, Felsőnánán pedig a gépjárműhasználat szabályozását. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot a Társulási Tanácsnak küldje meg.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot a Társulási Tanácsnak küldje meg.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot a Társulási Tanácsnak küldje meg.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot a Társulási Tanácsnak küldje meg.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

8. napirendi pont: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, hogy az írásbeli előterjesztés kiküldésre került.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, hogy a VÖT kötelezett arra, hogy benyújtsa a költségvetést február 15-ig a társulási tanács elé, ezért megküldték véleményezésre. Az előterjesztésben látszik, hogy melyik önkormányzatnak mennyivel kell hozzájárulnia. Ezek az összegek az önkormányzatok költségvetésébe tervezésre kerültek.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

8/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Biró Szabolcs polgármester

9. napirendi pont: „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása” tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala

*Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)*

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, hogy a napirenden lévő beszerzési eljárásban három ajánlat érkezett. Az ajánlatok kiértékelését elvégezte, mind a három ajánlat érvényes volt, ezért javasolja a legalacsonyabb összegű ajánlattevő, az ÉPITERV Kft. ajánlatának elfogadását. Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e valakinek kérdése, más javaslata.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása” tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala

1. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a 2/2022.(I.11.) számú határozatával „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása” tárgyban beszerzési eljárást indított.

2. A beszerzési eljárásban három ajánlattevő nyújtott be ajánlatot az alábbiak szerint:

a) E & V Kft. 7100 Szekszárd, Arany János u. 12. 1/2. ajánlata nettó 14.214.458 Ft

b) Huber Péter E.V. 7054 Tengelic, Munkácsy Mihály u. 15. ajánlata nettó 14.056.580 Ft

c) ÉPITERV Kft. 7173 Zomba, Rákóczi u. 45. ajánlata nettó 13.789.170 Ft.

3. A Képviselő-testület a következő, a beszerzési eljárást lezáró döntést hozza:

– A beszerzési eljárásban benyújtott mindhárom ajánlat érvényes;

– A beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevőként az ÉPITERV Kft. ajánlattevő jelölendő meg tekintettel arra, hogy e szervezet tette a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, ajánlata érvényes, a beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésére alkalmas.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ÉPITERV Kft.-vel a vonatkozó szerződést megkösse.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

9/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása” tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala

1. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a 2/2022.(I.11.) számú határozatával „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása” tárgyban beszerzési eljárást indított.

2. A beszerzési eljárásban három ajánlattevő nyújtott be ajánlatot az alábbiak szerint:

- a) E & V Kft. 7100 Szekszárd, Arany János u. 12. 1/2. ajánlata nettó 14.214.458 Ft
b) Huber Péter E.V. 7054 Tengelic, Munkácsy Mihály u. 15. ajánlata nettó 14.056.580 Ft
c) ÉPITERV Kft. 7173 Zomba, Rákóczi u. 45. ajánlata nettó 13.789.170 Ft.

3. A Képviselő-testület a következő, a beszerzési eljárást lezáró döntést hozza:

- A beszerzési eljárásban benyújtott mindhárom ajánlat érvényes;
- A beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevőként az ÉPITERV Kft. ajánlattevő jelölendő meg tekintettel arra, hogy e szervezet tette a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, ajánlata érvényes, a beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésére alkalmas.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ÉPITERV Kft.-vel a vonatkozó szerződést megkösse.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: polgármester

Több tárgy nem lévén, Szűcs Sándor polgármester megköszöni a képviselő-testületek munkáját és 2022. január 27. 18.35 órakor az ülést bezárja.

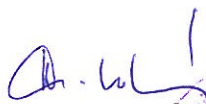
K.m.f.


Bíró Szabolcs
polgármester
Felsőnána Község Önkormányzata


Gödrei Zoltán
polgármester
Kéty Község Önkormányzata


Felkl Márton
polgármester
Murga Község Önkormányzata


Szűcs Sándor
polgármester
Zomba Község Önkormányzata


Dr. Rózsa Éva
jegyző

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

J E L E N L É T I Í V

Készült a Képviselő-testület 2022. január 27-én 17 órai kezdettel megtartott nyilvános együttes ülésén

Biró Szabolcs

polgármester


.....

Pinczehelyi Zoltán

alpolgármester

.....

Marázi Márk

képviselő


.....

Tokos Enikő

képviselő


.....

Dr. Rózsa Éva

jegyző

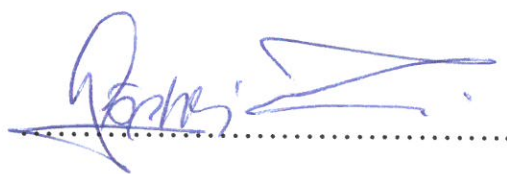

.....

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

J E L E N L É T I Í V

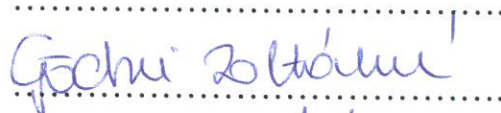
Készült a Képviselő-testület 2022. január 27-én 17 órai kezdettel megtartott nyilvános együttes ülésén

Gödrei Zoltán polgármester

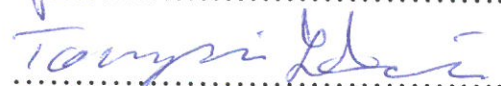


Magdali Tibor alpolgármester

Gödrei Zoltánné képviselő



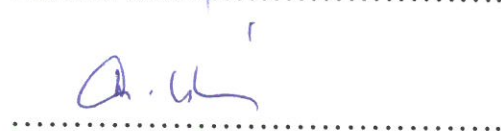
Tompai István képviselő



Zsigmond Anikó képviselő



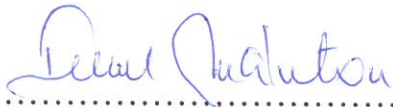
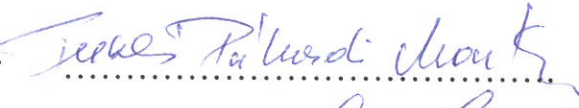


Dr. Rózsa Éva jegyző



MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

J E L E N L É T I Í V

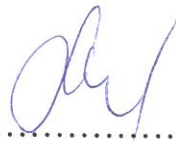
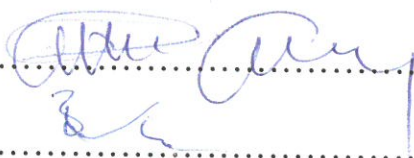



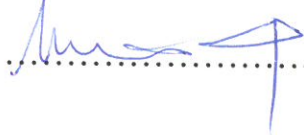
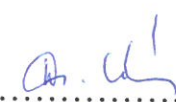
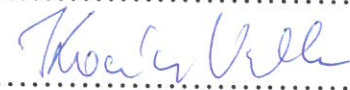
Készült a Képviselő-testület 2022. január 27-én 17 órai kezdettel megtartott nyilvános együttes ülésén

| | | |
|-----------------------|----------------|--|
| Felkl Márton | polgármester |  |
| Felklné Pákozdi Márta | alpolgármester |  |
| Száraz József | képviselő |  |
| Dr. Rózsa Éva | jegyző |  |

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

J E L E N L É T I Í V

Készült a Képviselő-testület 2022. január 27-én 17 órai kezdettel megtartott nyilvános együttes ülésén

| | | |
|----------------------|------------------------|--|
| Szűcs Sándor | polgármester |  |
| Hirnikl György | alpolgármester |  |
| Baloghné Gaál Zsófia | képviselő |  |
| Erdélyi János | képviselő |  |
| Kelemen László | képviselő |  |
| Misóczki Béla | képviselő |  |
| Stocker Antalné | képviselő | |
| Dr. Rózsa Éva | jegyző |  |
| Kovács Veronika | gazdálkodási ügyintéző |  |